สรุปผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว
ปลอดยาเสพติดและอบายมุข
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

ระดับเพชร

โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว
ประถมสถานศึกษาขนาดกลาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นคนที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย และจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีปฏิบัติในการดำรงชีวิต ความรอบรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง บูรณาการ/บูรณาการเพื่อ การบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ ด้วยความรอบคอบ เด็กรอบคอบ การวางแผน การประเมินผลวิจารณ์ ซึ่งเป็นทฤษฎีการบริหารแบบที่ดีที่สุดแบบหนึ่ง ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการบริหารการจัดการศึกษาเชิงคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

โรงเรียนวัดลาดเดื่อ ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายการศึกษาของรัฐ เขต 2 ซึ่งได้ดำเนินการบริหารการจัดการศึกษาเชิงคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและยอมรับ โดยการที่จะเรียนดีจาก ซึ่งเป็นกิจกรรมความสามารถการดำเนินการเชื่อมโยงปัญหาการเรียนรู้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและยอมรับ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้นักเรียนมีความปรารถนา 4 ด้าน เพื่อช่วยกันกับทำแบบฝึกหัดเพื่อการเรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้ปกครองมีการกำกับดูแลการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ และประสานงานเป็นเครือข่ายกับเครือข่ายในการจัดการศึกษาต่างๆ ให้การศึกษาตามมาตรฐานคุณภาพการเรียนรู้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและปฏิบัติเชิงประสานงานในการจัดการศึกษาได้ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ และผู้ปกครอง ได้มีส่วนร่วม ร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจ ที่จะดำเนินการปฏิบัติกันอย่างเต็มที่ในการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากนี้ยังมีความเชื่อมโยงและต่อเนื่องระหว่างชั้นเรียนต่อไป

โรงเรียนวัดลาดเดื่อ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คำชี้แจงเกี่ยวกับการดำเนินงาน ระดับชาติ	1
ใบสมัครเข้ารับการประเมิน ระดับชาติ	2
ใบประกาศเกียรติคุณบัตร ระดับชาติ และระดับเขต	3
บทที่ 1 บทนำ	4
ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนวัดลาดเดื่อว	8
บทที่ 2 สรุปการแก้ปัญหาจากผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการศึกษา	19
บทที่ 3 ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ 5 ด้าน	24
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหาร	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 สถานศึกษาดำเนินกิจกรรม ที่เน้นผู้เรียน	24
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 สถานศึกษาจัดทำประกาศและแผนการใช้ทรัพยากรที่มีคุณภาพ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	34
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 สถานศึกษามีการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน/บุคลากร และประเมินเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ ๗ ด้านจากการ	40
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 สถานศึกษาจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ การดูแลบุคลากร/บุคลากรในสถานศึกษา การบริหารเครื่องมือผลการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพของการเรียน การประเมินวิจัย	51
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการศึกษา	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 สถานศึกษามีข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	58
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบกลุ่มเรียน/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเก่ง/กลุ่มดี/กลุ่มดี	60
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 สถานศึกษามีการมีการรายงานการสำรวจสถานการใช้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ในระบบ CSTAS	77

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหาร	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 สถานศึกษามีนโยบายการบำบัดรักษา และส่งต่อหน่วยงานสังคมสงเคราะห์ หรือหน่วยงานอื่น	80
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 สถานศึกษามี "คลินิกยาเสพติด" (จิตอาสาบำบัดในสถานศึกษา)	89
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการป้องกัน	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 สถานศึกษามีผู้นำและแกนนำที่ดี หรือสร้างเครือข่ายในการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา การดูแลเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด การดูแลเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงต่อการติดยาเสพติด การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติดอื่นๆ การพนัน การมั่วสุมทางเพศ	97
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 สถานศึกษาดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันยาเสพติด การดูแลเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงต่อการติดยาเสพติด การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติดอื่นๆ การพนัน การมั่วสุมทางเพศ	105
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหาร	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สถานศึกษามีนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการสถานศึกษาเชิงรุกเพื่อแก้ปัญหายาเสพติด	113
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 สถานศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานและมีกิจกรรมปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาเชิงรุกเพื่อแก้ปัญหายาเสพติด	128
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 สถานศึกษามีการลงนามบันทึกความร่วมมือ MOU กับสถานีตำรวจท้องที่	132
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับสถานีตำรวจท้องที่ MOU ตามข้อ 5.3	143
ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน	148
- แบบสรุปผลการประเมินโครงการสถานศึกษาเชิงรุกเพื่อแก้ปัญหายาเสพติด (แบบสถานศึกษาเชิงรุก 2 และแบบสถานศึกษาเชิงรุก 3)	154
บทที่ 4 กิจกรรมต้นแบบเชิงรุก	159
- สถานศึกษาต้นแบบเชิงรุกเพื่อแก้ปัญหายาเสพติด (ตามคำสั่ง ศ ปส.ตชด.)	164

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- ตัวอย่างผู้ฝึกงานที่ทำงานในตำแหน่ง 4 ปีกลาง ตั้งแต่ปีที่ 1 จนถึงปีที่จบ ตลอดจนการศึกษาต่อเนื่องขั้นต่ำ 1 ชั่วโมง/ต่อปี 1 ชั่วโมง	171
- รายงานผลการดำเนินงานวิชาการเชิงเชี่ยวชาญ	188
- โครงการเชิงสร้างสรรค์ผลงานวิชาชีพ หรือประดิษฐ์คิดค้นผลงานต่างๆ หรือประดิษฐ์ตำรา หรือประดิษฐ์ตำราอาหาร หรือประดิษฐ์การตลาด หรือประดิษฐ์การแพทย์ หรือประดิษฐ์การแพทย์ทางเลือก/ทางเลือก	247
- แบบสรุปการประเมินผลการดำเนินงานวิชาการเชิงเชี่ยวชาญ ภาคเรียนที่ 1 + 2	267
บทที่ 5 การพรรณนาผลงานเด่น	272

สำหรับรองผลการดำเนินงาน

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567

ประเภทผลงาน ระดับเพชร

---

1. **ข้อมูลสถานศึกษา**

สถานที่ตั้ง เลขที่ 142 หมู่ที่ 2 ถนน ตำบล/แขวง ราดศีขร

อำเภอ/เขต แก่งคอย จังหวัด สระบุรี โทรศัพท์ 036-245612

โทรศัพท์ (มือถือ) 098-3569172 โทรสาร - Email

wattandee.school@gmail.com

2. **ข้อมูลผู้ปฏิบัติงานหลัก**

ปีการศึกษา2567

ชื่อ – นามสกุล (ผู้บริหารสถานศึกษา) นางสุธาทิพย์ เจริญสุข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ – นามสกุล (ผู้รับผิดชอบโครงการ) นางสาวปาริฉัตร สิงห์ทอง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดราดศีขร

ได้ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

โรงเรียน วัดราดศีขร ได้ดำเนินการตามเกณฑ์ และมีผลการประเมินระดับดีเด่น

จึงรับรองข้อมูลที่กรอกเป็นความจริง

(ลงชื่อ) _____

( )

ตำแหน่ง _____

ประธานคณะกรรมการประเมิน

วันที่ 5 เดือนมกราคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) _____

(นายเกรง เทศาจินดา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสระบุรี เขต 2

วันที่ 5 เดือนมกราคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) _____

(ศรีอรัญญา อินต๊ะ)

ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี

วันที่ 5 เดือนมกราคม พ.ศ. 256

ใบสมัครรับการประเมินผลงาน

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2567

☐ ประเภทดีเด่น ระดับชาติ ☐ ประเภทดีเด่น ระดับเขต ☑ ประเภทดีเด่น ระดับเขต

คำชี้แจง ให้ผู้แทนผลงานกรอกข้อมูล ดังนี้

1. ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนวัดนางเลิ้ง สังกัด สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 2 สถานที่ตั้ง เลขที่ 142 หมู่ 2 ถนน - ตำบล/แขวง ลาดสาลี อำเภอ/เขต บางไทร จังหวัด พระนครศรีอยุธยา โทรศัพท์ 036-365612 โทรศัพท์มือถือ 098-9389172 โทรสาร - E-mail : watlangleam.school@gmail.com

2. ชื่อ – นามสกุล (ผู้บริหารสถานศึกษา) นางสุวรรณี เจริญยศ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งการบริหารสถานศึกษาที่ดำเนินการเขียนผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ตั้งแต่วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 รวมระยะเวลา 2 ปี 8 เดือน

โทรศัพท์ 036-365612 โทรศัพท์มือถือ 0989389172 โทรสาร -

E-mail : nuttanun2010@gmail.com

3. ชื่อ – นามสกุล (รองผู้อำนวยการ/ครูผู้รับผิดชอบโครงการ) นางพวงน้อย ศิริวัฒน์ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งการบริหารสถานศึกษาที่ดำเนินการเขียนผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ตั้งแต่วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 รวมระยะเวลา 2 ปี 8 เดือน

โทรศัพท์ 036-387402 โทรศัพท์มือถือ 0626488928 โทรสาร -

Email : fahpanchat 3334 @gmail.com

4. ผลงานที่ส่ง ให้ระบุรายละเอียดผลงานที่ส่ง และ ปี พ.ศ. ของปีการศึกษา

☑ ปีการศึกษา 2565	ประเภทผลงานดีเด่น	ระดับเขต
☑ ปีการศึกษา 2566	ประเภทผลงานดีเด่น	ระดับเขต
☐ ปีการศึกษา _____	ประเภทผลงานดีเด่น	_____

5. ขอสมัครรับการประเมินผลงาน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับ เขต

ขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกเป็นความจริง

(ลงชื่อ) _____ (ผู้สมัคร)

(นางสุวรรณี เจริญยศ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนางเลิ้ง

วันที่ 26 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

[illegible] ปีงบประมาณ 2565

[illegible] ปีการศึกษา ๒๕๔๔

บทที่ 1

บทนำ

บทที่ 1

บทนำ

ปัญหาอาชญากรรมเป็นปัญหาความมั่นคงปลอดภัยของมนุษยชาติ (Human security) และอาชญากรรมเป็นตัวการที่สำคัญในการบ่อนทำลายศักดิ์ศรีและวิถีชีวิตของมนุษยชาติ ความรุนแรงของอาชญากรรมการฉ้อฉลทางการเงิน ตัวแบบที่สำคัญที่ใช้มีการกำหนดนิยามและยุทธศาสตร์การป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมของรัฐบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีสาระสำคัญครอบคลุมการป้องกันปัญหาอาชญากรรมให้ครบวงจร กำหนดเป็นวาระแห่งชาติ (National agenda) การป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมเป็นนโยบายสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมพฤติกรรมของบุคคลเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม (Protective regulatory policy)

ในอนาคตปัญหาอาชญากรรมจะมีลักษณะเป็นนวัตกรรมและซับซ้อนมากขึ้น ประชาชนมีความต้องการในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการควบคุม ป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาอย่างดี ประสิทธิภาพเพื่อจะได้มีความรู้สึกปลอดภัยในการดำรงชีวิต ดังนั้นจึงมีการศึกษาวิจัยเรื่องการป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรม ปีงบประมาณ ความมั่นคงของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยมีผลการวิจัยและพัฒนาที่จะเป็นรัฐบาลดิจิทัลเพื่อการศึกษาวิจัย ได้แก่ ผลกระทบของกลุ่มผู้ก่อปัญหาอาชญากรรม กำหนดปัญหาอาชญากรรมและการป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมในปีงบประมาณที่ต้องมีการป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมในการศึกษา

ยุทธศาสตร์การป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรมในปี 2558 มี 3 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

1.ยุทธศาสตร์การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับอาชญากรรม โดยเฉพาะเด็กและเยาวชนที่เครือข่ายการป้องกันที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ตั้งแต่เด็กปฐมวัย เยาวชนที่ไม่ต่อเนื่องจากสถานศึกษา กลุ่มผู้ใช้แรงงานไร้ฝีมือ ครอบครัวยากจน และครอบครัวที่มีความเสี่ยงต่อการใช้อาชญากรรม ให้ครอบคลุมกับทุกภาคส่วนในการเข้าร่วมป้องกันอาชญากรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ด้วยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ทั้งด้านศิลปะ กีฬาศิลปะ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม

2.ยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหากลุ่มผู้ต้องขังอาชญากรรม ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ โดยการพัฒนากลไกการดำเนินงานในทุกกระบวนการของการบำบัดรักษา ตั้งแต่การค้นหา คัดกรอง จำแนกกลุ่มผู้ต้องขาวอาชญากรรม และนำเข้าสู่การบำบัดรักษาในระบบเรือนจำ ตามประกาศกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยความสอดคล้องมาตรฐานสากล ปี 2557 หรือในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น การบำบัดรักษาในค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ศูนย์พระราชดำริต้นน้ำมัน ค่ายทหาร เป็นต้น

3.ยุทธศาสตร์การสร้างและฟื้นฟูกระบวนการยุติธรรมทางเลือกให้ผู้กระทำผิดได้มีโอกาสเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาอย่างเหมาะสม ทั้งศูนย์ประสานการดูแลผู้ป่วยการบำบัดฟื้นฟูในระดับจังหวัดและอำเภอ ที่ผ่านมาดูแลบ แนวทางการติดตามและช่วยเหลือ การจัดสวัสดิการ ช่องทางในการให้ความช่วยเหลือผู้ต้องการบำบัดในด้านต่างๆ ตามความเหมาะสมของบุคคล เช่น ด้านอาชีพ การงาน การฝึกอบรม แหล่งทุน การศึกษา เป็นต้น

๔.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศักยภาพผู้ค้ามนุษย์ ให้สามารถป้องกัน ตรวจสอบ และเฝ้าระวังผู้เข้าสู่ประเทศไทยตามช่องทางธรรมชาติ จุดตรวจตามใน เส้นทางคมนาคมหลัก ที่ขาดโครงสร้างการค้ามนุษย์ และมีการค้ามนุษย์ตามแนวชายแดน เพื่อติดตามการนำเข้าบุคคลที่ตกเป็นเหยื่อการค้ามนุษย์ เส้นทางการเงินที่เชื่อมโยง พัฒนาความเป็นเจ้าภาพบ้านพักชั่วคราวแก่ผู้ถูกการค้าในทุกระดับและเพิ่มศักยภาพบุคลากรเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ด้านการค้ามนุษย์ ผู้ค้า ผู้ต้องสงสัย ผู้ที่ถูกค้ามนุษย์ ผู้ที่เสี่ยงต่อการค้ามนุษย์ เครือข่ายการค้ามนุษย์ในเขตเมืองใหญ่ ชุมชนที่อยู่ใกล้ชายแดน ให้ครอบคลุมถึงกลุ่มผู้ใช้บริการจากกลุ่มหญิงบริการและสถานบริการ และการค้ามนุษย์ระหว่างประเทศ และเพิ่มความตระหนักรู้ของประชาชนเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ ซึ่งรวมไปถึงผู้ใช้แรงงาน นายจ้าง ผู้ประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์

๕.ยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ให้ยกระดับความร่วมมือ และเพิ่มเติมความร่วมมือในการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ข้ามประเทศ ตลอดจนเสริมสร้างความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินการ ประสานงานการค้ามนุษย์จากต่างประเทศที่เข้าสู่ประเทศไทย และการเพิ่มบทบาทของประเทศไทยในการเป็นผู้ประสานงานหลักของการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ในภูมิภาคอาเซียน ให้ครอบคลุมถึงในการตอบสนองการเฝ้าระวังการค้ามนุษย์ การแลกเปลี่ยนข้อมูลปัญหาการค้ามนุษย์ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ และการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ในภูมิภาค

๖.ยุทธศาสตร์การสร้างสภาพแวดล้อมที่ป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ ให้ความสำคัญกับการควบคุมและจัดการสถานการณ์ต้นน้ำ ในระดับท้องถิ่น ชุมชนที่ยังมีปัญหาการค้ามนุษย์ ตลอดจนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ที่ประกอบด้วยกลุ่มเด็ก กลุ่มผู้ใช้แรงงานที่ขาดทักษะ และมีความเสี่ยงต่อการถูกหลอกลวงจากขบวนการค้ามนุษย์ ตลอดจนการจัดระเบียบสังคมอย่างจริงจังโดยใช้มาตรการทางกฎหมายอย่างเข้มงวด และการทำงานแบบบูรณาการที่มีเจ้าภาพหลักเป็นแกนนำ เช่น ชุมชนเมืองใหญ่ ชายแดน และแหล่งท่องเที่ยวที่ประสบปัญหาการค้ามนุษย์ ตลอดจนการป้องกันไม่ให้ครอบครัวและสังคม เกิดความรุนแรง และปัญหาการค้ามนุษย์

๗.ยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ในหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีปัญหาการค้ามนุษย์ และในหมู่บ้าน/ชุมชนกลุ่มเสี่ยงต่อการค้ามนุษย์ ตลอดจนเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และภาคประชาสังคมในการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

๘.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการอย่างบูรณาการ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีเอกภาพ ที่เป็นศูนย์กลางการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ ระบบข้อมูล ระบบประสาน การติดตามประเมินผล และระบบงานสนับสนุนต่างๆ เป็นต้น มีการทำงานแบบบูรณาการทุกภาคการและทุกหน่วยงานในพื้นที่ที่ประสบปัญหาการค้ามนุษย์ และเครือข่ายต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้อง แก้ไขปัญหา

ข้อมูลสถานศึกษา

ข้อมูลสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ โรงเรียนวัดหางเดือง ตั้งอยู่เลขที่ 142 หมู่ที่ 2 ตำบลหางเดือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 18110 โทรศัพท์ 056-245612 โทรสาร 056-245612 E-mail : wattangdaeng.school@gmail.com เปิดสอนระดับชั้นก่อนประถมศึกษา มีการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีเนื้อที่ 5 ไร่ 2 งาน 63 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ 6 หมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ถึง 6 ตำบลหางเดือง

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนวัดหางเดือง เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 11 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2466 โดยอาศัยหางการปรับพื้นบริเวณที่เรียนชั่วคราว มีนักเรียน 50 คน ครู 2 คน มีนายแก้ว จะเร็ว เป็นครูใหญ่ นายนิล ชูแย เป็นครูสอนผู้ช่วย ต่อมาเมื่อ พ.ศ.2490 นายแก้ว จะเร็ว ได้รับมีการสละครูใหญ่ และจึงมีนายสาย ศิลาง ทำเป็น ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ปกครองนักเรียน มาประชุมกันเพื่อสร้างอาคารเรียนเป็นอาคารถาวร เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2528 นายชวน แสงสุวรรณ อดีตศึกษานิเทศก์มาเปิดโรงเรียน ได้จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนแบบ 008 จึงได้ทำการสร้างโรงเรียนใหม่ตรงข้ามพระอนุสาวรีย์ ใหญ่ได้รับเงินที่ดิน จำนวน 5 ไร่ 2 งาน 63 ตารางวา ปลูกสร้างอาคารเรียนและบ้านพักครู พ.ศ. 2531 เปิดสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6

แผนที่โรงเรียน

2. ข้อมูลผู้บริหาร (ชื่อผู้ดำรงตำแหน่งการบริหารตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน)

1.นายแก้ว ระดา	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2466-2479
2.นายนก ศาสุวรรณ	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2481-2482
3.นายแก้ว ระดา	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2483-2490
4.นายบาลี วรศิริมงคล	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2491-2498
5.นายสมบาย ศิริบริบูรณ์	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2499-2500
6.นายบัวศรี วิชยวาทิน	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2500-2502
7.นายบุญมี ศุขสำราญ	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2502-2512
8.นายลาด พันธุ์	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2512-2530
9.นายประเสริฐ วงศ์สุนาน	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2530-2532
10.นางศุภชัย วิชยวาทิน	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2532-2561
11.นางจรัสสม ใจสิทธิ์วิไล	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2561-2565
12.นางสุธาสิณี เจริญสวัสดิ์	ดำรงตำแหน่งปีพ.ศ. 2565-ปัจจุบัน

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปีการศึกษา 2567)

1. นายพิสวาส การพิพัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นายวิรากร ใจดีศิริกุล	ผู้แทนผู้ปกครอง
3. นางสาวจรินรัตน์ สอนเจ่ง	ผู้แทนครู
4. นายพันธ์ ยืนยันพงศ์	ผู้แทนองค์กรชุมชน
5. นายวิจิต บุญยืนพงศ์	ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลยืน
6. นายชยพล จันทราบุตร	ผู้แทนศิษย์เก่า
7. พระครูวิจิตรธรรมาภิรักษ์	ผู้แทนองค์กรศาสนา
8. นายวิทย์ ตำนลันจาก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. นางสุธาสิณี เจริญสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูลผู้บริหาร (ปัจจุบัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นางสุธาสิณี เจริญสวัสดิ์ โทรศัพท์ 063-6385972 วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2565 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 2 ปี 6 เดือน

จะผู้อำนวยการ – คน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2567) ดังนี้

3.1 จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการตั้งแต่ 230 คน

3.2 จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่มีสิทธิ์สอบวัดการศึกษาปีสุดท้าย

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
ป.2	19	15	34
ป.3	15	13	28
รวม	34	28	62
ป.1	21	19	40
ป.2	16	18	34
ป.3	13	16	29
ป.4	19	9	28
ป.5	10	13	23
ป.6	8	11	19
รวม	87	86	173
จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น	121	129	250

3.3 มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม 17 คน

3.4 มีนักเรียนที่มีความสุภาพ/ความสามารถ - คน

3.5 มีนักเรียนปัญญาเลิศ _____ คน

3.6 มีนักเรียนที่มีปัญหาด้านความประพฤติ/ยาเสพติด 2 คน

7 จำนวนนักเรียนต่อห้องเรียนเฉลี่ย / คน

- ปูพื้น 31 คน
- บรรลุเป้าหมาย 28.83 คน

3.8 อัตราส่วนครู : นักเรียน

- ปูพื้น 1 : 31
- บรรลุเป้าหมาย 1 : 25

3.9 จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียนเกินเกณฑ์ (มีเรียนรู้ใน) _____ คน

3.10 อัตราการเรียน คน/เดือน 10/1

3.11 จำนวนนักเรียนที่ทำเรื่องย้ายเข้าเพื่อการเรียน

(ทางเลือก เพิ่มเติมได้)

ประเภท วิชาการ จำนวน ___57___ คน

4. ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์สอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ		1			1	45	
รองผู้อำนวยการ							
ครูประจำการ		10		7	3	39	12 ปีเต็ม
พนักงานบริการ	1			1		28	ไม่เกิน 1 ปี
ครูอัตราจ้าง		2		1		24	1 ปีเต็ม
นักการ/ภารโรง	1		1			59	
อื่นๆ							
รวม	2	13	1	9	4	43	
รวมทั้งสิ้น	15		1	9	4	4	

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก 8 คน (53 %)
- มีครูที่สอนไม่ตรงตามวิชาเอก 7 คน (46.6 %)
- ครูไม่เพียงพอกับชั่วโมงสอน คนละ 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- มีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในระดับโรงเรียน/ท้องถิ่น/บุคลากรได้รับการพัฒนาเฉลี่ย คนละ 2 ครั้ง/ปี

5. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

5.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบจำนวน 5 หลัง ได้แก่ อาคารเรียน 3 หลัง อาคารอเนกประสงค์ 1 หลัง อาคารสำนักงาน 1 หลัง

5.2 จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 8 ห้องเรียน แบ่งเป็นชั้น ป.1-3 และ ชั้นปีที่ 2-3

5.3 มีห้องสมุด ขนาด 54 ตารางเมตร มีหนังสือทั้งหมด 600 เล่ม จำแนกเป็น 10 ประเภท

5.4 โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 2 เครื่อง มีการติดตั้งเน็ตและจัดเพื่อการค้นคว้าของนักเรียน มีจำนวน 2 เครื่อง

5.5 แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ได้แก่ ห้องสมุด แปลงเกษตร ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการเกษตร ห้องนาฏศิลป์ สนามกีฬา

5.6 แหล่งเรียนรู้ภายนอกท้องถิ่น ได้แก่ สวนสาธารณะ วัดท่าหลวง

6. สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนของโรงเรียนมีลักษณะเป็นชนบทที่ห่างไกลตัวเมือง มีประชากรประมาณ 4,259 คน อาชีพหลักของชุมชนคือทำนา มีรายได้ต่ำ ส่วนใหญ่ครัวเรือนมีฐานะยากจน ส่วนใหญ่เป็นครอบครัวขยาย ปู่ย่าตายายเป็นผู้ดูแลเด็กวัยเรียน

รู้จักโดยทั่วไปคือ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิต ผู้นำทางด้านวิชาการที่ทันต่อการศึกษาระดับปัจจุบันศึกษา การเรียนเฉลี่ย 108,000 บาท/คน/ปี

โรงเรียนบัณฑิตาลัยศึกษา กำหนดทิศทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพที่มาตรฐานสากล พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชนและท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบัณฑิตาลัยศึกษา มีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำด้านมาตรฐานการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักมาตรฐานการศึกษา โดยการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เป็นเลิศ ประสานความร่วมมือกับชุมชนเพื่อมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

พันธกิจ (Mission)

ปัญญาวีระ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

1. พัฒนาคุณภาพให้ผู้เรียนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านอย่างสมดุลตามวัยและศักยภาพ และมีความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับการศึกษา
2. ส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็นต่อชีวิตในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะด้านเทคโนโลยี เช่น ปัญญา
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการคิดสร้างสรรค์และมีความสุข

กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างมาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการ

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ทันสมัย 4 ด้านสอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
3. จัดครูให้เพียงพอต่อความต้องการ
4. จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
5. ดำเนินการจัดการศึกษาตามโครงการอาชีวศึกษาและการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางที่ประสบการณ์
6. จัดให้มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครู

1. ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลตามวัยและศักยภาพ
2. ครูสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรง เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างมีความสุข
3. ครูจัดกระบวนการที่เน้นการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางโดยใช้สื่อที่หลากหลายและเทคโนโลยี
4. ครูบริหารจัดการพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินไปพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

การดำเนินการที่สำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม/พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนและการคิดคำนวณ
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ อภิปราย และแสดงความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารและมีทักษะ
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
5. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น
6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่อสายอาชีพ
7. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรและค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
8. ส่งเสริมผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
9. ส่งเสริมให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
10. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 เตรียมสร้างมาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด
2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
3. ดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนครบตามหลักสูตรแกนกลาง
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดระบบการนิเทศติดตามและประเมินคุณภาพการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครู

1. การจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และสามารถนำไปใช้ในชีวิตได้
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีกระบวนการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4. การวัดและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์เตรียมสร้างมาตรฐาน ด้านการประกันคุณภาพภายในและนิเทศภายในการปฏิบัติงาน

1. มีการตรวจสอบ ประเมินตนเอง เพื่อประกันคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดีขึ้น
2. จัดการสังเคราะห์แนวทางปรับปรุงของสายงานที่รับผิดชอบ
3. จัดการศึกษาค้นคว้าแนวทางใหม่ในการพัฒนา
4. จัดการศึกษาค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ

3. จัดการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนเอกชน
4. จัดการศึกษาตามแนวทางสหวิทยาเขต เพิ่มเวลารู้
5. จัดการศึกษาตามแนวทางประชาธิปไตยในโรงเรียน
6. จัดการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนวิถีพุทธ
7. จัดการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนคุณธรรม
8. จัดการศึกษาตามแนวทางโรงเรียนเครือข่าย ศาสนา

กลยุทธ์ที่ 5 สนับสนุนการดำเนินงานอื่นๆให้บรรลุเป้าหมาย

1. วางแผนการดำเนินงานด้านสวัสดิการบุคลากร
2. วางแผนการดำเนินงานด้านหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการพัฒนาผู้เรียน
3. วางแผนเพิ่มรายได้ให้แก่สถานศึกษาด้านบุคลากรที่เหมาะสม
4. วางแผนการดำเนินงานด้านอาคารสถานที่ ภาษีใน ที่ดิน

นโยบายที่ (ต่อ)

ระดับการศึกษาปฐมวัย

1. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา มีความพร้อมศึกษาต่อในระดับประถมศึกษา
2. มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
3. ครูจัดประสบการณ์ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลตามวัย รู้จักเด็กเป็นรายบุคคล สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เน้นเล่นผ่านสื่อและวิธีการที่หลากหลาย

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้มาตรฐาน ตามเป้าหมายของชาติ มีคุณลักษณะสิ่งที่ประสงค์ที่เป็นค่านิยมที่สำคัญตามศักยภาพ
2. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และนโยบายที่ชัดเจน สามารถดำเนินงานตามนโยบายการจัดการเป็นคุณภาพผู้เรียนสอดคล้องตามหลักสูตรสถานศึกษาในทุกกลุ่มสาระ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และมีระบบการโรงเรียนที่มีสวัสดิการ เกื้อหนุนคุณภาพชีวิตการจัดการและการเรียนรู้ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
3. ครูจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาเน้นกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้านการสืบค้นข้อมูลการคิดและปฏิบัติจริง มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดี ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็น

ระบบและนำเสนอภาพให้นักเรียน รวมทั้งการเชื่อมโยงเนื้อหาบทเรียนกับสื่อประกอบที่ให้ข้อมูลเชื่อมโยงกับเนื้อหาบทเรียนและเป็นกุญแจสู่การค้นคว้าเรียนรู้

กลยุทธ์ (Strategy)

ระดับปฐมวัย

1. ส่งเสริม/พัฒนาคุณภาพของเด็ก
2. เสริมสร้างมาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการ
3. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครู

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ส่งเสริม / พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
2. เสริมสร้างมาตรฐานด้านการบริหารและการจัดการ
3. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครู
4. กระจายโอกาสการศึกษาสู่ชุมชน ด้านการขจัดคุณภาพการศึกษาและนโยบายในการปฏิบัติงาน

[illegible]

" ช่างออก เดินได้ ภาษีมีอยาย "

[illegible]

" เป็นคนดี มีความรู้ อยู่พอเพียง"

[illegible]

" ขาว – สด "

[illegible]

" [illegible] "

ตัวตนของโรงเรียน

" รู้หน้าที่ มีวินัย ใฝ่ศึกษา รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย "

ระบบโครงสร้างการบริหารงาน

[illegible]

ภาพบรรยากาศโรงเรียน

บทที่ 2
สถานการณ์ยาเสพติด
รอบสถานศึกษา

บทที่ 2
สภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

สภาพการจัดการแพร่ระบาดของโรคโควิดในพื้นที่เขตบริการของโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

สภาพการณ์ในพื้นที่เขตบริการของโรงเรียน ในปัจจุบันถือว่าเป็นพื้นที่ปลอดโควิด เนื่องจากหมู่บ้านในเขตบริการของโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว เป็นพื้นที่ที่มีปัญหาความรุนแรงด้านการแพร่ระบาดของยาเสพติดของอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ประกอบกับปัญหาเกี่ยวกับแหล่งอบายมุขต่าง ๆ เช่น บุหรี่ ปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากในพื้นที่ประกอบกับนักเรียนบางส่วนมาจากครอบครัวที่มีปัญหาด้านยาเสพติด นักเรียนบางส่วนมาจากครอบครัวที่แตกแยกและยากจน ทำให้ผู้ปกครองไม่มีเวลาที่จะดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว ไม่สามารถบริหารจัดการรับนักเรียนที่อ้วนมาเรียนได้ นักเรียนที่อ้วนมาเรียน นักเรียนส่วนใหญ่มักจะมีปัญหาด้านพฤติกรรม ส่งผลให้เป็นการเพิ่มภาระสำหรับโรงเรียนที่จะต้องดูแล เฝ้าระวัง และตระหนักอยู่ตลอดเวลาเกี่ยวกับปัญหายาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

สภาพการณ์ปัญหายาเสพติดในโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

เขตบริการของโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว ได้แก่ หมู่ที่ 1, หมู่ 2, หมู่ 3, หมู่ 4, หมู่ 5, และ หมู่ 6 ตำบลตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี มีนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 250 คน ชุมชนส่วนใหญ่สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นที่ราบลุ่มมีแม่น้ำป่าสักไหลผ่าน มีประชากรประมาณ 4,555 คน มีวิถีชีวิตแบบชนบทที่ห่างไกล ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพทำเป็นการเกษตร นับถือศาสนาพุทธ การประกอบอาชีพและรายได้ของชุมชนส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง เกษตรกรรม ทำสวน ปลูกพืชสมุนไพร และค้าขาย ประชากรร้อยละ 60 มีสภาพเศรษฐกิจอยู่ในระดับปานกลาง โรงเรียนตั้งอยู่ตามแนวเขตชุมชนตลาดการค้า การคมนาคมค่อนข้างสะดวก ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษา ประกอบอาชีพรับจ้าง ค้าขาย ทำสวน ปลูกพืช คิดเป็นร้อยละ 30 นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สภาพความเป็นอยู่ของคนในชุมชนนี้ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างในโรงงานอุตสาหกรรมเป็นหลัก โดยผู้คนย้ายถิ่นฐานมาจากที่อื่นจนทำให้ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจ พื้นที่บริเวณรอบ ๆ โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งที่มีความเสี่ยงต่อยาเสพติด และ ชุมชนแออัด มีสภาพเศรษฐกิจที่ขึ้นลงตามสังคมที่เร่งรีบที่จะการทำมาหากิน ทำงานเป็นกะ จึงส่งผลต่อสภาพครอบครัว ส่วนมาก ผู้ปกครองไม่มีเวลาอบรมดูแลลูกหลานที่ควรอีกประการหนึ่งคือครอบครัวขาดความอบอุ่น ปัญหาครอบครัวแตกแยกกัน นักเรียนขาดการดูแลและถูกจัดส่งมาเพื่อนแต่งครัวจากครอบครัว ทำให้เกิดปัญหาพฤติกรรมบางประการ เช่น ขาดความรับผิดชอบ ความมีระเบียบวินัยไม่สูงพอสมควร ขี้ขี้เกียจไม่ค่อยเรียน ก้าวร้าว เป็นต้น

จึงมีสภาพการณ์ปัญหายาเสพติดภายนอกโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว ชุมชน เนื่องจากเป็นโครงสร้างโรงเรียนเป็นชุมชนที่มีอาณาเขตติดกัน ๆ หลายแห่ง โดยสภาพความเป็นอยู่ของคนในตำบลนี้ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างในโรงงานอุตสาหกรรมเป็นหลัก โดยผู้คนส่วนใหญ่ย้ายถิ่นฐานมาจากที่อื่นจนทำให้ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจ พื้นที่บริเวณรอบ ๆ โรงเรียน อยู่ใกล้แหล่งที่มีความเสี่ยงต่อยาเสพติด และ ชุมชนแออัด เป็นต้นเหตุ ที่ส่งผลให้ชีวิตตัวและสังคมที่เร่งรีบที่จะการทำมาหากิน จึงส่งผลต่อสภาพครอบครัว ส่วนมาก ผู้ปกครองไม่มีเวลาอบรมดูแลลูกหลานที่ควร อีกประการหนึ่งคือการ

ขาดความอบอุ่นในครอบครัว ปัญหาพ่อแม่หย่าร้างกัน บางครอบครัวเด็กอยู่กับตายายหรือญาติ ผู้ปกครองไม่มีเวลาดูแลเอาใจใส่ลูกหลาน ทำให้เกิดปัญหานักเรียนขาดการอบรมดูแลที่ดีจากผู้ปกครอง ส่งผลให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมา เช่น ขาดความรับผิดชอบ ขาดความมีระเบียบวินัย ไม่สนใจการเรียน ชอบหนีเรียน ชอบเที่ยวเตร่ตามสถานที่ต่าง ๆ เมื่อนักเรียนกลับถึงบ้านแล้วก็อยู่ตามลำพัง จึงเกิดการชวนกันมั่วสุมกันเป็นปัญหาที่ทำให้เด็กหลงผิดไปสู่การเสพยาเสพติดได้ง่าย โดยที่ผู้ปกครองไม่ทราบ บางครั้งเมื่อเกิดปัญหา เด็กเกิดความวิตกกังวลไม่รู้จะปรึกษาใคร และหันไปพึ่งยาเสพติด ทำให้เป็นปัญหาต่อไปในอนาคตได้ง่าย บางครอบครัวเด็กต้องหาเลี้ยงชีพอยู่กับผู้ปกครองที่เสพยาเสพติด มีความเสี่ยงสูงที่จะติดเชื้อยาเสพติด

วิธีการแก้ปัญหาที่โรงเรียนวัดตาลเดี่ยวนำมาใช้ดำเนินการ และประสบผลสำเร็จ

โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว ได้นำแนวนโยบายและมาตรการการป้องกันเด็กและเยาวชนห่างไกลยาเสพติดในสถานศึกษาเข้าสู่แผนปฏิบัติ ให้นักเรียนได้เรียนรู้ถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด รู้จักวิธีป้องกันและหลีกเลี่ยงยาเสพติด และได้เสริมสร้างให้เป็นประโยชน์ เพื่อหลีกเลี่ยงการหมกมุ่นมั่วสุมกับยาเสพติดและอบายมุข ตลอดจนดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว จึงได้กำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์และสร้างความตื่นตัวในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาอย่างจริงจัง โดยการนำเสนอการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา เช่น การมีการประชุมคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ เพื่อนโรงเรียนช่วยโรงเรียนดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษาให้ทราบถึงการดำเนินงานและผลที่ได้

2. โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว ดำเนินกิจกรรมครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ต้องให้ความสำคัญและมีจิตสำนึกร่วมกันที่จะเฝ้าระวังดูแลตรวจสอบและช่วยนักเรียนไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด และ ให้ความร่วมมือและร่วมแรงร่วมใจกันจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในสถานศึกษา และกิจกรรมต่อเนื่องสู่ชุมชน

3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาให้เป็นรูปธรรม โดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น กิจกรรมเสริมสร้างสรรค์ ค่ายคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ต้านภัยยาเสพติด กิจกรรมการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้เวลาว่างได้เกิดประโยชน์ไม่ไปมั่วสุมเกี่ยวข้องกับ ยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด โดยมีกิจกรรมให้คำปรึกษา เกื้อหนุนช่วยเหลือ ฯลฯ

4. โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว มีการให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและอันตรายของยาเสพติดทุกชนิดกับนักเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอโดยใช้เวลาในช่วงการอบรมนักเรียนในช่วงเช้า – เย็นทุกวันตลอดจนการสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมีวิทยากรที่เชี่ยวชาญของโรงเรียน เจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจภูธรตาลเดี่ยว เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอำเภอ เจ้าหน้าที่ทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการให้ความรู้กับนักเรียน

5. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยโรงเรียนมีจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มเติมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เพื่อให้นักเรียนมีแนวคิดในการพัฒนาตนเองอย่างสร้างสรรค์ มีน้ำใจเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจในการปฏิบัติตนตามหลักศีลธรรม

6. โรงเรียนวัดชายเคือง ดำเนินงานตามมาตรการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ 5 มาตรการ ตามโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของนักเรียน คือ มาตรการเรียนดี มาตรการศีลธรรม มาตรการสื่อสารดี มาตรการเป็นเลิศ และมาตรการบริหารจัดการ การนิเทศติดตาม ครูนิเทศติดตามครูผู้สอนในชั้นเรียน 2 ไม่ ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3 ครั้งที่ 4 ครั้งที่ 5 ครั้งที่ 6 ครั้งที่ 7 ครั้งที่ 8 ครั้งที่ 9 ครั้งที่ 10 ครั้งที่ 11 ครั้งที่ 12 ครั้งที่ 13 ครั้งที่ 14 ครั้งที่ 15 ครั้งที่ 16 ครั้งที่ 17 ครั้งที่ 18 ครั้งที่ 19 ครั้งที่ 20 ครั้งที่

[illegible]

บทที่ 3 ผลการดำเนินงานตาม
ยุทธศาสตร์ 5 มาตรการ

บทที่ 3
ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ 5 มาตรการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการป้องกัน

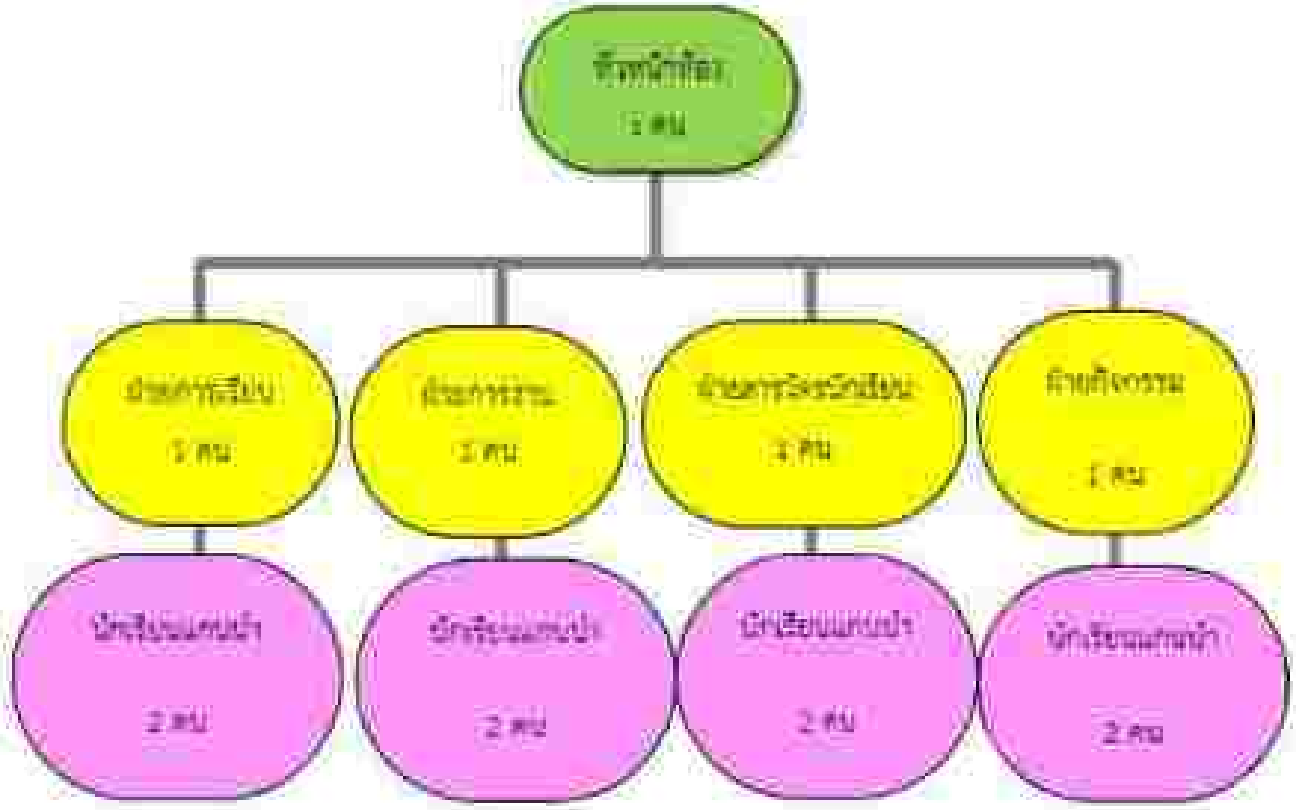
โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ " โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข " ประกอบด้วยมาตรการ 5 มาตรการ คือ มาตรการด้านการป้องกัน มาตรการด้านการค้นหา มาตรการด้านการรักษา มาตรการด้านการฟื้นฟู และมาตรการด้านการบริหารจัดการ โดยได้ดำเนินการดังนี้

❑ มาตรการที่ 1 มาตรการด้านการป้องกัน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 สถานศึกษาการดำเนินการกิจกรรมต้อนรับนักเรียนสีขาว /แสดงสีขาว

โรงเรียนวัดตาลเดี่ยวได้ดำเนินการต้อนรับ สนับสนุนให้ครูและครู นักเรียนทุกชั้นเรียนจัดทำกิจกรรมต้อนรับนักเรียนสีขาว ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ต้อนรับนักเรียนสีขาวระดับดีเด่น ต้อนรับทั้งหมด 3 ห้อง ต้อนรับสีขาวทั้งหมด ห้อง คิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีกิจกรรมดังนี้

ในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนวัดตาลเดี่ยวได้ดำเนินกิจกรรมต้อนรับนักเรียนสีขาว เพื่อ เป็นการป้องกันปัญหายาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมทั้งสิ้นจำนวน 3 ห้องเรียน มีการแต่งตั้งนักเรียนแกนนำ โดยแบ่งหน้าที่การทำงาน ออกเป็น 4 ฝ่าย โดยมีโครงการต้อนรับนักเรียนสีขาวและแนวปฏิบัติการตลอดปีการศึกษา รองรับการดำเนินงาน และดำเนินการตั้งเพื่อให้ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนได้รู้บทบาทหน้าที่การทำงาน



โครงสร้างการบริหารห้องเรียนสีขาว ป.4

โครงสร้างการบริหารห้องเรียนสีขาว ปี 5

โครงสร้างการบริหารห้องเรียนสีขาว ป.6

การประชุมคณะกรรมการเรือนเขียว

ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาเรียนดีศรี

ด้านการเรียน ช่วยเหลือนักเรียนด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การบ้าน โครงงาน หรือปัญหาการเรียนในห้องเรียน คือ จัดเวลาสอนเพิ่มเติมช่วยเหลือ และให้คำแนะนำ คำปรึกษา ชี้แนะ แหล่งเรียนรู้ และนำเสนอครู ที่ปรึกษา

ภาพ กิจกรรมการดำเนินงานพัฒนาเรียนดี

ด้านการงาน ดูแลความสะอาดห้องเรียนและโรงเรียน จัดสวนและดูแลต้นไม้ดอกไม้ประดับ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุด ป้องกันอุบัติเหตุภายในห้องเรียน ดูแลการจัดแสงสีของห้องเรียนให้น่าเรียน และป้องกันไม่ให้มีสิ่งสกปรกที่ไม่พึงประสงค์เกิดขึ้นในห้องเรียน

ภาพ กิจกรรมการดำเนินงานพัฒนาเรียนดี

ด้านกิจกรรม จัดกิจกรรมกีฬาเสวนาต์ ที่เน้นเชื่อมโยง และกิจกรรมในชุมชนขึ้น เช่น การแข่งขันกีฬา ศิลปะ วัฒนธรรมและวิชาการ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประมาณ ๑ เดือนที่ผ่านมา ได้ไปเป็นวิทยากรหรือ จัดกิจกรรมที่ในชุมชน

ภาพ กิจกรรมการศึกษาเชิงวิชาการและวัฒนธรรม

ด้านการจัดการปัญหาใหม่ มีการปรับ ตลอดจนดูแลความเรียบร้อยที่ในชุมชนเรียบร้อยและมีระเบียบ เช่น ท่อน้ำ หรือที่บริเวณอาคาร แหล่งน้ำสาธารณะ ถนนที่ใช้ ถูกแสงที่ใช้ ทางเดินกิจกรรมที่ไปเกี่ยวข้องกับการแพทย์ หรือ จัดกิจกรรมเสริม รวมทั้งปัญหาความขัดแย้งในด้านต่าง ๆ ให้ตระหนักรวมการช่วยเรียนแก้ไข แต่ทางไม่สามารถแก้ไขได้ ให้นำเรื่องแจ้งครูที่ปรึกษาเพื่อแก้ไขต่อไป

แบบสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมต้อนรับศิษย์ ภาคเรียนที่ 1-2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 โรงเรียนวัดศรีมลัยวา

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 1

ภาคเรียนที่ 2

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ภาคเรียนที่ 1

ภาคเรียนที่ 2

แบบสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมตั้งแต่เรียนดีพาว
ภาคเรียนที่ 1-2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 โรงเรียนวัดพาวเดียว

[illegible]

ที่	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]
รวม	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]

(นายสุรศักดิ์ เจริญผล)
[illegible]

[illegible]

ที่	[illegible]	[illegible]	[illegible]
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]
รวม	[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]

(นายสุรศักดิ์ เจริญผล)
[illegible]

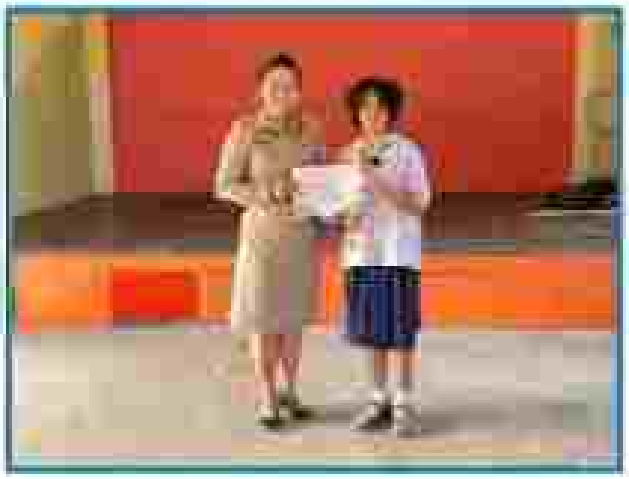
ด้านการป้องกัน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การศึกษาเพื่อประกอบการตัดสินใจเปลี่ยนเครื่องจักรเก่า ทุกเครื่องและมีแผนการจัดหาเครื่องเพื่อเปลี่ยนทดแทน

โรงเรียนวัดหางน้ำสีดำ มีนโยบายประกอบการตัดสินใจเปลี่ยนเครื่องจักรเก่าที่ชำรุดเสียหายที่ต้องซ่อมบำรุงบ่อยๆ เดือน พฤษภาคม เป็นเดือนที่มีการซ่อมเครื่องจักรเก่าที่ชำรุดบ่อยๆ เดือนละ ๑ ครั้ง จำนวน ๑ ครั้ง

พิธีมอบเกียรติบัตรนักเรียนดีเด่น
เดือนกรกฎาคม ปีการศึกษา 2567

ศิษย์เก่าเชิดชูเกียรติ
เดือนสิงหาคม ปีการศึกษา 2567



พิธีมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ
เดือนกันยายน ปีการศึกษา 2567

พิธีมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติเด่น
เดือนพฤศจิกายน ปีการศึกษา 2567

พิธีมอบเกียรติบัตรห้องเรียนเสียงดีเด่น
เดือนธันวาคม ปีการศึกษา 2567

ด้านการป้องกัน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 สถานศึกษามีการดำเนินการการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ ผู้เรียน ดังนี้

1.กำหนด นโยบาย * สถานศึกษาประสานผู้ปกครองเพื่อป้องกันปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อผู้เรียน และแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน

2. การบริหารจัดการในการศึกษาปฐมวัยเพื่อให้ทันและปลอดภัยจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

การรับเด็กระดับการศึกษาปฐมวัย ในสถานศึกษาปฐมวัยที่ [illegible] มีการจัดตั้งคณะทำงานเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในสถานศึกษาปฐมวัย เพื่อเป็นการวางแผนการดำเนินงานและความรู้พื้นฐานในการประเมินสถานการณ์ของแต่ละสถานศึกษา เพื่อเป็นการวางแผนการดำเนินการและที่จำเป็นในการประเมินสถานการณ์ของแต่ละสถานศึกษา เพื่อเป็นการวางแผนการดำเนินงานเพื่อให้ทราบความก้าวหน้า ทบทวนปัญหา/อุปสรรคต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ได้รับประสบความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อเป็นการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

3.การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อ "การศึกษาปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้าและปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์"

โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดบุหรี่มีประสิทธิผลต่อนักเรียนไม่สูบบุหรี่ของนักเรียน เพราะนักเรียนมีเวลาส่วนใหญ่อยู่ในโรงเรียน จะต้องเพิ่มบทบาทของการสร้างแรงจูงใจการสูบบุหรี่ การที่นักเรียนเห็นตัวอย่างที่ไม่ดีจากการสูบบุหรี่ จะทำให้เกิดความคิดที่จะสูบบุหรี่เป็นเรื่องปกติ ขณะที่การจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดบุหรี่มีการใช้ผู้สูบบุหรี่ที่มีชื่อเสียงหรือมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจไม่สูบบุหรี่ในกลุ่มนักเรียนในโรงเรียน

ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2535 ห้ามบุคคลใดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยาสูบที่กฎหมายกำหนดให้เป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ ในที่ใดที่ผู้บริหารสถานศึกษา จะต้องดำเนินการจัดให้โรงเรียนเป็น สถานที่ปลอดบุหรี่ หากไม่ดำเนินการมีโทษปรับไม่เกิน 20,000 บาท

เพื่อให้การจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ ควรดำเนินการให้ครบถ้วนในประเด็นต่างๆ ดังนี้

1. ติดป้ายโรงเรียนเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย

2. ศึกษาเก็บข้อมูลเบื้องต้น บริเวณหน้าที่จอดรถและในบริเวณโรงเรียน

4. การออกแบบการจัดกลุ่มผู้เรียนเพื่อพัฒนาและปลูกฝังทักษะที่จำเป็นและคุณลักษณะ ในการเรียนการสอนบนพื้นฐานกิจกรรมนอกหลักสูตร

โดยเรียนวิชาพลศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการออกแบบการจัดกลุ่มผู้เรียนรู้ที่ 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพชีวิตของนักเรียน โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1) มาตรการทางการศึกษา

ในการจัดการศึกษาเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรู้จุดมุ่งหมาย มีวิสัยทัศน์เพื่อให้ความรู้ปรับเปลี่ยนเจตคติและการปฏิบัติตนของนักเรียนเกี่ยวกับบุหรี่ โดยมีกิจกรรมและการดำเนินงาน 3 กิจกรรม ดังนี้

(1) กำหนดเนื้อหาความรู้เรื่องบุหรี่ในหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนวิชาพลศึกษา เพื่อให้มีการเรียนการสอนในทุกระดับชั้นที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสถานศึกษา

(2) บูรณาการเนื้อหาเกี่ยวกับบุหรี่เข้าไปในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยนำเนื้อหาหลักสูตรกำหนดไว้ให้คณะครูพิจารณาความเหมาะสมในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ

(3) การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อประโยชน์ในการป้องกันการสูบบุหรี่ของนักเรียน เช่น กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมชุมนุมรณรงค์ต่อต้าน ฯลฯ

โรงเรียนวัดดาวเด็ดวิทยาคม จัดกิจกรรมเชิญชวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

1) มาตรการแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติด

มาตรการในการแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติด มุ่งเน้นให้ข้อมูลข่าวสารแก่นักเรียน เพื่อการป้องกันการสูบบุหรี่ของนักเรียน เพื่อสร้างความตระหนักต่อปัญหาการสูบบุหรี่ ปัญหายาเสพติด การมีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหาการสูบบุหรี่ ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา กิจกรรมแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติดที่โรงเรียนได้ดำเนินการ ดังนี้

(1) การจัดป้ายนิเทศในชั้นเรียน หรือตามบอร์ดต่าง ๆ ในโรงเรียน

(2) การจัดนิทรรศการในวันสำคัญและโอกาสที่สำคัญ เช่น วันต่อต้านยาเสพติด

(3) การจัดเสียงตามสายในโรงเรียน

(4) การจัดกิจกรรมหน้าเสาธง

(5) การจัดนวัตกรรมและการจัดกิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ประกอบ

(6) การจัดกิจกรรมในชั่วโมงลูกเสือ การแนะแนวต่อต้านยาเสพติดในโรงเรียน

กิจกรรมการแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติดที่ผ่านมา ยังไม่เห็นความชัดเจนในการมีส่วนร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาจึงมีหน้าที่ต้องแนะนำและสอดส่องให้นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการ

การฝึกทักษะชีวิตที่จัดขึ้นในการทำงานศูนย์ศึกษาฯ เช่น ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทักษะชีวิตจะเป็นความสามารถขั้นพื้นฐานที่ทุกคนจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน ที่เกิดจากการฝึกฝนจนชำนาญ ทักษะชีวิตที่สำคัญในการดำรงชีวิตให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทักษะในการคิดวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ทักษะในการประเมินค่าทางจริยธรรม ทักษะในการคิดสร้างสรรค์และตัดสินใจ ทักษะในการปฏิเสธต่อต้านสิ่งที่ไม่ดีงามต่างๆ ทักษะในการสื่อสาร และทักษะในการควบคุมอารมณ์และความเครียด เป็นต้น

การฝึกทักษะชีวิตจะต้องเป็นการบรูณาการฝึกแบบผสมผสาน โดยเป็นกิจกรรมเป็นชุดประสบการณ์เรียน การฝึกทักษะชีวิตเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ การจัดกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ โดยผ่านการฝึกทักษะชีวิตเข้าไปในกิจกรรมการเรียนการสอนการเรียนรู้ต่างๆ

5. การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการรับเครื่องหมายสถานศึกษาปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์

การมีส่วนร่วมของนักเรียน ในการรับเครื่อง "สถานศึกษาปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ในงานเดินขบวนรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมเดินขบวนรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

การมีส่วนร่วมของนักเรียน ในการทำงานศิลปะ "ความศรัทธาของคนรุ่นใหม่ที่มีต่อพระเจ้าอยู่หัวและพระราชวงศ์ ให้ร่วมกิจกรรมประกวดแข่งขัน กีฬาสามัคคีระหว่างนักเรียนและนักศึกษา

6. การดูแลช่วยเหลือนักเรียนในให้ดูบุคคลที่บุคคลที่ไม่ทำตนตามวินัยโรงเรียนและกฎหมาย

โรงเรียนวัดกาญจนาภิเษกได้มีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในให้ดูบุคคลที่ โดยมีการอบรมหน้าเสาธง มีการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน มีการจัดกิจกรรมยุวกาชาดเพื่อนช่วยเพื่อนด้านสุขภาพจิต มีกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ช่วงพักเที่ยงนักเรียน ฯลฯ เพื่อดูแลนักเรียนและป้องกันปัญหา ให้นักเรียนมีคุณภาพที่ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการดูบุคคลที่ไม่ดีงามทางสังคมได้ หากพบนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนหรือปัญหาด้านจิตใจ ทางครูประจำชั้นจะทำการช่วยเหลือในเบื้องต้นและทำการส่งต่อให้กับครูที่ปรึกษาและในที่สุดทางโรงเรียนจะส่งต่อให้ผู้ปกครองนักเรียน

มีการให้ความรู้และแนวทางในการรู้จักหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดในสถานศึกษา

ชุมนุมยุวกาชาดนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเข้าร่วมกิจกรรมป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา โดยเน้นด้านที่สาธารณสุขอนามัย, สาธารณภัย

มีการให้ความรู้และแนวทางป้องกันตนเองไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดโดย ครูD.A.E

7. การใช้ชีวิตความเป็นอยู่ร่วมกันของสถานศึกษากับชุมชน

โรงเรียนวัดชายเคืองเล็งเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนกับชุมชน โดยการร่วมกันป้องกันไม่ให้นักเรียนเข้าไปเกี่ยวข้องกับการดื่มน้ำเมาและสารเสพติดทุกชนิด เช่น กิจกรรม D.A.R.E. เดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด จัดนิทรรศการให้ความรู้กับชุมชนเรื่องของยาเสพติด

กิจกรรม D.A.R.E.

เดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

กิจกรรมให้ความรู้กับชุมชนเรื่องยาเสพติด

กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

ชมนิทรรศการการใช้ชีวิตประจำวัน

ด้านการป้องกัน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 สถานศึกษาจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งเสพติด การพนัน การทะเลาะวิวาท

โรงเรียนวัดสามัคคีราษฎร์ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวในสถานศึกษา โดยโรงเรียนได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. มีการวางแผนการจัดกิจกรรม

โรงเรียนวัดสามัคคีราษฎร์ได้ดำเนินการวางแผนการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวในสถานศึกษา โดยจัดทำในรูปของโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด โครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ โครงการสถานศึกษาสาธารณสุขดีเด่น และโครงการอื่น ๆ บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องทุกปี

นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้มีการประชุมคณะครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และนักเรียนเป็นประจำ เพื่อชี้แจงแนวทางดำเนินงานให้กับคณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

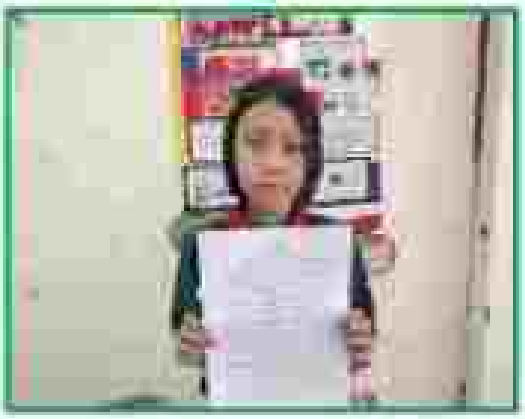
ข. การดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้วางแผนไว้

โรงเรียนวัดสามัคคีราษฎร์ ได้ดำเนินการกิจกรรมตามที่ได้วางแผนไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ กิจกรรมเครือข่ายสร้างชุมชนจิตสาธารณะนักเรียนต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมเครือข่ายสร้างชุมชนจิตสาธารณะเป็นผู้นำในการป้องกันยาเสพติด/ต่อต้านยาเสพติดทุกวันศุกร์ ดังนี้

1. กิจกรรมเครือข่ายสร้างชุมชนจิตสาธารณะเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

กิจกรรมการให้ความรู้เรื่องการงดสูบบุหรี่ในโรงพยาบาล

กิจกรรมการประกวดคำขวัญเพื่อการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด



3. การจัดการสมัครสอบเข้าเรียนต่อ

4.การตั้งกรรมการพิจารณาผลงาน 26 มิถุนายน ของปุ๊ก

5.การตั้งกรรมการตัดสินผลงาน

6.การตั้งกรรมการตัดสินผลงาน

3. การเก็บรวบรวมข้อมูลศึกษาวิจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจของเกษตรกรผู้ปลูกพืชผักเกี่ยว

[illegible]

9. การจัดการเรียนรู้ด้วยการใช้เกมการศึกษาและใช้สื่อการสอนที่ทำขึ้นเพื่อการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์

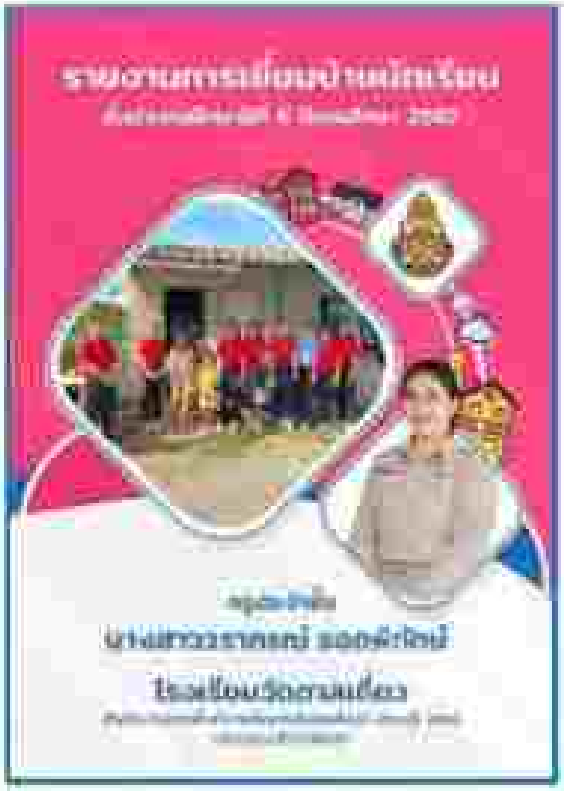
ด้านการค้นหา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

โรงเรียนวัดลาดเดื่อวางได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ซึ่งเป็นข้อมูลที่[illegible]และดำเนินการศึกษาของความต้องการ ด้วยกระบวนการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกระดับชั้นปี ดำเนินการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (SDQ) ครอบคลุมนักเรียนทุกคนของโรงเรียนวัดลาดเดื่อวาง และมีการปรับปรุงตรวจสอบความถูกต้องอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดย มีรูปแบบของแบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ดังนี้

แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคลภาคเรียนที่ 1-2

แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียนและวิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล



ด้านการค้นหา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 [illegible]

แบบบันทึกการตัดกรองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1

บันทึกข้อความ

[illegible]

แบบบันทึกผลการตรวจสุขภาวะเพื่อพาสารเสพติด

[illegible]

ที่	ชื่อ-สกุล	ครั้งที่ 1		หมายเหตุ
		วันที่ 16 [illegible] 2561		
		[illegible]	ไม่พบ	
1	[illegible]		✓	
2	[illegible]		✓	
3	[illegible]		✓	
4	[illegible]		✓	
5	[illegible]		✓	
6	[illegible]		✓	
7	[illegible]		✓	
8	[illegible]		✓	
9	[illegible]		✓	
10	[illegible]		✓	
11	[illegible]		✓	
12	[illegible]		✓	
13	[illegible]		✓	
14	[illegible]		✓	
15	[illegible]		✓	
16	[illegible]		✓	
17	[illegible]		✓	
18	[illegible]		✓	
19	[illegible]		✓	

สรุปผลการตรวจ

ครั้งที่	ผู้เข้ารับการตรวจ	พบสารเสพติด	ไม่พบสารเสพติด	ผู้ตรวจ	ผู้รับรอง
1	19	-	19	[illegible]	[illegible]

ด้านการค้นหา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 [illegible]

แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1-2

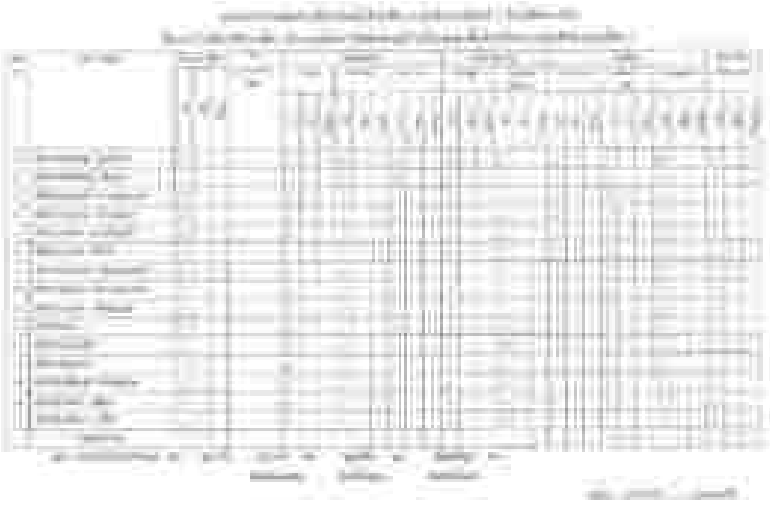
ตัวอย่างผลลัพธ์ที่ 1

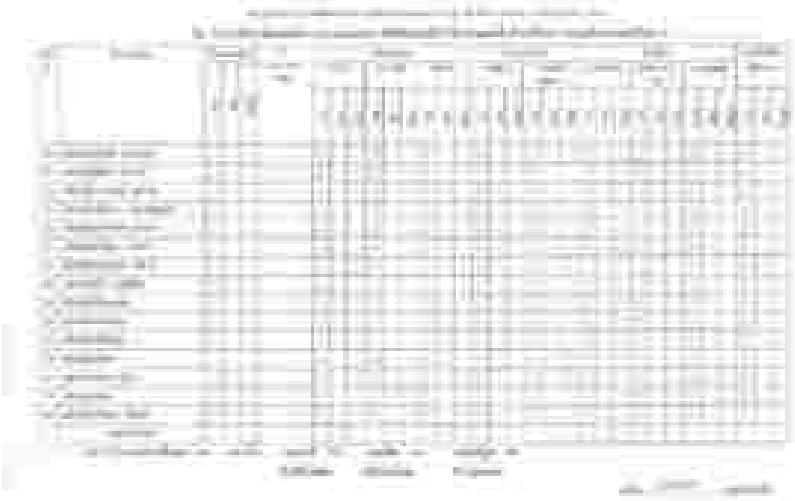
[illegible]

[illegible]

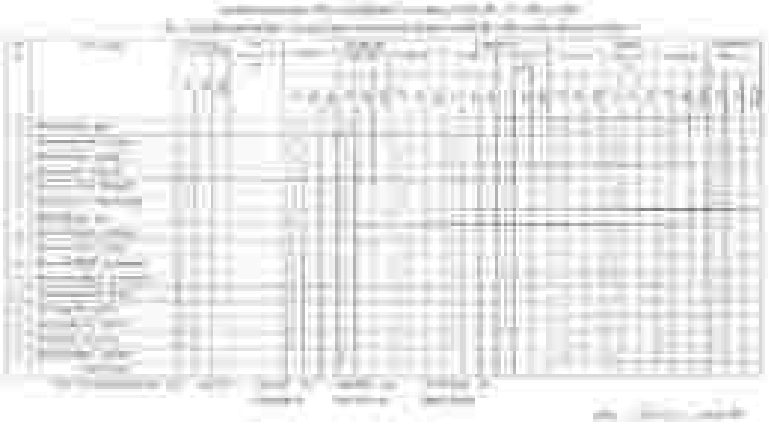
[illegible]

ที่นั่งนอนศักดิ์ชาติที่ 2

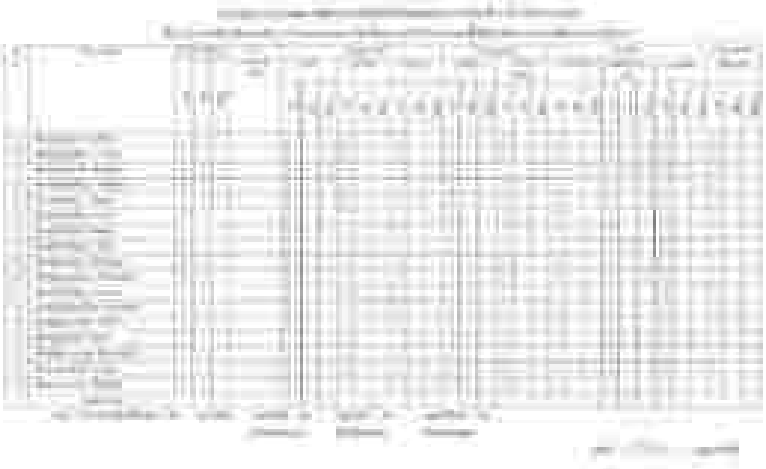




ที่นั่งนอนศักดิ์ชาติที่ 3



ชิ้นงานนักศึกษาปีที่ 3



ชิ้นงานนักศึกษาปีที่ 4

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

[illegible]

[illegible]

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

[illegible]

ชิ้นงานของนักศึกษาบทที่ 6

[illegible]

[illegible]

[illegible]

สรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ด้านการใช้สารเสพติด/อาชญากรรม ในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ภาคเรียนที่ 1

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน	การคัดกรองนักเรียนรายบุคคลจำแนกตามกลุ่ม					หมายเหตุ
		กลุ่มปกติ	กลุ่มเสี่ยง	กลุ่มมีปัญหา			
				กลุ่มยาเสพติด	กลุ่มอาชญากรรม	กลุ่มอื่นๆ	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	32	32	0	0	0	0	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	30	30	0	0	0	0	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	26	26	0	0	0	0	
รวม	88	88	0	0	0	0	

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(นางสาวพนิดา ปินดี) (นางสุธาทิพย์ เจริญยศ)

ฝ่ายงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิชาการเดิม

(วันที่ 22 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2567) (วันที่ 22 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2567)

ภาคเรียนที่ 2

ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน	การคัดกรองนักเรียนรายบุคคลจำแนกตามกลุ่ม					หมายเหตุ
		กลุ่มปกติ	กลุ่มเสี่ยง	กลุ่มมีปัญหา			
				กลุ่มยาเสพติด	กลุ่มอาชญากรรม	กลุ่มอื่นๆ	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	34	34	0	0	0	0	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	30	30	0	0	0	0	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	26	26	0	0	0	0	
รวม	90	90	0	0	0	0	

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(นางสาวพนิดา ปินดี) (นางสุธาทิพย์ เจริญยศ)

ฝ่ายงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิชาการเดิม

(วันที่ 6 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2567) (วันที่ 6 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2567)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ตารางผลลัพธ์ที่ 1

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ตัวอย่างการวิเคราะห์ข้อ 2

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ตัวอย่างแบบฟอร์ม 3

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ตัวอย่างแบบฟอร์มที่ 2

[illegible]

[illegible]

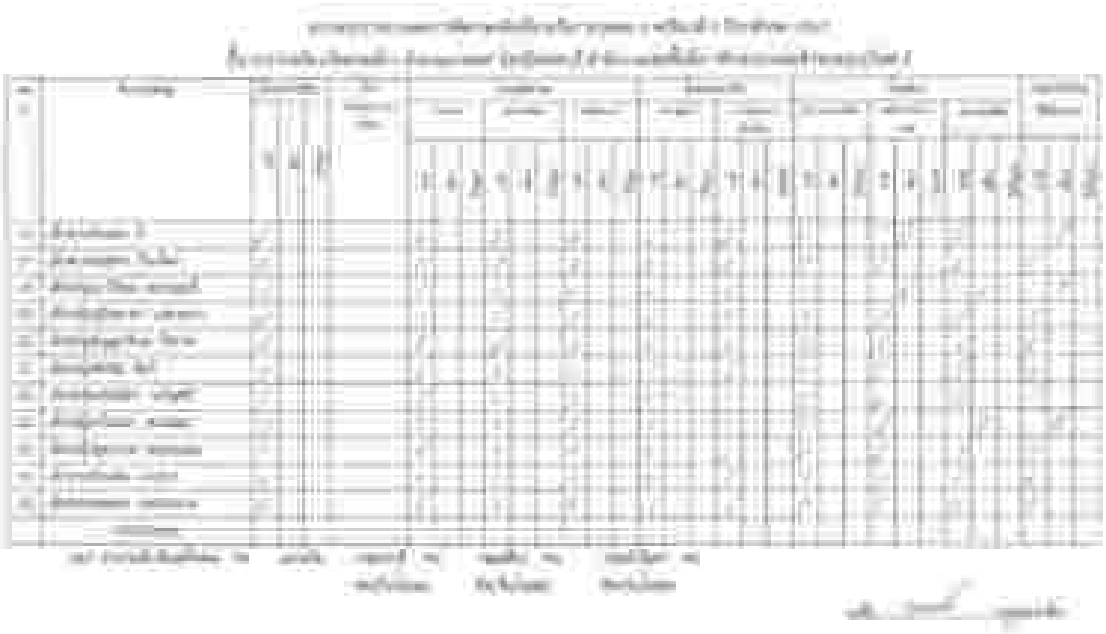
[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

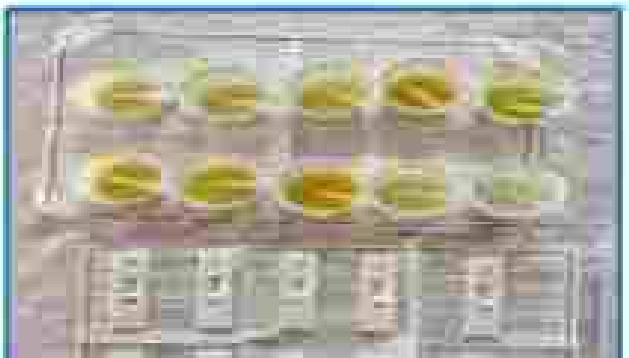


ด้านการค้นคว้า

ตัวอย่างที่ 2.3 [illegible]

รายงานการสำรวจผลการใช้งานเครื่อง/ชนิดเครื่อง CATAS System
โรงเรียนวัดหวายเหนือ ภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2567

ภาพกิจกรรมการปฏิบัติงานเพื่อค้นหาการตกค้าง



ภาพ: การสุ่มตรวจวัดความเข้มข้นของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอนในบรรยากาศ บริเวณ [illegible]
วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2567

มาตรการที่ 3

ด้านการรักษา

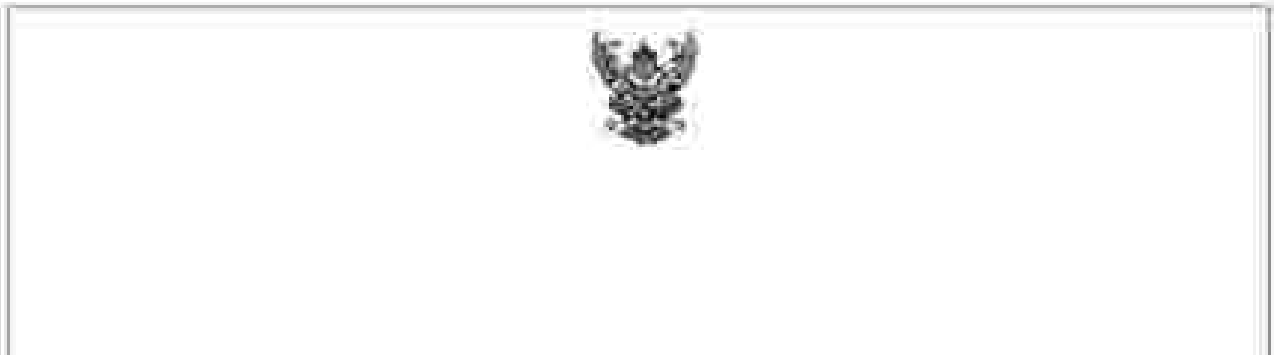
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 สถานศึกษามีนโยบายการบำบัดรักษา และส่งต่อหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น

โรงเรียนวัดสายเดียว ได้ดำเนินการกำหนดแนวนโยบายในการบำบัดรักษา และส่งต่อหน่วยงานสังคมสงเคราะห์ทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น ดังนี้

3.1.1 กำหนดนโยบายของสถานศึกษา

3.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบำบัดรักษา

โรงเรียนวัดสายเดียว ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบำบัดรักษาและส่งต่อหน่วยงานสังคมสงเคราะห์ทั่วไปในกรณีที่นักเรียนเข้าเกณฑ์ต้องได้รับการบำบัดรักษาดังนี้



คำสั่ง โรงเรียนวัดคางเดียว

ที่ 41/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานป้องกันและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน

ด้วยตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั่วประเทศ ดำเนินการโดยการจัดการศึกษาอิงฐานความหลากหลายและบูรณาการ เป็นแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครู มีเครื่องมือความรู้ ความเข้าใจในการใช้คำปรึกษา ดำเนินการเป็นกระบวนการที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

อาศัยอำนาจตามมาตรา 20 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 27 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และเพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนรู้ ครบถ้วนเรียบร้อยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อตัวนักเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานป้องกันและช่วยเหลือนักเรียน ดังนี้

1. นางสาวปาริฉัตร สังข์ทอง	ครู คศ.1	ประธาน
2. นางสาวจินตพิน์ สุดน้ำ	ครู คศ.1	กรรมการ
3. นางสาวกัญญปภัสร์ กลุ่มสวนพลู และครูผู้ช่วย		กรรมการ
4. นางสาวจนิภา ปิ่นศิ	ครู คศ.1	กรรมการ
5. นางสาวสุภาพร อินทร์ทอง	ครู คศ.2	กรรมการ
6. นางสาวจรวยพร จอดนิติกุล	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนรู้ และในกรณีที่จำเป็นจะต้องขอความร่วมมือในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานอื่นต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจ และปฏิบัติโดยถือระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นางสุภาลักษณ์ อินทุศอน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคางเดียว

3.1.3 กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานป้องกันและช่วยเหลือ

โรงเรียนวัดคลองศีระ ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานบำบัดรักษาจากนักเรียนเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงานบำบัดรักษา

1. สำรวจสภาพปัญหานักเรียนที่โรงเรียน และที่บ้าน
2. คัดกรองเพื่อแยกนักเรียนออกเป็นประเภทกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มเสพติด
3. สร้างความตระหนักให้ทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง "ผู้ติดสารเสพติดเป็นผู้ป่วยที่ต้องการบำบัดรักษาให้ถูกต้องเพื่อร่างกายและจิตใจ" และโดยธรรมชาติของผู้ติดสารเสพติด จะมีพฤติกรรมปิดบังซ่อนเร้นไม่ยอมเปิดเผยให้ใครทราบง่ายๆ ดังนั้นการเข้าเยี่ยมบ้านเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกันและกันจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง
4. ประสานงานกับครอบครัวเพื่อร่วมมือกันในการดูแลและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด
5. ดำเนินบำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อรับการบำบัดทั้งร่างกายและจิตใจ
6. ติดตามผลการบำบัดรักษา โดยผู้ปกครองและครูประจำชั้น
7. รายงานผลการบำบัดรักษาต่อผู้บริหารสถานศึกษา

3.1.4 มีเครือข่ายในการบำบัดรักษา และส่งต่อ

โรงเรียนวัดลานเดื่อ ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อประสานงานกับเครือข่ายในการบำบัดรักษานักเรียนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อประสานการดำเนินงานร่วมกันกับเครือข่ายในการบำบัดรักษา และการส่งต่อนักเรียนในกรณีที่เกินขีดความสามารถของโรงเรียนในการใช้จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา

โรงเรียนวัดลานเดื่อ ได้ทำ MOU ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลลานเดื่อ

[illegible]

พิธีลงนาม
โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

[illegible]

3.1.5 รายงานผลการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ 1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดหลวงเดิม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2

ที่ - วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานตรวจสอบภายในกรมสรรพากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหลวงเดิม

ตามที่โรงเรียนวัดหลวงเดิม มีประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานตรวจสอบภายในกรมสรรพากร โดยมีวัตถุประสงค์ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง ตลอดจนมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม

บัดนี้ คณะกรรมการ ได้ดำเนินการตามมาตรการข้อที่ 1 แล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม สำนักตรวจสอบภายในกรมสรรพากร ดังนี้

จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานทั้งหมด จำนวน 0 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวจรรยาภรณ์ รอดพิทักษ์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของผู้อำนวยการ

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสุนิตา เจริญสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหลวงเดิม

ภาคผนวก 2

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดหลวงเดิม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2

ที่ ..... วันที่ ..... กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสวนดอก

ตามที่โรงเรียนวัดสวนดอก มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ให้เป็นไปตามนโยบายที่ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ การสื่อสาร บุคลากรในหน่วยงานรู้เข้าใจ ยอมรับ ปฏิบัติ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการป้องกันการทุจริตในรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกิดจากการดำเนินงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นการป้องกันปัญหาการทุจริตในหน่วยงานและเป็นการสร้างเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงาน

บัดนี้ คณะกรรมการ ได้ดำเนินการตามมาตรการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ดังนี้

จำนวนผู้บริหารโรงเรียนที่ดำเนินการ จำนวน 0 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวจารุณี รอดพิทักษ์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของผู้อำนวยการ

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสุวลักษณ์ เจริญดอก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสวนดอก

ด้านการรักษา

มาตรฐานที่ 3.2 สถานศึกษามี "คลินิกเยวชนรักษ์" (จัดตั้งคณะทำงานในสถานศึกษา)

โรงเรียนวัดสวนดอก ดำเนินการจัดตั้ง " คลินิกเยวชนรักษ์ " (จัดตั้งคณะทำงานในสถานศึกษา) โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.2.1 จัดตั้ง " คลินิกเยวชนรักษ์ "

" คลินิกเยาวชน " เป็นการดำเนินงานงานในรูปแบบของการให้การปรึกษาเชิงการป้องกัน ที่ต้องการให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม สามารถเข้าถึงนักเรียนทุกคน รวมทั้งผู้ปกครองของนักเรียนด้วย

โรงเรียนวัดสวนดอก ได้นำแนวนโยบายการดำเนินงานการป้องกันยาเสพติด มาดำเนินการจัดตั้ง " คลินิกเยาวชน " (จิตอาสาน้ำใจ) ขึ้นในโรงเรียนวัดสวนดอก โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและผู้ปกครอง

2. เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ และกลุ่มติด/กลุ่มติด

3. เพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพนักเรียนที่ติดยาเสพติด กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มติด

4. เพื่อดำเนินกิจกรรมนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม เช่น การตั้งครรภ์ในวัยเรียน ทำลายสิ่งของ การทะเลาะวิวาท เป็นต้น

โดยการจัดตั้ง " คลินิกเยาวชน (จิตอาสาน้ำใจในสถานศึกษา) " โรงเรียนวัดสวนดอก ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะครูในสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน คำวัด ประสานงานโรงเรียน ฯลฯ

2. วางแผนการดำเนินงานร่วมกับนักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง คำวัดโรงเรียน ฯลฯ

3. จัดหาพื้นที่ให้บริการ สำหรับให้เป็นศูนย์ประสานงาน " คลินิกเยาวชน "

4. จัดตั้งคลินิกเยาวชน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูแกนนำ นักเรียนแกนนำ ผู้ปกครอง คำวัดประสานงานโรงเรียน ฯลฯ

ภาพ นักเรียนและผู้ปกครองที่มาใช้บริการคลินิกเยาวชน

ประกาศจัดตั้งคลินิกเยาวชน

[illegible]

เรื่อง การจัดตั้งคลินิกเลขาธิการ

ตามประกาศกรมสุขภาพจิต พ.ศ. 2565 ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งคลินิกเลขาธิการ (จิตสังคม) ในโรงเรียนเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นสถานที่ให้บริการปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ประสบปัญหาด้านจิตใจ และพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่เกิดขึ้นในสถานศึกษา และเพื่อให้การช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบปัญหาด้านจิตใจ และเพื่อให้การประสานงานและการส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือและการฟื้นฟูสภาพจิตใจ ตามเกณฑ์การดำเนินงานที่กรมสุขภาพจิตกำหนด

โรงเรียนวัดหาดเสือ จึงประกาศจัดตั้งคลินิกเลขาธิการ เพื่อเป็นศูนย์ให้คำปรึกษา ดูแล เฝ้าระวัง ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันปัญหาพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่จะเกิดขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(นายสุวัฒน์ เจริญสุขะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหาดเสือ

3.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน " คลินิกเลขาธิการ"

โรงเรียนวัดหาดเสือ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน " คลินิกเลขาธิการ"

คำสั่งโรงเรียนบ้านหนองไร่

ที่ [illegible]

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา [illegible]

[illegible]

คณะกรรมการดำเนินงาน

[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

[illegible]

คณะกรรมการดำเนินงาน

[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]		[illegible]
[illegible]		[illegible]

[illegible]

[illegible]

สั่ง ณ วันที่ [illegible]

[illegible]

(นายสิทธิ์ [illegible])

(ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไร่)

3.2.3 กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน : * คลิกเลขการ์ดที่ *

โรงเรียนวัดพวกแก้ว ได้จัดตั้งคลินิกเสมารักษ์ (จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการด้านสุขภาพ) เพื่อให้คำปรึกษา และดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคลินิกเสมารักษ์ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

1) นักเรียนแกนนำ 2) ครูแกนนำ

2. คณะกรรมการดำเนินงานคลินิกเสมารักษ์ ทำหน้าที่

1) จัดระบบ/ช่องทางการเข้าถึงบริการให้นักเรียนนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนได้รู้ว่ามีการให้บริการ

2) จัดเจ้าหน้าที่ ครูที่ปรึกษาประจำคลินิกเสมารักษ์ เพื่อให้คำปรึกษานักเรียนได้ตลอดเวลา

3) ประสานงานกลุ่มเครือข่ายนักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนทราบ

4) แนะนำนักเรียน ผู้ปกครองให้รู้จักบริการคลินิกเสมารักษ์ เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นภายหลังได้

5) ให้คำปรึกษา/แนะนำ และแก้ปัญหาในเบื้องต้น หากเกินขีดความสามารถให้ประสานไปยังผู้บริหารสถานศึกษาต่อไป

6) บันทึกข้อมูลผู้เข้ารับการ และการให้ความช่วยเหลือ

7) สรุปและรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3. การดำเนิน จัดตั้ง ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

1) ดำเนิน จัดตั้ง นักเรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ

2) สรุปผลวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในภาพรวม

3) รายงานผลให้ผู้อำนวยการโรงเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

แบบบันทึกให้คำปรึกษาแนะแนวและการดำเนินงาน

- 3.2.3 รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดหาดเสี้ยว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

ที่ - วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานคลินิกคณิตศาสตร์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหาดเสี้ยว

ตามที่โรงเรียนวัดหาดเสี้ยวมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคลินิกคณิตศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ความเข้าใจ ทุนสติปัญญาเพื่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเลข กลุ่มคิด และกลุ่มค้า จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียน กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเลข กลุ่มคิด และกลุ่มค้า ตั้งเป้าหมายนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ เช่น หนีเรียน ติดเกม การพนัน การทะเลาะวิวาท เป็นต้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินงานคลินิกคณิตศาสตร์ ได้ดำเนินงานเสร็จสิ้น 1 ภาคเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานคลินิกคณิตศาสตร์ที่ผ่านมาในภาคเรียนที่ 1/2567 ดังนี้

1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 6 คน

2. ปัญหาที่นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมมีดังนี้

- ปัญหาการอ่านออกเสียง
- ปัญหาการเขียนช้า
- ปัญหาการเขียนตัวเลขไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ปัญหาการบวกลบเลขไม่ถูกต้อง

ในแต่ละประเด็นปัญหา คณะกรรมการดำเนินงานคลินิกคณิตศาสตร์ได้ให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา และได้ทำสื่อเพื่อนักเรียน ให้ฝึกทบทวนเพื่อแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวจรรยาพร ชอบกิจพัฒน์)

ตำแหน่ง ครู

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

(ลงชื่อ) .....

(นางสุดาลักษณ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหาดเสี้ยว

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดลาดเดื่อว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2

ที่ - **วันที่** 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานคณะนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเดื่อว

ตามที่โรงเรียนวัดลาดเดื่อว มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคณะนักเรียน ให้ดำเนินการนั้น ได้ดำเนินการแล้ว นักเรียนและผู้ปกครอง ชุมนุมชมรมนักเรียนทั้งหมด 4 กลุ่มสี กลุ่มเขียว กลุ่มเหลือง กลุ่มแดง และกลุ่มดำ จัดกิจกรรมการนำนักเรียนนักเรียน กลุ่มเขียว กลุ่มเหลือง กลุ่มแดง กลุ่มดำ และกลุ่มดำ ทำกิจกรรมนักเรียนที่มีประโยชน์ไม่มีประโยชน์ เช่น หนังเรียน ติดกล่อง การหนีเรียน การทะเลาะวิวาท เป็นต้น

ปีนี้ คณะกรรมการดำเนินงานคณะนักเรียนคณะนักเรียน ได้ดำเนินงานมาครบ 1 ภาคเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานคณะนักเรียนประจำภาคเรียนที่ 2/2566 ดังนี้

1. จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียนตั้งแต่ต้นปีการศึกษา จำนวน 2 คน
2. ปัญหาที่นักเรียนมาก่อปัญหาในช่วงปีการศึกษานี้

- ปัญหาการขาดเรียนบ่อย
- ปัญหาติดกล่อง

ในส่วนของปัญหา คณะกรรมการดำเนินงานคณะนักเรียนได้ดำเนินการแก้ไขปัญหา และได้ติดตามนักเรียน ให้ยกย่องและคนที่ไม่มีปัญหาติดเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

(นางสาวจรรยาภรณ์ รอดพิทักษ์)

ตำแหน่ง ครู

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุธาทิพย์ เจริญสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเดื่อว

ยุทธศาสตร์ที่ 4

ด้านการเฝ้าระวัง

- **ตัวบ่งชี้ที่ 4.1** สถานศึกษามีตู้แดงแจ้งเบาะแสยาเสพติด หรือช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ ในการรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลข่าวสารปัญหายาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท
- **ตัวบ่งชี้ที่ 4.2** สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งชมรม/กลุ่มนุมแผ่นดินรักษ์ป้องกันป้องกันยาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 สถานศึกษามีตู้แดงและมาตรการ หรือช่องทางแจ้งเหตุรำคาญ ในการรับเรื่องร้องเรียนหรือปัญหาด้านอาชญากรรม การดูแลบุตรหลาน การรังแกคนเรียนแออกแออัด สิ่งผิดกฎหมาย การพนัน การทะเลาะวิวาท

โรงเรียนวัดจากแดงวิทยา ได้ดำเนินการจัดทำ " ตู้แดงมาตรการ " เพื่อรับเรื่องปัญหาอาชญากรรมและอบายมุขในสถานศึกษา โดยดำเนินการดังนี้

4.1.1 ติดตั้งตู้แดงมาตรการหรือช่องทางแจ้งเหตุรำคาญในจุดต่างๆ

- ติดตั้งตู้แดงมาตรการ ในจุดต่างๆ ในสถานศึกษา เช่น อาคารเรียน อาคารประกอบ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเฝ้าระวังปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา (คณะกรรมการดำเนินงานตู้แดงมาตรการ เพื่อรับเรื่องปัญหาอาชญากรรมและอบายมุขในสถานศึกษา)
- คณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวังปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา รวบรวมปัญหาและเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา
- คณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวังปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา ประสานงานกับครูประจำชั้น / ครูประจำวิชา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา
- ทำทึบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวังปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา

ภาพบริเวณที่ติดตั้งตู้แดงมาตรการเพื่อรับเรื่องร้องเรียนปัญหาด้านอาชญากรรมและอบายมุข

ภาพ: รูปภาพตู้แดงมาตรการ ที่ติดตั้งไว้ตามจุดต่าง ๆ ในบริเวณโรงเรียนวัดจากแดงวิทยา

ภาพบริเวณที่ติดตั้งตู้เสมารักษ์หรือช่องทางรองรับข้อมูลใดๆ
เพื่อรับเรื่องร้องเรียนปัญหาด้านยาเสพติดและสารเสพติด

4.1.2 ผ[illegible]

โรงเรียนวัดหางน้ำเดื่อ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดูแลเด็ก (รับเรื่องปัญหาด้านการศึกษาและอบรมบุตร) เพื่อทำหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของเด็กและผู้ปกครอง ทางเรื่องปัญหาความยากจน ให้ความช่วยเหลือผู้ปกครองในเบื้องต้น และประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหา แล้วให้ครูประจำชั้น ครูประจำวิชาการ เพื่อให้ช่วยกันดูแลนักเรียนที่ยากจนต่อไป ดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับงานศึกษาและอบรมบุตร โดยประสานขอความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาร่วมกัน และให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาและอบรมบุตรนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

คำสั่งโรงเรียนวัดหางน้ำเดื่อ

ที่ 40/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดูแลเด็ก ประจำปีการศึกษา 2567

ด้วยงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาให้มีการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเร่งด่วนจริงจัง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดูแลเด็ก เพื่อดำเนินการป้องกันปัญหายาเสพติดและอบรมบุตร ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. นางสุวาลักษณ์	เจริญสุข	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุภาพร	ธีรนรัตนะ	รองประธานกรรมการ
3. นายสมเกียรติ	เพชรรัตน์	กรรมการ
4. นางสาวพรรัตน์	สอนน้อย	กรรมการ
5. นางสาวระพีพร	ปิ่นสี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ป้องกันและแก้ไขปัญหา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวปรีดิ์เดือน	ศิริรักษ์	ที่ปรึกษา
2. นางสาวรวมพรรณ์	ขอดเงินทอง	กรรมการ
3. นางสาวสุกัลยา	สุขสิน	กรรมการ
4. นางสาวศิญจน์นิตา	กอบศรีนพรัตนกุล	กรรมการ
5. นางสาวอัมพรพรรณ์	วงศ์ศิริ	กรรมการ

6. นางนิตยา	คุ้มกลุ่มน้อย	กรรมการ
7. นางสาวศศิธร	พุทธมงคล	กรรมการ
8. ตัวแทนกรรมการนักเรียน		กรรมการ
9. นักเรียนแกนนำห้องเรียนดีเด่น		กรรมการ

ดังนั้นจึง

1. จับฉลากเลือกเรียนนวัตกรรมเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคลากรอื่น ๆ ที่คิดว่าจะช่วยงานด้านการสู่เส้นทางสมาชิก หรือช่องทางอื่น ๆ เกี่ยวกับปัญหาการเลิกเรียนและการขาดแคลนในการศึกษา รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน เช่น เครื่องแต่งกาย ทำลาย พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ฯลฯ
2. ดำเนินการปรับพื้นฐานและประสานการสนับสนุนการแก้ปัญหาเด็กนอกห้องเรียน เด็กขาดวิ่ง เด็กเรียกร้อง และแก้ไขปัญหาการเลิกเรียนและการขาดแคลน
3. จะเป็นศูนย์รวมข้อมูลการรับเรื่องปัญหาการเลิกเรียนและการขาดแคลนจากผู้ปกครองสมาชิก และช่องทางอื่น ๆ
4. ให้นักเรียนสมาชิกเข้าพบครูที่ปรึกษา ๑ ครั้ง หรือเมื่อการนำปัญหาเข้าสู่การพิจารณา
5. สรุปผลการดำเนินงานปัญหาเด็กเลิกเรียนและขาดแคลนเพื่อรายงานต่อผู้บังคับบัญชา

จะนำปัญหาที่ได้จากการดำเนินงานดังกล่าวนี้ ผู้ปฏิบัติงานนำเรียนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องจากการดำเนินงานและการสรุปผลการดำเนินงานที่ถูกต้องต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นางสุธาศิริ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

4.1.3 มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1.4 ปัญหาการจัดเรียงเกี่ยวกับปัญหาอาคารสถานที่และอุปกรณ์ การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ยืดอายุการใช้งาน การพนัน การทดสอบวิวาท

เนื่องจากการจัดเรียงเกี่ยวกับปัญหาอาคารสถานที่และอุปกรณ์ คณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับศูนย์ดูงานจึงมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

- จัดเรียงเรียงกระเป๋านักเรียนมีปัญหาเรื่องอาคารสถานที่ อุปกรณ์ และพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
- จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประสานงานกับครูประจำชั้น/ครูประจำวิชา เพื่อตรวจสอบการสอบเรียกชื่อนักเรียน และสนับสนุนด้านการเรียนเรียนที่ดีจากผู้ปกครอง
- จัดทำการสนทนาและอบรมเพื่อการแก้ไขความการณ์ เช่น จัดทำฐานข้อมูลนักเรียนเรียนเรียกชื่อ จัดทำฐานข้อมูลการเรียนเรียนด้านต่างๆ

- ประสานความร่วมมือกับครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา และให้คำแนะนำครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครองนักเรียน เพื่อดำเนินการช่วยเหลือในการดำเนินงานร่วมกันและแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมและการเรียน

ภาคเรียนที่ 1

ภาคเรียนที่ 2

4.1.5 รายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเรื่องสิ่งเสพติดตามข้อ 4

คณะกรรมการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและยาเสพติด มีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและยาเสพติดในรูปแบบดังต่อไปนี้

ภาพ รูปแบบการรายงานผล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดหนองเสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 2

ที่ - วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานแก้ปัญหาเรื่องปัญหาความคิดและจิตใจของนักเรียน (รู้และเข้าใจ)

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดหนองเสือ

ตามที่ โรงเรียนวัดหนองเสือ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการดำเนินงานรู้และเข้าใจ (รับรู้ปัญหาความคิดและจิตใจ) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนได้ [illegible] ทางเลือก มีมุมมองที่ดี ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางจิตใจ และมีทักษะการสื่อสารที่ดีกับครูและเพื่อนนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินงานรู้และเข้าใจ (รับรู้ปัญหาความคิดและจิตใจ) ได้ดำเนินการเสร็จสิ้น 1 ภาคเรียน 1/2567 ดังนี้

1. จำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข จำนวน 9 เรื่อง

2. เรื่องที่ได้รับการแก้ไขเกี่ยวกับ

- ปัญหาการเรียน [illegible]
- ปัญหาครอบครัว
- ปัญหาเรื่องเพื่อนรังแก
- ปัญหาการปรับตัวใหม่
- ปัญหาการมีสมาธิสั้น
- ปัญหาการขาดน้ำใจ
- ปัญหาการเห็นแก่ตัว [illegible]
- ปัญหาเรื่องในเรียน
- ปัญหาการมีสมาธิสั้น

3. ได้ดำเนินการติดตามผลและประเมินการปฏิบัติตนของนักเรียนที่ได้รับแก้ไข มีความพอใจและการปฏิบัติตนของนักเรียนดีขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

([illegible])

(นางสาวจรรยาพร จอกทิพย์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

[illegible]

([illegible])

นางสุภาพิณี (ศรีสุขขม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเสือ

คุณครูแนะนำวิธีใช้ตู้แดงคลายรักษ์เพื่อรับเรื่องร้องเรียนปัญหา
ด้านจรรยาบรรณและอบายมุข

ตัวอย่างที่ 4.2 สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งชมรม/ชุมนุมผลิตภัณฑ์ป้องกันอาเลกซ์ ภายใต้ชุมนุมวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้

โรงเรียนวัดคาดเดี่ยว เกิดปัญหาด้านพฤติกรรมปัญหาอาเลกซ์ในสถานศึกษา โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

4.2.1 ดำเนินการจัดตั้งชมรม/ชุมนุม

โรงเรียนวัดคาดเดี่ยวมีแนวคิดในการจัดตั้ง ชมรม/ชุมนุมให้นักเรียนร่วมกันจัดตั้งชมรมผลิตภัณฑ์ป้องกันอาเลกซ์ขึ้นในโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเลกซ์ร่วมกัน โดยได้ประกาศจัดตั้งชมรมผลิตภัณฑ์ป้องกันอาเลกซ์ครูโรงเรียนวัดคาดเดี่ยว

โรงเรียนวัดคาดเดี่ยวดำเนินการจัดตั้งชมรม/ชุมนุมผลิตภัณฑ์ป้องกันอาเลกซ์ เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันให้ข้อมูลไปยังนักเรียนในชุมชนเกี่ยวกับอาเลกซ์ ดังนี้

ประกาศโรงเรียนวัดคาดเดี่ยว

เรื่อง การจัดตั้งชมรมผลิตภัณฑ์

ตามพระราชบัญญัติศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2546 ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้ง "ชมรมผลิตภัณฑ์" (จัดตั้งชมรมนักเรียนในสถานศึกษา) เพื่อดำเนินกิจกรรมชมรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำงานร่วมกันในโรงเรียน และให้ทำงานเพื่อสังคมส่งเสริมนักเรียนรู้จักการทำงานร่วมกัน ให้ทำงานอย่างเป็นทีม และเพื่อให้การประสานงานและการรับบริการการทำงานร่วมกันระหว่างนักเรียน ตามโครงการสถานศึกษาต่าง ๆ และสถานศึกษาและชุมชน

โรงเรียนวัดคาดเดี่ยว จึงประกาศจัดตั้งชมรมผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นศูนย์กลางศูนย์ ผลิต เก็บรวบรวมข้อมูลปัญหาอาเลกซ์ในนักเรียน

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2547

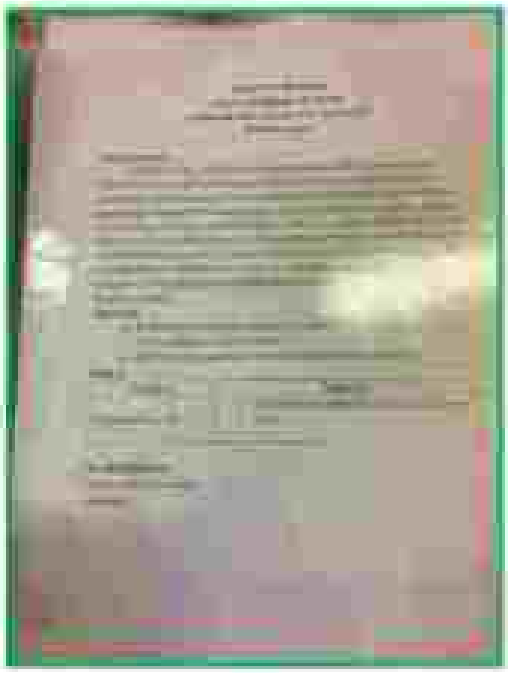
(นายสุรศักดิ์ ศรีมูลดี)

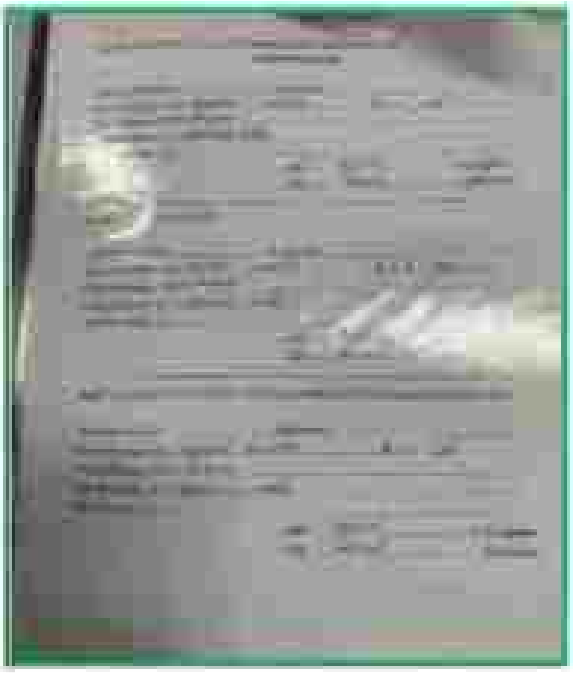
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคาดเดี่ยว

4.2.2 จับคู่นักเรียน

ระหว่างเดือนกรกฎาคมถึงกันยายน ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ได้ดำเนินการจับคู่นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนทั้งหมด 21 คน การไม่ได้ดำเนินการจับคู่ทั้งหมดเนื่องจากเป็นช่วงเวลาที่การจราจรคับคั่งมาก ทำให้นักเรียนเดินทางมาถึงสถานที่ไม่ทันเวลา เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ และฝึกทักษะชีวิตให้รู้จักการอยู่ร่วมกันอย่างมีสุขภาพดี ซึ่งนักเรียนจะต้องดำเนินการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และทำการบวกลบคูณหารเลขฐานสิบ ไม่เกินกว่าที่ระดับ 80 ของคะแนนที่กำหนดเท่านั้น

ในการเขียนโปรแกรมดำเนินการจับคู่ระหว่างนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ที่ยังไม่ได้จับคู่ ผู้ปกครองนักเรียนจะต้องรับทราบ เป็นผู้รับรองนักเรียน และให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการพัฒนานักเรียน เป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียนในปกครองในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด





ใบยินยอมดำเนินการจับคู่ระหว่างนักเรียน

การดำเนินการจับคู่นักเรียนในโรงเรียนวัดพระพิเรา

4.2.3 การดำเนินกิจกรรมชมรมเยาวชนรักษ์ป้องกันยาเสพติด

โรงเรียนวัดกาลหิน ได้ดำเนินการจัดตั้งชมรมเยาวชนรักษ์ป้องกันยาเสพติด เป็นแกนนำ และจิตอาสา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันนักเรียนไม่ให้เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาและให้ครอบครัวนักเรียนที่ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ภาพ: สมาชิกชมรมเยาวชนรักษ์ป้องกันยาเสพติด

4.2.4 บันทึกการจัดกิจกรรม

โรงเรียนวัดกาลหิน ได้ดำเนินการจัดตั้งชมรมเยาวชนรักษ์ป้องกันยาเสพติดขึ้น ในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้เข้ามาร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด โดยมีการจัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด ยาเสพติดแก่นักเรียน ที่เป็นสมาชิกและนักเรียนโดยทั่วไป มีการจัดทำบอร์ดนิทรรศการเกี่ยวกับยาเสพติด ฯลฯ

ภาพ แบบบันทึกกิจกรรมของนักเรียน

ภาพ ปฏิบัติการนักเรียนของนครศรีธรรมราช

ภาพ [illegible]

ภาพ [illegible]

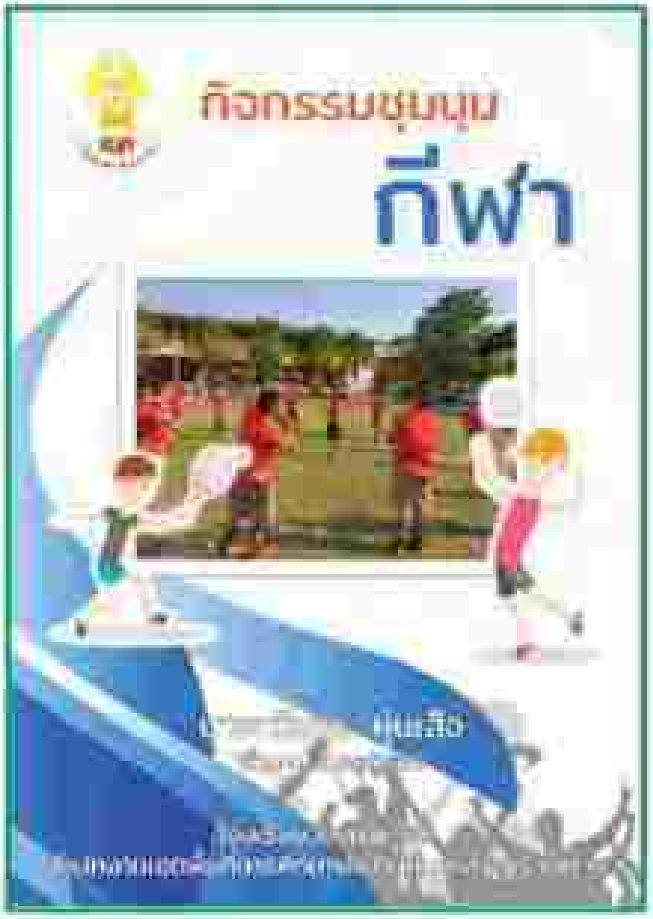
ภาพ [illegible]

4.2.5 กรุปทำการจัดกิจกรรม

มีการสรุปการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง โดยให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันระหว่างเพื่อนสมาชิกภายในกลุ่ม และเพื่อนสมาชิกภายในกลุ่ม ซึ่งกิจกรรมมีดังนี้ เช่น

ชุมนุมอาหารเพื่อสุขภาพ

ชุมนุมกีฬาและนันทนาการเดินธรรมชาติ



ชุมนุมเกษตรรุ่นใหม่ตัวใจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 5
ด้านการบริหารจัดการ

- **ตัวบ่งชี้ที่ 5.1** สถานศึกษามีนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดอบายมุข
- **ตัวบ่งชี้ที่ 5.2** สถานศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานและมีห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดบุหรี่และอบายมุข
- **ตัวบ่งชี้ที่ 5.3** สถานศึกษามีการจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) กับภาคีเครือข่าย
- **ตัวบ่งชี้ที่ 5.4** สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายที่ทำ MOU ตามข้อ 5.3
- **ตัวบ่งชี้ที่ 5.5** สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวอย่างที่ 5.1 สรุปผลศึกษาเป็นไปบาย ยุทธศาสตร์ และแผนรวมโครงการ สรุปผลศึกษาสิ่งการปฏิบัติงานเพื่อและระบบงาน

5.1.1 สรุปผลศึกษาเป็นไปบาย โครงการและการศึกษาสิ่งการปฏิบัติงานเพื่อและระบบงาน

ประกาศกรมการจัดหางานเรื่อง
เรื่อง นโยบายด้านคุณภาพ และ คุณภาพ

๑. ในการจัดการงานด้าน เป็นการจัดการคุณภาพ ด้านนี้ให้ดำเนินการคุณภาพ ในด้านการจัดการ ที่ในและการ การ การดำเนินการ การดำเนินการ ที่ในการ

๒. ในการจัดการงานด้าน ดำเนินการ การ การ ในการ การดำเนินการ

๓. ในการจัดการงานด้าน ดำเนินการ ให้ดำเนินการ ดำเนินการ ให้ดำเนินการ ให้ดำเนินการ ให้

5.1.2 สถานศึกษากำหนดยุทธศาสตร์โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติดและอบายมุข

ยุทธศาสตร์การบริหารงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันปัญหายาเสพติดและอบายมุข

วิสัยทัศน์

ภายในปี 2567 นักเรียนทุกคนจะมีมาตรฐานการศึกษา ความเพียงพอตามมาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานสถาน พร้อมมาตรฐานอาชีพ นักเรียนจะเป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม เชี่ยวชาญ มีทักษะใฝ่รู้ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขโดยไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข ความคิดเชิงบูรณาการของครูที่จะเกิดขึ้น

พันธกิจ

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. จัดการเรียนรู้ให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา โดยมีผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
4. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะใฝ่รู้ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น โดยมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน
5. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข
6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ความคิดเชิงบูรณาการของครูที่จะเกิดขึ้น

เป้าประสงค์

1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
3. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะใฝ่รู้ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นโดยปราศจากยาเสพติดและอบายมุข
4. นักเรียน เรียนรู้อย่างมีความสุขตามหลักเชิงบูรณาการของครูที่จะเกิดขึ้น
5. ผู้บริหารมีการพัฒนาในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
6. ครูจัดการเรียนรู้โดยมีผู้เรียนเป็นสำคัญและใช้สื่อเทคโนโลยีช่วยสอน
7. ผู้บริหารบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
8. ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีส่วนร่วม
9. พัฒนาบุคลากรในการจัดการเรียนรู้การวิจัยเพื่อพัฒนาโดยมีส่วนร่วมสอน โดยเป็นผู้เรียนเป็นสำคัญ
10. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาโดยชุมชนมีส่วนร่วม

โครงการการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขโรงเรียนวัดดวงเดือน

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นายหรินทร์ พุ่มเจือ

ระยะเวลาดำเนินงาน กันยายน 2567-สิงหาคม 2568

สภาพปัจจุบัน

โรงเรียนวัดดวงเดือน เป็นโรงเรียนประถมศึกษาขนาดกลาง ตั้งอยู่ ตำบลดวงเดือน อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดการศึกษาระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปัจจุบันปัญหาการระบาดของยาเสพติด โรคเอดส์ เป็นปัญหาที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะสถานศึกษาบุคลากรทุกคนในโรงเรียนจะต้องตระหนักและเข้าใจให้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ ซึ่งการป้องกันและการแก้ไขปัญหา และต้องเป็นภาระสำคัญที่ครูต้องช่วยเหลือดูแลเอาใจใส่นักเรียนมิให้ไปพัวพันและหลงผิดจนกลายเป็นปัญหาสังคม ครูต้องดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัดปัญหาผู้ที่การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้จริยธรรมและวิถีชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้การการจัดการศึกษาจึงได้ให้ความสำคัญแก่นักเรียนทุกคนให้ยึดหลักว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และยังคำนึงถึงนักเรียนสำคัญที่สุด ปัญหาที่เกิดขึ้น เช่น ปัญหายาเสพติดจึงเป็นปัญหาระดับชาติที่รัฐบาลต้องเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจังและจริงใจ เพราะปัญหายาเสพติดได้แพร่ระบาดในทุก ๆ พื้นที่ของประเทศไทย อีกทั้งยังการใช้ยาเสพติดมีความรุนแรงมากขึ้นทุกวัน ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การเมืองและความมั่นคงของประเทศ

โรงเรียนวัดดวงเดือน เป็นโรงเรียนที่ตามตื่นตัวและตั้งใจว่าจุดมุ่งหมายที่โรงเรียนตั้งขึ้นมีการเผยแพร่และสร้างความตระหนัก จึงกำชับถึงอาเสพติดระบาดที่มาสู่ชุมชน เยาวชน เด็ก และนักเรียนได้ทำและดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษ เพื่อป้องกันการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข โรงเรียนวัดดวงเดือน จึงได้กำหนดแผนงานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขของโรงเรียนขึ้น ตลอดจนนิเทศการปฏิบัติงานการดำเนินงานโครงการตามนักเรียนเป็นต้น และยาเสพติดและอบายมุขของโรงเรียนวัดดวงเดือน บรรลุตามวัตถุประสงค์เพื่อบรรลุเป้าประสงค์ดังนี้

ผลผลิต

1. เพื่อป้องกันการมีพฤติกรรมนักเรียนเกี่ยวกับยาเสพติด
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะชีวิตในการเผชิญกับการเสพยาเสพติด
3. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ที่เกี่ยวกับยาเสพติดแก่เด็กและเยาวชน
4. เพื่อให้โรงเรียนปลอดยาเสพติด โรคเอดส์ อบายมุขและอาชญากรรม

แผนงาน

โรงเรียนวัดหนองเสือ เป็นแบบอย่างที่ดีด้านสิ่งแวดล้อม

ปัญหาและความต้องการ

ปัญหา

1. นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 เป็นเยาวชนที่กำลังเข้าสู่วัยรุ่น และรู้ อย่างหรือประสบพบกับโรคติดต่อที่เกิดขึ้นในชุมชนที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและชีวิต

2. นักเรียนส่วนใหญ่ย้ายมาจากที่อื่น ดังนั้นจึงขาดความสนุกสนานในการเรียน ขาดสิ่งแวดล้อมที่ประสบ ซึ่งเกิดจากที่เป็นเหตุให้มีปัญหาเรื่องเวลาเป็นส่วนใหญ่ ปัญหาเรื่องผู้ปกครอง เป็นต้น ปัจจัยที่เกิดจากการขาดแคลนสิ่งที่ทำให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ

3. นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลายบางคนมีปัญหาเรื่องสุขภาพ ฯ ได้

ความต้องการ

1. ในสภาพโดยทั่วไปแล้วโรงเรียนมีความต้องการที่จะให้การดูแลรักษาและป้องกันโรคให้นักเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัย

2. อยากให้โรงเรียนมีสนามเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักสูตร เช่น การปลูกป่า สวนสมุนไพร การทดลองวิทยาศาสตร์ และการศึกษาต่อ

3. ให้ชุมชนช่วยเป็นกันดีที่เป็นปัญหาของโรงเรียน

4. ครู ผู้ปกครอง ชุมชน เป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียนและเยาวชนในชุมชน ฯ ด้วย

5. ต้องการครูที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม มีจิตสำนึกและมีจิตวิญญาณ ความต่อเนื่องของครูเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ อย่างจริงจังและเต็มศักยภาพ

แนวทางดำเนินงาน

โรงเรียนวัดหนองเสือได้ดำเนินงานเชิงรุกในการแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและอนามัยของนักเรียน โดยการดำเนินงานตามโครงการของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและอนามัยจากวิทยากรภายนอก
2. กิจกรรมยุทธศาสตร์ ของกระทรวงสาธารณสุข
3. กิจกรรม ทำไม ตรงไร นายสุดหล่อ นายสุดสวย ด้านสุขภาพและอนามัย
4. กิจกรรมสนามสุขภาพ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกายกลุ่มเล็ก กลุ่มใหญ่ และกลุ่มใหญ่
5. กิจกรรมโครงการการศึกษาเพื่อส่งเสริมการใช้ชีวิตสุขภาพในเด็กนักเรียน
6. กิจกรรมครูผู้ดูแลนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนที่ป่วยเรื้อรังด้านสุขภาพและอนามัย
7. กิจกรรมวัดและประเมินสมรรถภาพทางกาย
8. กิจกรรมการแพทย์ของนักเรียนในโรงเรียนในด้านต่างๆ
9. กิจกรรมสุขภาพจิตและอนามัยด้านสุขภาพ
10. กิจกรรมนวดแผนไทย
11. กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน

12. กิจกรรมทำนาย ๆ นาที
13. กิจกรรมเรียงเรียงสีขาว
14. กิจกรรมจิตป่าวิไล่ในโรงเรียน
15. กิจกรรมวงแรงที่ห้ามเรียนวงแหลม
16. กิจกรรมการเรียนบ้าน
17. กิจกรรมบ้านงดที่เรียน

กิจกรรมพาแผนการดำเนินงาน

ดำเนินการเป็น 3 มาตรการ คือ มาตรการป้องกัน มาตรการแก้ไขปัญหา มาตรการปรับพฤติกรรมและฟื้นฟู มาตรการเฝ้าระวัง และมาตรการบริหารจัดการ ดังนี้

มาตรการที่ 1 มาตรการป้องกัน

จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ด้านการคุ้มครองเด็ก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับอาชญากรรมและยาเสพติด กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ ได้แก่

- กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับอาชญากรรมและยาเสพติดแก่ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน
- กิจกรรมโครงการการศึกษา,เพื่อส่งเสริมการใช้อาชญากรรมในเด็กนักเรียน
- กิจกรรม กีฬา ศิลปะ นาฏศิลป์ นันทนาการ ต้านยาเสพติด
- กิจกรรมให้คนรวมกำลังการต่างๆ
- กิจกรรมการแสดงออกของนักเรียนในวันสำคัญ
- กิจกรรมทำนาย ๆ นาที
- กิจกรรมบ้านงดที่เรียน

มาตรการที่ 2 มาตรการฟื้นฟู

จัดระบบดำเนินการช่วยเหลือ ดำเนินการกลุ่มนักเรียน 2 กลุ่ม คือ กลุ่มนักเรียน กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มเสี่ย กลุ่มค้า กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ ได้แก่

- กิจกรรมเรียนเรียงสีขาว
- กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่การเรียนกลุ่มเสี่ย กลุ่มเสพ กลุ่มติดเสพกลุ่มค้า
- กิจกรรมดูแลการป้องกันการเสพยาเสพติด

มาตรการที่ 3 มาตรการนำเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟู

จัดการระบบการส่งต่อกลุ่มเสพ กลุ่มติด เข้าบำบัดในระบบสมัครใจ จัดตั้งชมรมบำบัด ด้วยปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กิจกรรมหลักที่ดำเนินการ ได้แก่

- กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด
- กิจกรรมยุทธศิลป์ เพลงรำวิ่งต่อต้านยาเสพติด
- กิจกรรมจิตป่าวิไล่ในโรงเรียน

มาตรการที่ 4 มาตรการเฝ้าระวัง

จัดให้มีเจ้าหน้าที่ชมรมบำบัด ครูประจำชั้น จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดตั้งศูนย์เฝ้าระวัง

- กิจกรรมส่งครูและนักเรียนแข่งขันทางวิชาการ
- กิจกรรมการจัดหาวัสดุ
- กิจกรรมแข่งขัน
- กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน

มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานการบริหารจัดการ

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กำหนดปัญหา ยุทธศาสตร์ การดำเนินการ แผนปฏิบัติการ การดำเนินการ กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุปรายงานต้นสังกัด และประสานงานกับทุกภาคส่วน

รายละเอียดการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	รายละเอียดดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ	ปีงบประมาณ	คณะครูและผู้บริหาร
2	คณะครูประชุมปรึกษาหารือ	ปีงบประมาณ	คณะครูและผู้บริหาร
3	แต่งตั้งครูรับผิดชอบดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการป้องกันปัญหายาเสพติด	ปีงบประมาณ	ผู้บริหารสถานศึกษา
4	จัดทำแผนการป้องกันปัญหายาเสพติด	ปีงบประมาณ	กรรมการนิเทศติดตามและประเมินผล
5	ดำเนินงานตามแผน	ปีงบประมาณ – ปีงบประมาณ	คณะกรรมการดำเนินงาน
6	ควบคุม กำกับ ติดตาม	ปีงบประมาณ – ปีงบประมาณ	ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการดำเนินงาน
7	สรุปประเมินผลการดำเนินงาน	ทุกวัน และ ปีงบประมาณ	ผู้บริหารและครูที่ได้รับมอบหมาย
8	รายงานผลการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ	ครูผู้รับผิดชอบ

งบประมาณ

1. จากงบอุดหนุนรายหัว และงบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. จากการสนับสนุนของผู้ปกครองและชุมชนในท้องถิ่น ด้านวัสดุ และหน่วยงานอื่น ๆ
3. จากการบริจาค

การประเมินผล

ประเมินผลจากความสำเร็จของโครงการโดยวิธีการสังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม การรายงานผลโครงการ และการประเมินผลโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนมีสิทธิ์ความรู้ ความปลอดภัย ปราศจากอาชญากรรม ยาเสพติด โรคเอดส์และอบายมุข เรียนรู้อย่างมีความสุข

2. ผู้ปกครอง ชุมชนมีการสนับสนุน ร่วมมือ ช่วยเหลือ โรงเรียนและเห็นความสำคัญของการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ และอบายมุขในสถานศึกษา

5.1.3 การกำหนดมาตรการในการป้องกัน

ประกาศโรงเรียนวัดพลาดใจ

เรื่อง [illegible]

[illegible]

[illegible]

[

มาตรการการลงโทษ

โรงเรียนวัดตาเพียว ได้กำหนดมาตรการการลงโทษไว้สำหรับนักเรียนกระทำผิด และบุคลากรทางการศึกษาที่ทำผิดเกี่ยวกับเรื่องที่เป็นอาชญากรรม ไว้ดังนี้ดังนี้

1. ตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ถ้าพบการกระทำผิดจริง ให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้
2. การลงโทษนักเรียนที่เป็นอาชญากรรมที่ร้ายแรงกว่าการทำผิดทั่วไป
3. โรงเรียนวัดตาเพียว จะดำเนินการกับนักเรียนที่กระทำผิดและบุคลากรทางการศึกษา ที่ทำผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมที่ร้ายแรงตามกฎหมาย

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]

[illegible]

1. [illegible]

2. [illegible]

3. ศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรม โดยเป็นแนวทางและเรียนรู้ผู้ปฏิบัติงานที่จัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่ทำงานที่ประสบผลสำเร็จในที่ต่างๆ

4. ดำเนินการนิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรม เพื่อการนิเทศการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรการการสร้างความรู้ความเข้าใจ

โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว กำหนดมาตรการเพื่อแนะ ครูและผู้ปกครองให้เข้าใจการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติตนและแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม ตามศักยภาพและมีการเผยแพร่ข่าวสารให้ครูและผู้ปกครองได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง วันที่ 26 มิถุนายน จังหวัดชุมพร

ภาพ แสดงนิเทศติดตามให้ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3 ระดับ

คำสั่งโรงเรียนวัดหนองเต็ม
ที่ [illegible] / [illegible]
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพโรงเรียน ประจำปีการศึกษา [illegible]

[illegible]

[illegible]

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นาย[illegible]	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเต็ม	ประธานกรรมการ
๒. นาง[illegible]	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นาง[illegible]	ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- [illegible]

๒. คณะกรรมการตัวบ่งชี้

๑. นาง[illegible]	ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นาง[illegible]	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : [illegible]
- [illegible]
- [illegible]

๑. คณะกรรมการประเมิน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๒. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๓. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๔. คณะกรรมการดำเนินการ ๓ คน

๒. คณะกรรมการประเมิน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

๑. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๒. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๓. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๔. คณะกรรมการดำเนินการ ๓ คน

๓. คณะกรรมการประเมิน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๒. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๓. [illegible] ครูโรงเรียนวัดราษฎร์
๔. คณะกรรมการดำเนินการ ๓ คน

[illegible]
- [illegible]
- [illegible]
- [illegible]

[illegible]

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน [illegible] พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุทัศน์ [illegible])
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์

คำสั่งโรงเรียนวัดพวกเตียว

ที่ 78/ 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนศิษยาวะสัมชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ด้วยรัฐบาลได้ประกาศนโยบายด้านการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น จึงดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล ในการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำในด้านการศึกษาทั่วประเทศประสบความสำเร็จ ศูนย์บัญชีการช่วยเหลือนักเรียนยากจนและด้อยโอกาส กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีมติการจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกันทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการห้องเรียนศิษยาวะในสถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 มีนโยบายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการโดยเรียน ศิษยา เพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่เน้นเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ตามยุทธการดำเนินงานแผนที่ 3 การสร้างภูมิคุ้มกันและยืดหยุ่นทางเศรษฐกิจ (Potential Demand) ที่กำหนดให้ปฏิบัติ สร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจให้กับประชาชน เยาวชนทั่วไป เยาวชนกลุ่มเสี่ยงและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำในสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการห้องเรียนศิษยา โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 35(1) และ (6) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โรงเรียนวัดพวกเตียว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนศิษยา ประจำปีงบ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 ดังต่อไปนี้

<u>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4</u>

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นายวิเชียร ชุ่มสิง	ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงญาณิศา ชูเอียงศรี	หัวหน้าห้อง
3. เด็กชายธรรมนิติ ยิ่งพงศ์	รองหัวหน้าห้องการเรียน
4. เด็กหญิงอริยา ศาสตรมนูญ์	รองหัวหน้าฝ่ายการงาน
5. เด็กชายณัฐวุฒิ กมลศิริโม	รองหัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม
6. เด็กหญิงชนนิญ กิ่นทิมศรี	รองหัวหน้าฝ่ายสวัสดีนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงญาณิศา ชูเอียงศรี	หัวหน้าห้อง

ฝ่ายการเงิน

1. เด็กหญิงเพรลิน ชัยลิขิต	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเงิน
2. เด็กหญิงศิริพร ทนานนท์	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเงิน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงรจยา สิงห์ทอง	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายนาถ ทองเนียม	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายกิจกรรม

1. เด็กหญิงนิภัสสรา รอดเนียม	นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
2. เด็กหญิงนิภัสสรา รอดเนียม	นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

ฝ่ายสวัสดีนักเรียน

1. เด็กหญิงจันทร์ ศุภกรกาญจน์	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน
2. เด็กหญิงจันทร์ ดี	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

<u>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5</u>

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวพนากานต์ ยวรมณี	ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงนภาพร เชื้อศรี	หัวหน้าห้อง
3. เด็กหญิงศิลศิรา แจ้งพุ่ม	รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน
4. เด็กหญิงสิริ ทวาหนา	รองหัวหน้าฝ่ายการงาน
5. เด็กหญิงนิภัสสรา แก้วศรี	รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม
6. เด็กหญิงปิยนภัทรา ศิริพนาวัฒนะ	รองหัวหน้าฝ่ายสวัสดีนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงนภาพร เชื้อศรี	หัวหน้าห้อง

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กหญิงชุติกา จิระสินทร์	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
2. เด็กหญิงจันทร์จิรัตน์ ทวาทนกุ	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงอัจฉรา แก้วทอง	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายณัฐกานต์ กุลศรี	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายกิจกรรม

1. เด็กชายบวรศิลป์ กองสุนทร	นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
2. เด็กหญิงกรวรรณ์ ณรินทร์	นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

ฝ่ายสวัสดีนักเรียน

1. เด็กหญิงกัญญาวีณ์ ทองเนตโร	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

2. เด็กหญิงนภาพรรณ ศรีโยธี นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวรวิวรรณ์ รอดทิพย์ ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงศิลปิน ฮิระ หัวหน้าห้อง
3. เด็กชายปิยะพงษ์ ยุติธรรม รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน
4. เด็กหญิงจุฬินทราภา เมตตาจ่าน รองหัวหน้าฝ่ายการงาน
5. เด็กชายปิยะพัฒน์ เวชสาร รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม
6. เด็กชายจิรพัฒน์ - รองหัวหน้าฝ่ายสวัสดีนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงศิลปิน ฮิระ หัวหน้าห้อง

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กชายจิรวรรณพ์ ศิริยุติ นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
2. เด็กชายอินทิระ ศักดิ์ผลศรี นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงปัญญาวีร์ ศิลการ นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายจิรพงษ์ ลี นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายกิจกรรม

1. เด็กหญิงนลินนิภา ศรีญุศรี นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
2. เด็กหญิงสุพาภาส ทรรพนต์ นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

ฝ่ายสวัสดีนักเรียน

1. เด็กหญิงนาวิรัตน์ ทวายยุเจ็ง นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน
2. เด็กชายวรวัฒน์ ทดแก้ว นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

คณะกรรมการห้องเรียนสีขาว มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการฝ่ายบริหาร

จัดเตรียมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ให้ความรู้แก่นักเรียน และให้คำปรึกษา แนะนำ ในการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ เก็บข้อมูลและสรุปผลรายงานปัญหา นำเสนอผู้บริหารโรงเรียน เพื่อนำไปสู่การป้องกันและแก้ไขอย่างเป็นระบบต่อไป

คณะกรรมการดำเนินงาน

ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อวางแผนดำเนินงานตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว และจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอผลการความรู้ความคิดเห็นร่วมกันในห้องเรียน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเป็นคลังความรู้ห้องเรียนสีขาว และสถานศึกษาต้นแบบของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

ด้านการเรียน

ช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การบ้าน โครงงาน หรือปัญหาการเรียนในห้องเรียน คือ ครูเป็นครูที่ช่วยเหลือ และให้คำแนะนำ ด้านชีวิตประจำวัน แก่นักเรียนรู้ และนำเสนอครูที่ปรึกษา

ด้านการงาน

ดูแลความเรียบร้อยในห้องเรียน จัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับนักเรียน วิเคราะห์ปัญหาที่จำเป็น ปรึกษาผู้ปกครองเป็นครั้งคราว จัดหาวิทยากรมาให้ความรู้ในห้องเรียนไว้ในห้องเรียน และปรึกษาในให้มีพฤติกรรมที่เหมาะสมกับการเรียนในห้องเรียน

ด้านศีลธรรม

จัดกิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา ที่ในห้องเรียน และกิจกรรมในวันสำคัญ เช่น วันพระ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา และจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศูนย์ดีเด่นของชาติ เป็นต้น ไม่ใช่ปฏิบัติกิจกรรมที่ไม่เหมาะสม

ด้านการจัดชั้นเรียน

สถานที่จะต้องมีความเรียบร้อยที่ในห้องเรียนตลอดเวลา เช่น ที่ทิ้งน้ำ หรือที่ทิ้งขยะต่างๆ และที่ในห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องเรียน ทางเดินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา หรือกิจกรรมเสริม รวมทั้งปัญหาด้านต่างๆ ด้านต่าง ๆ ให้ครูแจ้งรายการต่อเรียบร้อย แต่ถ้าไม่สามารถแก้ไขได้ ให้นักเรียน ปรึกษาครูที่ปรึกษาหรือฝ่ายต่อไป

ให้ครูและการแก้ไขปัญหาที่ดีขึ้นและดีขึ้น ด้านวิชาการ ด้านวิชาการ ให้ครูที่ปรึกษาวางแผนจัดขึ้นเรียน ให้เป็นไปตามความเรียบร้อย ที่ควรจะเป็นให้ทำนักเรียนเกิดความสนใจ ในการทำงานตามความต้องการของนักเรียนให้ทราบ ให้ครูประเมินผลการเรียนและประเมินตนเอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาในการศึกษาต่อไป และความรู้ที่นำมาใช้ ของการทำวิจัยต่อไป

ลงวันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2557

(นางสุภาพิศณี เจริญสอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองโอ่ง

5.2 สถานศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงาน และมีห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

5.2.1 ห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

โรงเรียนวัดตากเดี่ยว กำหนดให้มีห้องปฏิบัติงานของโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข โดยใช้ห้อง ประชุม ของ โรงเรียนวัดตากเดี่ยว เพื่อเป็นศูนย์กลางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงาน โดยในแต่ละวันจะมีคณะกรรมการเวรมาปฏิบัติงานอยู่ในห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขเป็นประจำทุกวัน

ห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

5.2.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบห้องปฏิบัติการ

โรงเรียนวัดตากเดี่ยว ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบเรื่องปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด

คำสั่งโรงเรียนวัดหาดเดียว

ที่ 48/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด

ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนวัดหาดเดียว จะดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่น ครบถ้วนตามระเบียบ ไม่มีปัญหาอุปสรรค และสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผนที่วางไว้ ประกอบกับเพื่อป้องกันการประพฤติผิดกฎหมายด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานด้านปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดอาชญากรรมและยาเสพติด ดังนี้

1. นายสวาง วิเชียร	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหาดเดียว	ประธาน
2. เด็กชายปิยพงศ์ ทิพเดช	นักเรียนแกนนำ	กรรมการ
3. เด็กหญิงพุทธิชาติ ศิริกา	นักเรียนแกนนำ	กรรมการ
4. นางสาวจิตรนา แสนดี	นักเรียนแกนนำ	กรรมการ
5. นางสาวนิตยา จงรักษ์	นักเรียนแกนนำ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ ดำเนินงานเกี่ยวกับการปฏิบัติการศึกษา สู่ผลความเรียบร้อยของท้อง

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจ และปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินการสถานศึกษาสีขาว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นางสุวรรณี จงรักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหาดเดียว

5.2.3 มีขั้นตอนดำเนินงานห้องปฏิบัติการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

5.2.4 บันทึกการใช้ห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข แบบบันทึกการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 สถานศึกษามีการจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) กับภาคีเครือข่าย

แบบบันทึกความร่วมมือตามโครงการกลางปีการศึกษาศิขาว ปีงบประมาณ [illegible]
ระหว่าง
โรงเรียน/วัดสามเสียว กับ สถาบันศึกษาวิชาชีพ[illegible]

ภาพ การลงนามบันทึก MOU โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว กับผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ฯ

แบบบันทึกความร่วมมือตามโครงการยกระดับการศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด ระหว่าง
โรงเรียนวัดหลวงเสียว กับ นายอำเภอเมืองสมุทรสงคราม

[illegible]

[illegible]

โรงเรียนวัดหลวงเสียว กับ ผู้นำชุมชนผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒

ลงชื่อ _____
(นายสุพจน์ [illegible])
[illegible]
วันที่ [illegible] พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ _____
(นายสุภาพ [illegible])
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
วันที่ [illegible] พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ _____
(นางสาว[illegible])
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
วันที่ [illegible] พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ _____
(นางสาว[illegible])
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
วันที่ [illegible] พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ _____
(นางสาว[illegible])
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
วันที่ [illegible] พ.ศ. ๒๕๖๗

ภาพ: การลงนามบันทึกความร่วมมือระหว่างเทศบาลตำบลเขาพลอง กับ นายอำเภอเมืองพัทลุง และผู้นำ

แบบบันทึกความร่วมมือตามโครงการยกระดับการศึกษาเชิงราง ปลดล็อกศักยภาพ
ระหว่าง
โรงเรียนวัดตาดเดี่ยว กับ องค์การบริหารส่วนตำบลตาดเดี่ยว

ภาพ การลงนามบันทึกความเข้าใจเพื่อร่วมพัฒนา กับ บริษัทอุตสาหกรรมไม้ยางพาราแห่งหนึ่ง

แบบบันทึกความร่วมมือตามโครงการยกระดับการศึกษาเชียงราย ปลอดบุหรี่ควัน
ระหว่าง
โรงเรียนวัดพายเหนือ กับ รพ.สต. พายเหนือ

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ภาพ: การสอบถามปัญหาการใช้เครื่องมือกับผู้ใช้งานของกลุ่มทอผ้าตีนจก

แบบบันทึกความร่วมมือตามโครงการยกระดับการศึกษาสัญจร ปีการศึกษา [illegible]
ระหว่าง
โรงเรียนวัดตาเดียว กับ เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวัดตาเดียว

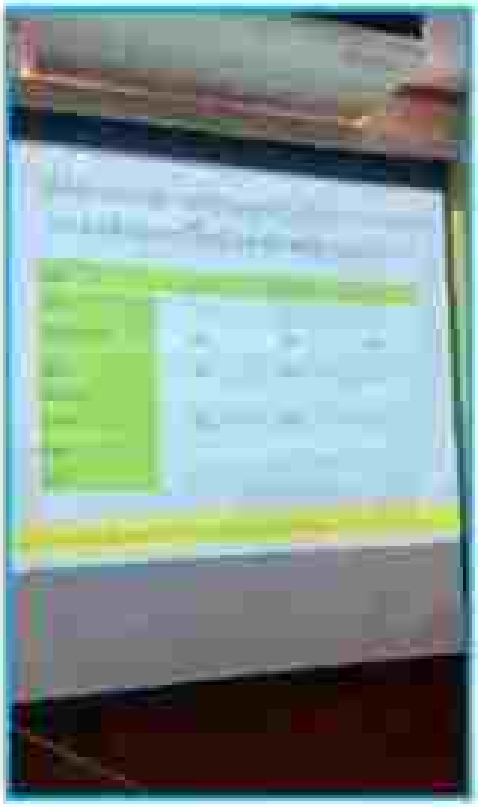
ภาพ: การลงนามบันทึกความเข้าใจเพื่อเชื่อมโยงกิจกรรม กับ เครือข่ายผู้ประกอบการนักท่องเที่ยวเชิงผจญภัยจังหวัดเลย

ด้านการบริหารจัดการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายที่ทำ MOU ตามข้อ 5.3

สถานีตำรวจภูธรสำเภาเหนือ ให้ดำเนินกิจกรรม ส่งเสริม การจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้ง จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้กับนักเรียน รู้จักวิธีป้องกัน ไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

แสดงการบริหารส่วนด้านยอดขายเดือน ให้ความสำคัญกับการป้องกันยาเสพติดในชุมชน
และแต่งตั้งผู้บริหารของการโรงเรียนวัดพาดเสียวเป็นคณะทำงานเกี่ยวกับการป้องกันยาเสพติด



โรงพยาบาลเทิงจะเริ่มดูแลสุขภาพตำบลตวยเดียว ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพของนักเรียนนอกจากการตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปีแล้วยังดูแลคัดกรองเรื่องอนามัยต่อในโรงเรียน

ผู้นำชุมชนตำบลตลาดเดียว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่ได้ส่งเสริมการป้องกันยาเสพติดให้แก่นักเรียนและส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนออกกำลังกายเพื่อให้ห่างไกลยาเสพติด

เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนร่วมกิจกรรมวันสำคัญของสถานศึกษาทุกกิจกรรม

ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

5.5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของครู และนำไปปฏิบัติตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

โรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของครูและนำปฏิบัติตามแผนพัฒนาสถานศึกษา เพื่อดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในและประกันคุณภาพภายนอก และนำผลการกำกับ ติดตาม ประเมินผลมาปรับปรุง พัฒนาโครงการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.5.2 กำหนดปฏิทินการดำเนิน ติดตาม และประเมินผลการป้องกัน และแก้ไขปัญหาอาเลพติดในสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเลพติดในสถานศึกษาดำเนินไปอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง สามารถดำเนินงานให้ครอบคลุมนักเรียนทั้งหมด และเกิดประสิทธิภาพ กล่าวคือ นักเรียนระดับชั้นใดมีปัญหาเรื่องใด ก็ควรให้ความช่วยเหลือเรื่องนั้นก่อนเป็นลำดับแรก ดังนั้น จึงควรกำหนดปฏิทินการดำเนินงาน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเลพติดในสถานศึกษา ประจำปี 2567

ปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาเพื่อการป้องกันอาเลพติดและสารเสพติด

5.5.3 การรายงานผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดในสถานศึกษา

คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดในสถานศึกษา ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตามปฏิทินการดำเนินงาน และได้รายงานผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดในสถานศึกษา เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

แบบบันทึกผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาด

โรงเรียนวัดหาดเสี้ยว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 2

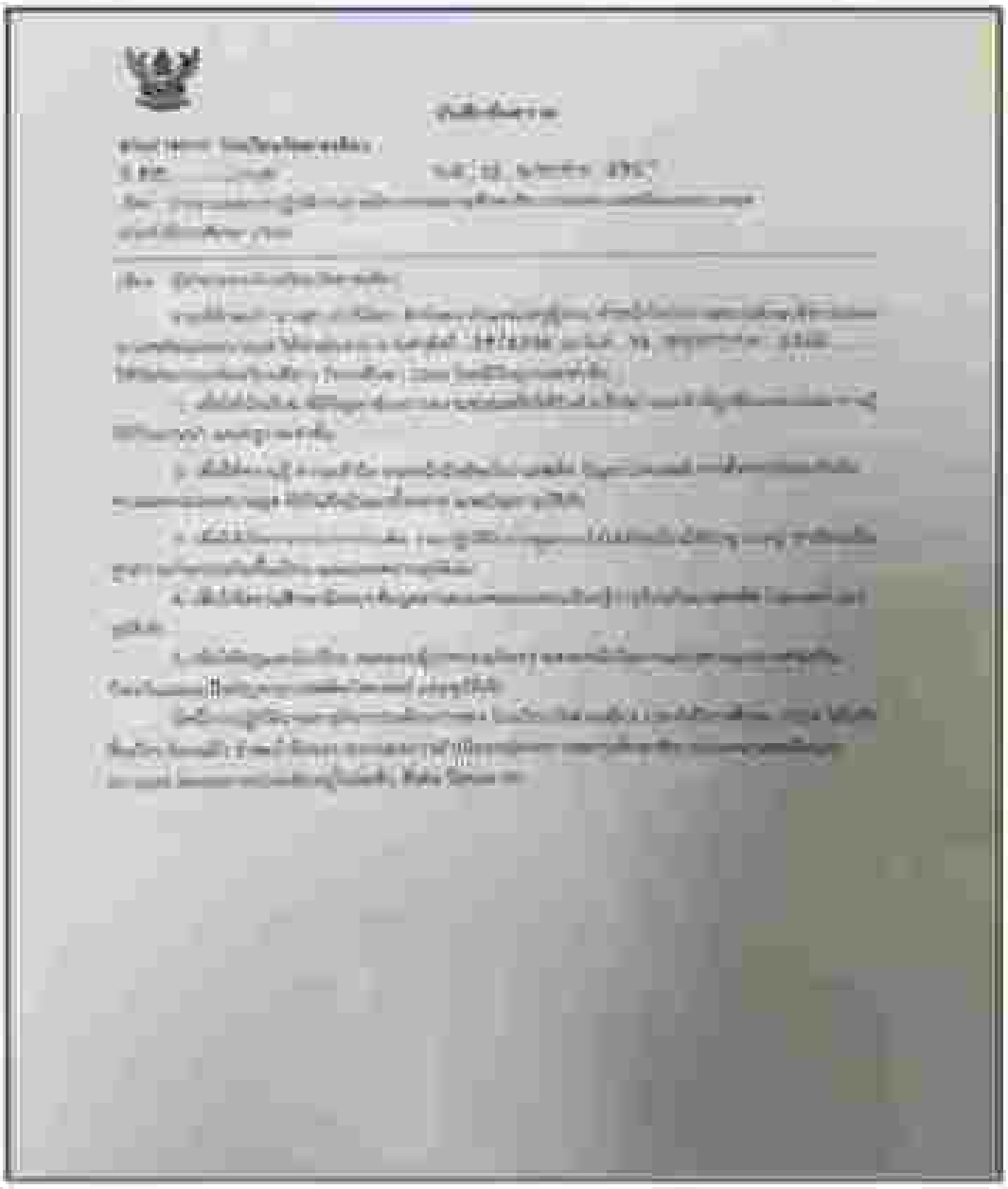
วัน เดือน ปี	รายการ	ผลการปฏิบัติ
25 มกราคม 2568	วันนี้ข้าพเจ้า นางสาวนภัสสร ศิริจรอด ประธานคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาด ในสถานศึกษา และคณะได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดในโรงเรียนวัดหาดเสี้ยว ตามการปฏิบัติงานการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาด ดังนี้ ด้านสถานที่ [illegible] มีการจัดบรรยากาศในห้องเรียนตั้งแต่ ป.2 – ป.6 ในเรื่องปัญหาของ มีการติดตาม ประเมินห้องเรียนตั้งแต่ชั้นตั้งแต่ ป.2 – ป.6 เพื่อปัญหาของ ปัจ เพื่อปรับการจัดโรงเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย การเรียน การสอน การฝึกหัด การทำงานวิชาการ และวิชาชีพ และในเรื่องของการดำเนินการให้ปฏิบัติตามและประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดตั้งแต่ ป.2 – ป.6 โดยดำเนินการให้ครูประเมินเรื่องการเรียนการสอน ครูว่า ด. นักเรียนโรงเรียนวัดหาดเสี้ยวมีความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยในเรื่องการสวมหน้ากากอนามัย ๆ ของนักเรียนวัดหาด ตามที่ได้ติดตามการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดในสถานศึกษาเป็นประจำสม่ำเสมอ ทั้งในด้านการป้องกัน ด้านการฟื้นฟู ด้านการรักษา ด้านการฟื้นฟูสภาพ และด้านการบริหารจัดการ ซึ่งแสดงให้เห็นว่านักเรียนมีความตื่นตัวในเรื่องของการปฏิบัติตามมาตรการ ที่ได้รับการเรียนรู้ตามที่ครู ประสานงานที่ดีและถูกต้อง จ. ข้าพเจ้าจะนำเสนอโรงเรียนวัดหาดเสี้ยวดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ เด็กนักเรียนเข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติดให้โทษอย่างเด็ดขาด (ลงชื่อ) _____ (นางสาวนภัสสร ศิริจรอด) ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) _____ (นางสาวจิรเดชา สอนดี) กรรมการและเลขานุการ	

5.5.4 การรายงานผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตามปฏิทินการดำเนินงาน และได้รายงานผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

รายงานผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

รายงานผลการดำเนินงาน



รายงานผลการดำเนินงาน

แบบสรุปผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว
ปลอดยาเสพติดและอบายมุข
(แบบสถานศึกษาสีขาว 2 และ แบบสถานศึกษาสีขาว 3)

สรุปผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดอบายมุขและสิ่งเสพติด

สังกัด ☑ สพฐ. ☐ อจ. ☐ อท. ☐ กศน. ปีการศึกษา 2567

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนวัดสามเพียว สังกัด สพป. สระบุรี เขต 2

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ด้านการบริหาร (10 คะแนน)	1	20	
	2	5	
	3	10	
	4	10	
		รวมคะแนน	
2. ด้านการเรียนรู้ (15 คะแนน)	1	5	
	2	5	
	3	5	
		รวมคะแนน	
3. ด้านการสื่อสาร (10 คะแนน)	1	5	
	2	5	
		รวมคะแนน	
4. ด้านการมีส่วนร่วม (10 คะแนน)	1	5	
	2	5	
		รวมคะแนน	
5. ด้านการจัดการศึกษา (20 คะแนน)	1	4	
	2	4	
	3	4	
	4	4	
	5	4	
		รวมคะแนน	
		รวมคะแนนทั้งหมด (100 คะแนน)	

สรุปผลการประเมิน ☐ ระดับปรับปรุงที่ควรต้องแก้ไข ☐ ระดับพอใช้ (50-69)

☐ ระดับดี (70-79) ☐ ระดับดีมาก (80-89) ☑ ระดับดีเยี่ยม (90-100)

(ลงชื่อ) _____ ประธานคณะกรรมการการประเมิน

(_____)

(ลงชื่อ) _____ กรรมการ (ลงชื่อ) _____ กรรมการ

(_____) (_____)

(ลงชื่อ) _____ กรรมการ (ลงชื่อ) _____ กรรมการ

(_____) (_____)

(ลงชื่อ) _____ กรรมการและเลขานุการ

(_____)

สถานศึกษาสีขาว 3

แบบสรุปผลคะแนนการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข
ปีการศึกษา 2567
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

---

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนวัดสวนเดื่อ สังกัด สพป.สระบุรี เขต 2

สถานที่ตั้ง เลขที่ 142 หมู่ 2 ถนน - ตำบล/แขวง สวนเดื่อ อำเภอ/เขต

แก่งคอย จังหวัด สระบุรี โทรศัพท์ 036-243612

1.2 ชื่อ – นามสกุล นางสุวาลี เจริญผล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสวนเดื่อ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 3190200345551 โทรศัพท์มือถือ 0989389172

1.3 ชื่อ – นามสกุล นางสาวปาริฉัตร สัจจ์ทอง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนวัดสวนเดื่อ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน 1199000462516 โทรศัพท์มือถือ 0626688928

2. ผลคะแนนการประเมินด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์

☐ ผลงานระดับเขต จำนวน 200 คะแนน

1) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข จำนวน 100 คะแนน

คะแนนที่ได้ จำนวน _____ คะแนน

แสดงประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

2) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน 100 คะแนน

คะแนนที่ได้ จำนวน _____ คะแนน

แสดงประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

3) สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เมื่อวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. _____

☐ ผลงานระดับชาติ จำนวน 300 คะแนน

1) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข จำนวน 100 คะแนน

คะแนนที่ได้ จำนวน _____ คะแนน

แสดงประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

2) ผลงานด้านวิจัยการจัดการเรียนรู้ของผู้บริหารที่เป็นเลิศ (Best Practice) จำนวน 100 คะแนน

คะแนนที่ได้ จำนวน _____ คะแนน

แสดงประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

3) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน 100 คะแนน

คะแนนที่ได้ จำนวน _____ คะแนน

แสดงประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

4) สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เมื่อวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. 2567

☐ **ผลงานวิจัยและ** จำนวน 400 คะแนน

1) ผลงานวิจัยและการพัฒนาการศึกษาเชิงลึก บทความทางวิชาการ/ตำรา จำนวน 100 คะแนน คะแนนที่ได้ จำนวน_____คะแนน

ผลการประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

2) ผลงานวิจัยและการพัฒนาแบบรูปวิธีการที่เป็นเลิศ (Best Practice) จำนวน 100 คะแนน คะแนนที่ได้ จำนวน_____คะแนน

ผลการประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

3) ผลงานการสร้างนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ทางการศึกษา ได้รับการจดสิทธิบัตร จำนวน 3 ผลงาน จำนวน 100 คะแนน คะแนนที่ได้ จำนวน_____คะแนน

ผลการประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

4) ผลงานวิจัยประยุกต์ (ต้องมีการประเมินในพื้นที่) จำนวน 100 คะแนน คะแนนที่ได้ จำนวน_____คะแนน

ผลการประเมิน ☐ ปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก ☐ ดีเด่น

5) สรุปผลการประเมิน ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รวมคะแนนที่ได้ทั้งหมด_____คะแนน

3. ปัญหาข้อเสนอแนะ/แผนพัฒนาต่อไป

---

4. สรุปภาพรวมที่คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษาเชิงลึก ประกอบด้วยกรรมการประเมินผลทั้งสิ้น เช่น ด้านผลงาน / นวัตกรรม / การวิจัยและวิจัยปฏิบัติ / ด้านนิเทศการศึกษา ฯลฯ ผลงานผู้ประเมินจุดเด่นจุดด้อย ข้อเสนอแนะ ที่ได้จากผลการดำเนินการประเมินในระดับที่ดีขึ้น

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า 60	ปรับปรุง
60 - 69	พอใช้
70 - 79	ดี
80 - 89	ดีมาก
90 - 100	ดีเด่น

การตัดสินผลการประเมินครั้งนี้คือ

(ลงชื่อ)_____

(_____)

ตำแหน่ง_____

ประธานคณะกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ) _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

[illegible]

(ลงชื่อ) _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

[illegible]

(ลงชื่อ) _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

[illegible]

(ลงชื่อ) _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

[illegible]

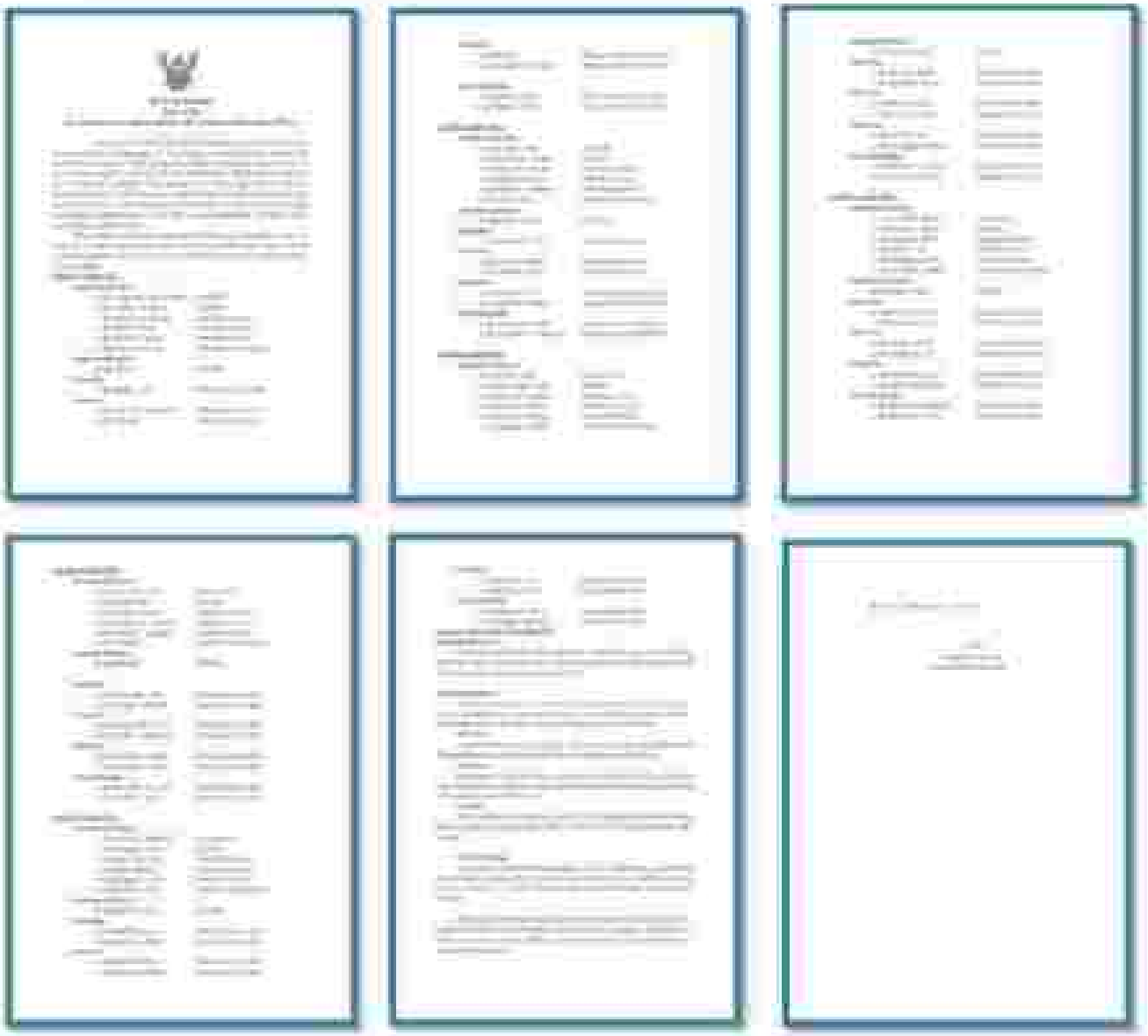
บทที่ 4
กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

บทที่ 4
กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

คำสั่งคณะทำงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวของทุกห้องเรียน

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว บรรลุเป้าหมายด้านจริยธรรมและวินัยนิสิตแพทย์ ตลอดจนปัญหาให้ในทุกระดับ โรงเรียนจึงได้จัดให้มีกระบวนการในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อผู้ปฏิบัติงาน โดยบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการร่วมกัน และสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบการกระบวนการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว โรงเรียนวิชาแพทย์ ซึ่งได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ดังนี้

คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานห้องเรียนสีขาว ระดับชั้นปีการศึกษาปีที่ 4-6 ปีการศึกษา 2567



คำสั่งโรงเรียนวัดสามเสียว
ที่ 56/ 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ด้วยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายให้ปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ต้องดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล ในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โดยต้องทำให้สถานศึกษาทั่วประเทศปลอดยาเสพติด ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านและป้องกันยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีมติการจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการห้องเรียนพิเศษในสถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 มีนโยบายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการโรงเรียน สีขาว เพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์ในการแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามยุทธศาสตร์ดำเนินงานแผนที่ 3 การสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด (Potential Demand) ที่กำหนดนโยบายสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้กับประชาชน เยาวชนทั่วไป เยาวชนกลุ่มเสี่ยงและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการห้องเรียนสีขาว โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 39(1) และ (6) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โรงเรียนวัดสามเสียว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาว ประจำห้องระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ดังต่อไปนี้

<u>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4</u>

คณะกรรมการฝ่ายบริหาร

1. นายพิเดช ชุ่มเสือ	ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงพาณิศา ชูเชิดศรี	หัวหน้าห้อง
3. เด็กชายธรรมนิติ จิ๋วสกุล	รองหัวหน้าห้องฝ่ายการเรียน
4. เด็กหญิงณลิตรา ศาลคนชูวงศ์	รองหัวหน้าห้องฝ่ายการงาน
5. เด็กชายณัฐภูมิ กรมจักรไพร	รองหัวหน้าห้องฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
6. เด็กหญิงพรปิยะ จิ๋วจินดาวี	รองหัวหน้าห้องฝ่ายสวัสดิการและอนามัย

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงพาณิศา ชูเชิดศรี	หัวหน้าห้อง

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กหญิงกวลิน พิชิตชัย	หัวหน้าระดับชั้นฝ่ายการเรียน

2. เด็กหญิงสิริเกล้า [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงรวยา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

2. เด็กหญิงขวัญใจ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายศิลปกรรม

1. เด็กหญิงณัฐนิชา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

2. เด็กหญิงณัฐนิชา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

ฝ่ายสวัสดีนักเรียน

1. เด็กหญิงนิภา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

2. เด็กหญิงจินตนา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

<u>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5</u>

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นายภาณุพงศ์ มานะ ประธานกรรมการ

2. เด็กหญิงภาณุ เชื้อศรี ป้องกันไฟ

3. เด็กหญิงศิลศิรา [illegible] รองป้องกันฝ่ายการเรียน

4. เด็กหญิงศิริ [illegible] รองป้องกันฝ่ายการงาน

5. เด็กหญิงณัฐนา แก้วศรี รองป้องกันฝ่ายศิลปกรรม

6. เด็กหญิงปิณฑ์ศิริ [illegible] รองป้องกันฝ่ายสวัสดีนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงภาณุ เชื้อศรี ป้องกันไฟ

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กหญิงสุปรียา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

2. เด็กหญิงจันทร์ศิลป์ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงอัญชา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

2. เด็กชายณัฐภาณ์ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายศิลปกรรม

1. เด็กชายนพดล [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

2. เด็กหญิงภานุพงศ์ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

ฝ่ายสวัสดีนักเรียน

1. เด็กหญิงกัญญาณัฐ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

2. เด็กหญิงแพรวพรรณ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดีนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวรวรรณพร์ [illegible]	ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงศิลปิน [illegible]	ตัวแทนชั้น
3. เด็กชายธนิตพูล์ [illegible]	รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน
4. เด็กหญิงจุฬินธาดา [illegible]	รองหัวหน้าฝ่ายการงาน
5. เด็กชายธนิตพัล [illegible]	รองหัวหน้าฝ่ายศิลปกรรม
6. เด็กชายพีรพัฒน์ [illegible]	รองหัวหน้าฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

คณะกรรมการตรวจนับงาน

เด็กหญิงศิลปิน [illegible]	ตัวแทนชั้น

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กชายพีรพัฒน์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
2. เด็กชายธนิตพัล [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงปรัญญารัตน์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายธนิตพล [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายศิลปกรรม

1. เด็กหญิงนลินนิภา [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม
2. เด็กหญิงจุฬามาศ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

ฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

1. เด็กหญิงอาริสา [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน
2. เด็กชายพีรพัฒน์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

คณะกรรมการห้องเรียนสีขาว มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการฝ่ายบริหาร

ประสานงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ให้ความรู้แก่นักเรียน และให้คำปรึกษา แนะนำ ในการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ดำเนินการแก้ปัญหาปัญหาอุปสรรคให้ทันท่วงที เชื่อมโยงไปสู่การปฏิบัติและเกิดเป็นระบบต่อไป

คณะกรรมการตรวจนับงาน

ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายบริหารเพื่อวางแผนตรวจนับงานตามโครงสร้างห้องเรียนสีขาว และจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอผลการตรวจนับให้กับนักเรียนทุกคนในห้องเรียน เชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาเป็นสถานศึกษาสีขาว และสถานศึกษาต้นแบบของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

ด้านการเรียน

ช่วยเหลือเด็กเรื่องการเรียน การบ้าน โครงงาน หรือปัญหาการเรียนในห้องเรียน ที่อาจเกิดขึ้นได้ และให้คำแนะนำ คำปรึกษา ชี้แนะ แก้ไขปัญหา และนำเสนอครูที่ปรึกษา

ด้านการงาน

ดูแลความเรียบร้อยในห้องเรียน จัดกลุ่มนักเรียนและหัวหน้าห้องเรียน จัดหมุนเวียนหัวหน้าห้อง ติดตามเวรทำความสะอาดในห้องเรียน ติดต่อประสานกับห้องเรียนให้นำเรียน และมีอำนาจในการให้ปฏิบัติกรรมที่เหมาะสมกับเด็กที่ในห้องเรียน

ด้านศีลธรรม

จัดกิจกรรมเกี่ยวกับศาสนา ที่ในห้องเรียน และกิจกรรมในลักษณะอื่น เช่น การสวดมนต์ ทำบุญตักบาตร วันพระ และจัดกิจกรรมในกลุ่มสนใจของห้องเรียน ตามที่เห็นควรว่าจำเป็น เป็นประโยชน์ ไม่ขัดต่อศาสนา หรือศีลธรรมอันดีงามของชาติ

ด้านการจัดชั้นเรียน

ควรส่งเสริมดูแลความเรียบร้อยทั่วไปในห้องเรียนและบริเวณ เช่น ห้องน้ำ หรือที่บริเวณอาคาร แจ้งให้ใช้ในวัตถุประสงค์ ดูแลเรื่อง ทางปฏิบัติกรรมที่ในเรื่องเกี่ยวกับอนามัย หรือพฤติกรรมเสี่ยง ตามที่ปัญหาส่วนตัวในด้านต่าง ๆ ให้คลุกการแก้ไขเบื้องต้น แต่หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้นำเรียนประสานครูที่ปรึกษาเพื่อแก้ไขต่อไป

ให้คลุกการแก้ไขที่ดีงามต่อเนื่อง ตามนโยบายและโครงการของโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ในชั้นเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ขอให้ดำเนินการเพื่อเป็นประโยชน์ต่อโครงการของโรงเรียนต่อไป ทั้งในส่วนของสิทธิและประสิทธิผล เกิดผลในด้านการพัฒนาเป็นแบบอย่างการศึกษาต่อไป และสามารถศึกษาเป็นแบบอย่างการศึกษาต่อไปได้

ลงชื่อ วันที่ : เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(นางสุภาพิชญ์ เจริญสอน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองเสือ

แผนผังคณะทำงานห้องเรียนสีขาว
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

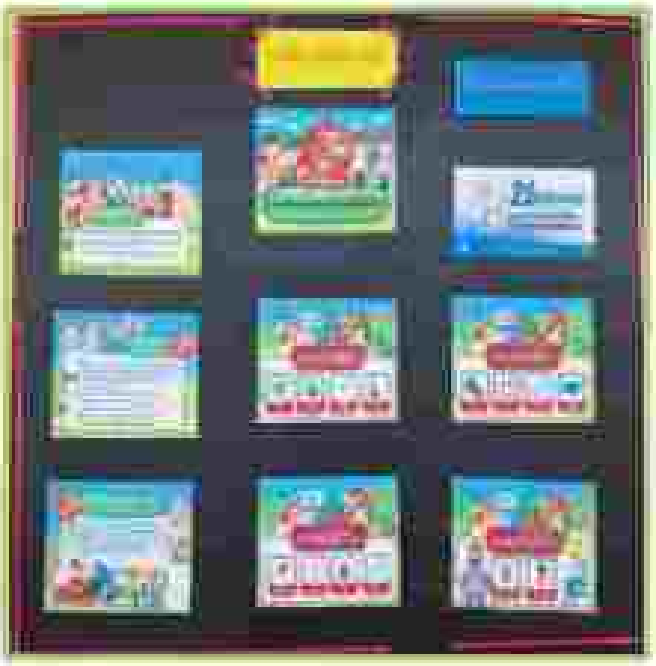
แผนผังแสดงการจัดห้องเรียนสีขาว
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

แผนผังคณะทำงานห้องเรียนสีขาว
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

แผนผังปัญหายาเสพติด
โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว
ยาบ้า 4 เม็ด 2 ไม่
ยาบ้า 4 เม็ด
ยาบ้า 2 ไม่

การเก็บรวบรวมข้อมูลจากนักเรียนในการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้

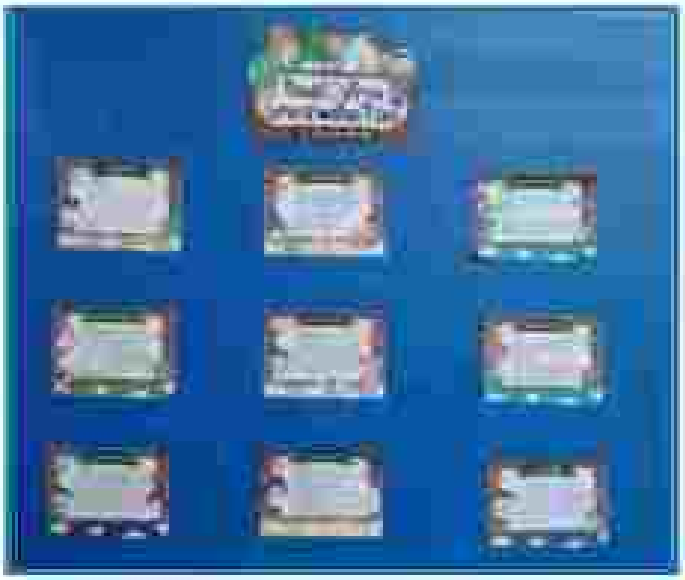
กิจกรรมให้ความรู้เรื่องยาเสพติด
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕



การแข่งขันตอบปัญหาเรื่องยาเสพติดของนักเรียน

[illegible]

ผลกระทบจากโทษต่อร่างกาย



[illegible]

สำนักสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

บทบาทและหน้าที่นักเรียนแกนนำ 4 ฝ่าย

1. หัวหน้าห้องเรียนปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

   1. ดำเนินการรับทราบและสั่งการการดำเนินงานของทุกฝ่าย
   2. ประสานงานรายงานปัญหาและสรุปผลการดำเนินงานของทุกฝ่าย
   3. ช่วยดูแลแก้ไขให้คำปรึกษาเรื่องปัญหาของเพื่อนนักเรียนที่ถูกต้อง
   4. รายงานปัญหาอุปสรรคความต้องการช่วยเหลือให้ครูที่ปรึกษาเพื่อทราบและแก้ไขปัญหา
   5. ตรวจสอบสมุดบันทึกการปฏิบัติงานและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

2. รองหัวหน้าฝ่ายการเรียนปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

   1. รับผิดชอบการดูแลช่วยเหลือการบ้านช่วยสอนและติวเข้มงานและงานด้านวิชาการ
   2. รับผิดชอบการดูแลและรวบรวมข้อมูลเพื่อการเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์
   3. รับผิดชอบงานด้านวิชาการทุกกลุ่มสาระวิชาที่ได้รับมอบหมาย
   4. รับผิดชอบจัดแหล่งเรียนรู้การในห้องเรียน
   5. บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวันและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

3. รองหัวหน้าฝ่ายการงานปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

   1. รับผิดชอบความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในห้องเรียน
   2. รับผิดชอบของมีค่าวัสดุ-อุปกรณ์การในห้องเรียนและความปลอดภัยภายในห้องเรียน
   3. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ทำประสูทน้ำต่างๆภายในอาคารสถานที่
   4. ตรวจสอบจุดเสี่ยงและมาตรการป้องกันอัคคีภัยอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละอาคารสถานที่
   5. บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวันและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
   6. การดำเนินโครงการของกิจกรรมตามตัด

4. รองหัวหน้าฝ่ายพัฒนาผู้นำนักเรียนปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

   1. รับผิดชอบตรวจสอบการมาและการเดินทางกลับของนักเรียนในสถานศึกษา
   2. รับผิดชอบเป็นระเบียบให้มีการดูแลบุคลิกภาพและพฤติกรรมไม่พึงประสงค์การแต่งกายในหมู่นักเรียน
   3. การให้คำแนะนำคำปรึกษาปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงที่มีทางออกของปัญหาที่ถูกต้อง
   4. การรายงานพฤติกรรมที่ไม่สามารถแก้ปัญหาได้ให้ครูที่ปรึกษาเป็นระเบียบและช่วยแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา
   5. บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวันและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

5. รองหัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียนปฏิบัติงานดังนี้

1. จัดทำระบบงานกิจการนักเรียนสำหรับเก็บข้อมูลสารสนเทศงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำระบบงานกิจการนักเรียนให้เป็นระบบ
3. จัดทำระบบกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา
4. ประสานงานระหว่างครูผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนในการจัดกิจกรรม
5. จัดทำและการปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โรงเรียนได้จัดแบ่งการนิเทศนักเรียนออกเป็นฝ่ายทั้ง 4 ฝ่ายซึ่งประกอบด้วย ฝ่ายการเรียน ฝ่ายการงาน ฝ่ายการจัดชั้นเรียนและฝ่ายกิจกรรมของนักเรียนซึ่งแต่ละฝ่ายจะรับผิดชอบนักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาว ทั้งภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา นั้นๆ ดังภาพ

แบบบันทึกการปฏิบัติงานของนักเรียนแกนนำ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6
ปีการศึกษา 2567

แบบบันทึกการปฏิบัติงานห้องเรียนสีขาว

แบบบันทึกการปฏิบัติงานที่ดีและนวัตกรรม [illegible]

สำหรับสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เดือนตุลาคม

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เดือนตุลาคม

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เดือนสิงหาคม

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เดือนกันยายน

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เดือนพฤศจิกายน

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เดือนธันวาคม

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เดือนมิถุนายน

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เลียนทรงกุฎาคม

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เดือนสิงหาคม

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เดือนกันยายน

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เดือนพฤศจิกายน

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เดือนธันวาคม

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เดือนพฤศจิกายน

สำเนาสมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เดือนธันวาคม

สมุดบันทึกการปฏิบัติงานแกนนำ 4 ฝ่าย

รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมห้องเรียนสีขาว ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

โรงเรียนวัดลาดเสี้ยว ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ตามรูปแบบ [illegible] ประจำปีการศึกษา เพื่อศึกษาปัญหา ข้อเสนอแนะและให้เป็นข้อมูลในการวางแผน การดำเนินงานในปีต่อไป โดยมีการจัดทำในลักษณะของการรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

ประเทศไทยกับความเป็นเมืองเวียงสีขาว

ปัญหาที่สำคัญเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลจำเป็นต้องมีนโยบายที่ต้องดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้ เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ก่อให้เกิดความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศ ในฐานะที่เป็นประเทศที่ต้องรับบทบาทอย่างรวดเร็วในทุกด้านทั้งภายในประเทศไทย และเป็นปัญหาเร่งด่วนที่รัฐบาลจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาเป็นปัญหาเรื้อรังของสังคมและในแต่ละวันมีผู้ ติดเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากโดยเฉพาะ กลุ่มเยาวชน ทำให้สูญเสียทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อการพัฒนา ประเทศชาติเป็นอย่างมาก พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในกลุ่มเยาวชน คือ ลูกเร่ร่อน ลูกจรจัด เที่ยวกลางคืน การหนีเรียน การหลบหนีจากวัด ทิ้งงาน สิ่งยาเสพติด ยานพาหนะ ชุมนุมเร่ร่อน และวัยรุ่นไม่มีที่พักอาศัย ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นิสิต นักศึกษา ซึ่งเป็นพฤติกรรมรูปแบบที่สังคมไม่ยอมรับ การป้องกันและแก้ไขปัญหา เป็นสิ่งสำคัญประการ หนึ่ง ของการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจและจิตปัญญา การเจริญเติบโตทางวิชาการ ได้มีระบบการจัดทำแผนปฏิบัติ การร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงให้จัดทำโครงการจัดระเบียบวินัยและการศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ ไทยมีเป้าหมายเพื่อให้ครูอาจารย์ที่ปรึกษา และเพื่อนนักเรียน นิสิต นักศึกษา ที่เป็นแกนนำเป็นผู้ให้ความรู้ความเข้าใจในการป้องกันยาเสพติด ด้านเสพติดเพื่อน การชุมนุมเร่ร่อน ปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม ชุมนุมช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อให้เยาวชนของประเทศไทยเป็นเยาวชนที่มีความรู้ ความสามารถ ไม่ยึดติดอบายมุข และสร้างปัญหา ให้กับสังคม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้เจริญ รุ่งเรืองต่อไป

วัตถุประสงค์ของโครงการห้องเรียนพิจารณ์

1. เพื่อให้นักเรียน นิสิต นักศึกษา ที่มีปัญหาเรื่องการสามารถเรียนได้ทันกำหนดเวลา แนะนำ ที่ถูกต้อง เหมาะสมจากผู้ที่เป็นแกนนำและครูอาจารย์ที่ปรึกษา/ครูแนะแนว

2. เพื่อให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ทักท้วง แนะนำ เตือนในทางที่ถูกต้องและแก้ไขปัญหาร่วมกัน ไตรเมส์ การตั้งกรรมการห้องเรียนพิจารณาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นปัญหาเป็นต้น ทั้งทางด้านการเรียนและปัญหาอื่นๆ

3. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ปกครองที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ทราบนักเรียนที่มีปัญหา ปัญหาไตรเมส์ การตั้งกรรมการห้องเรียนพิจารณา ช่วยเหลือ ดูแลใกล้ชิด และนำเสนอแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีนักเรียน นิสิต นักศึกษา แกนนำเพื่อช่วยเหลือ ครูอาจารย์ที่ปรึกษา/ครูแนะแนว และเพื่อนที่ปรึกษา บริหารจัดการ การสอน การปฏิบัติกิจกรรม และติดตามประเมินผล

5. สถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ มีการดำเนินการโครงการห้องเรียนพิจารณ์ ตลอดจนเป็นฐานข้อมูลการพัฒนาความรู้และศักยภาพของผู้ถูกต้อง

6. เพื่อแก้ปัญหาการขาดเรียนเกินเวลาติด ไตรเมส์ การตั้งกรรมการห้องเรียนพิจารณา ช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาเรื่องเวลาเรียนติดต่อกัน และปัญหาอื่นๆ

7. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ความสำคัญกับโครงการห้องเรียนพิจารณ์ มีการประชาสัมพันธ์ร่วมกันในการพัฒนาเครือข่ายเครือข่ายการเรียนรู้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง คือ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูอาจารย์ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

****

วิสัยทัศน์ห้องเรียนสีขาว

เพื่อนช่วยคิด มีตรช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อแบ่งปัน
หมั่นเพียรศึกษา แก้ปัญหาด้วยเสียง พลิกเสียงอบายมุข

ช้อตกลงห้องเรียนสีขาว

ห้องเรียนสะอาด

มารยาทดี

มีวินัย

เปี่ยมด้วยน้ำใจ

ปลอดภัยไว้ก่อน

มาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนในห้องเรียน

****

1. ตักเตือน โดยนักเรียนแกนนำ และบันทึกพฤติกรรม
2. ครูที่ปรึกษาตักเตือน
3. ครูที่ปรึกษาเชิญผู้ปกครอง
4. ฝ่ายปกครองเรียนเชิญผู้ปกครอง

ข้อตกลงและเงื่อนไขการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว

****

1. นักเรียนทุกคนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 08.00 น. หากมาสาย หรือการมาพร้อมกลางวันก็ไม่ได้ขึ้น ต้องรีบทำงานที่ไม่ได้ทำ ในช่วงการอ่านเขียน ในตอนเช้าให้เสร็จ
2. นักเรียนที่เป็นเวรประจำวันต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 7.30 น. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ หากมาสาย หรือการมาพร้อมกลางวันก็ไม่ได้ขึ้นต้องเรียนทำความสะอาดห้องด้วยการถูพื้น เช็ดกระจก และอื่น ๆ
3. ห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานในห้องเรียนอย่างเด็ดขาด หากฝ่าฝืนต้องถูกตักเตือน ความดีของสมาชิกไม่ ต่อ
4. ห้ามส่งเสียงเจี๊ยวจ๊าว หากต้องการอยู่ในห้องช่วงเวลาพัก ให้อ่านหนังสือหรือทำงานวิชาการอื่น ๆ หากฝ่าฝืนต้องถูกตักเตือน ความดีของสมาชิกไม่ต่อ

การจัดองค์กรในห้องเรียนสีขาว

กลยุทธ์ 2 ด้าน ที่ช่วยเสริมความรู้ของนักเรียนให้ความสำคัญของนักเรียน 3 ด้าน คือ

2.1 ด้านการเรียน (นิเทศการเรียนรู้)

2.2 ด้านการงาน (ดูแลด้านงานที่ดี)

2.3 ด้านกิจกรรม (เสริมสร้างศักยภาพกิจกรรม)

2.4 ด้านการจัดห้องเรียน (เพื่อเกื้อหนุนการเรียนรู้)

2.1 ด้านการเรียน มีการเตรียมนักเรียนการสอนเพื่อเน้นด้านวิชาการเรียนรู้ในการเรียน การบ้าน โครงงาน หรือปัญหาการเรียนในห้องเรียน ที่จะเป็นต้องมีการช่วยเหลือ และให้คำแนะนำ ด้านเรียน ชั้นเรียน พาหนะ เรียนรู้ และนำเสนอครูที่ปรึกษา

2.2 ด้านการงาน มีการเตรียมนักเรียนการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องเรียน ให้ความสะอาด และสวยงาม ทำให้ห้องเรียน ร้อยดูแลการจัดที่นั่ง ป้องกันอุบัติเหตุภายในห้องเรียน จัดตาราง ตารางเวลาเรียนในห้องเรียน และป้องกันไม่ให้มีกิจกรรมที่ไม่พึงประสงค์เกิดขึ้นในห้องเรียน

2.3 ด้านกิจกรรม มีการเตรียมนักเรียนการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ ที่ในห้องเรียน และกิจกรรม ในยุทธศาสตร์ เช่น การเรียนรู้ ศิลปะ ดนตรี และกีฬาการเรียนในห้องเรียนเกิดการเรียน ทุกคนได้ร่วมกันทำให้เป็นประโยชน์ ไม่ให้เกิดมีสิ่งเสพติดกิจกรรมที่ไม่พึงประสงค์

2.4 ด้านการจัดห้องเรียน มีการเตรียมนักเรียนการเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียน และอุปกรณ์ เช่น ห้องน้ำ หรือที่ทิ้งขยะ ตามที่ต้องการ ตามที่ต้องมีการดูแลรักษาที่ดี สูงและเรียบ ทางเดินสิ่งกีดขวางต้นไม้ ยานพาหนะ หรือพาหนะกิจกรรมเรียน รวมทั้งปัญหาต่างๆ ที่ในด้านต่าง ๆ ให้ความสะดวกการเรียนรู้ และทางใน ความรู้ และให้นักเรียนและครูที่ปรึกษาเรียนรู้ที่ดีต่อไป

ขอบข่ายหน้าที่กรรมการฝ่ายการเรียน

1. ช่วยเหลืองานในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การบ้าน การทำโครงงาน ฯลฯ ร่วมกับการในชั้นเรียน
2. ช่วยแนะนำ ให้คำปรึกษา คำชี้แจง ชี้แนะ ช่วยแก้ปัญหาแก่เพื่อนๆ
3. จัดสำนักเรียนรู้ มุมความรู้ ป้ายนิเทศในห้องเรียน
4. จัดทำบัญชีและทะเบียนบันทึกการเรียนของนักเรียนทุกคนในห้องเรียน
5. เมื่อเกิดปัญหาด้านการเรียนในระหว่างปีการศึกษา รายงานครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาให้ทราบ

ขอบข่ายหน้าที่กรรมการฝ่ายการงาน

1. ช่วยดูแลความสะอาดและความเรียบร้อยในห้องเรียน
2. ช่วยกันป้องกันทรัพย์สิน อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีภายในห้องเรียนให้เสียหาย หมดสภาพ ไม่ชำรุดเสียหาย
3. ช่วยกันจัดสวนหน้าห้องเรียนให้สวยงามน่าเรียน
4. ช่วยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุภายในห้องเรียน
5. เมื่อมีวันสำคัญให้ตกแต่งสถานที่ในชั้นประดับ ชั้นการในห้องเรียน
6. ปฏิบัติกิจกรรมที่ปฏิบัติในระหว่างปีให้เป็นปัจจุบัน

ขอบข่ายหน้าที่กรรมการฝ่ายสวัสดีนักเรียน

1. ช่วยเหลือดูแลรักษาความปลอดภัย กฎกติกาของนักเรียน การสอบ ซึ่งหมายรวม ถูกกาลเทศะ
2. ร่วมกับกำหนดมาตรการในการแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ กำหนดข้อตกลง หรือบทลงโทษให้ รับรู้ร่วมกัน และปฏิบัติตามกฎนี้
3. ตลอดแนะนำช่วยเหลือเพื่อนร่วมห้องเรียน และรายงานครูประจำชั้นให้ทราบ
4. ปฏิบัติการปฏิบัติกิจกรรมในหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน

ขอบข่ายหน้าที่กรรมการฝ่ายกิจกรรม

1. ช่วยศึกษาแนวทางกิจกรรมที่สร้างสรรค์ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน
2. ช่วยการจัด และนำให้เพื่อนร่วมชั้นเรียน ได้เวลาให้เกิดประโยชน์
3. เป็นผู้นำในการทำกิจกรรมจัดสวย ช่วยเหลือประโยชน์
4. ปฏิบัติการปฏิบัติกิจกรรมในระหว่างปีให้เป็นปัจจุบัน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดมาตรการป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาและในชุมชนโดยรอบสถานศึกษา ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เรียนรู้ถึงโทษและภัยของยาเสพติด รู้จักวิธีปฏิเสธที่จะเสี่ยงต่อยาเสพติด และมีชีวิตรอดปลอดภัย เชื่อมโยงเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ปกครองและชุมชนกับสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษาที่ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ซึ่งได้กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและอาจารย์ และ สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารทุกระดับนำนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไปสู่การปฏิบัติ จัดทำ แผนปฏิบัติการครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่องทั้งในและนอกสถานศึกษา

2. ผู้บริหารทุกระดับ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องให้ความสำคัญและมีบทบาทสำคัญร่วมกันที่จะปกป้องคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้ความรู้ความเข้าใจและร่วมมือกันป้องกันยาเสพติด กิจกรรมที่ในหลักสูตร และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. ผู้บริหารสถานศึกษาต่างๆ ต้องสนับสนุนจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน เช่น กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีป้องกันยาเสพติด กิจกรรมชุมนุมป้องกันยาเสพติด ส่งเสริมการรวมกลุ่มของนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ข้องแวะยาเสพติดและสถานศึกษา

4. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดการเรียนการสอน ให้ความรู้ เสริมสร้างจิตสำนึก ปลูกฝังวิธีปฏิเสธที่จะเกี่ยวข้องยาเสพติด แก้ไขปัญหา จัดรณรงค์ดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาทุกคนให้ตั้งใจเรียนสร้างเครือข่าย แกนนำทุกระดับในสถานศึกษา

5. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดระบบการดำเนินงานยุทธศาสตร์ ๔ มาตรการ ตามโครงการสถานศึกษาที่ปราศจากยาเสพติดและอบายมุข คือ มาตรการป้องกัน มาตรการตั้งรับ มาตรการรักษา มาตรการฟื้นฟูสภาพ และมาตรการบริหารจัดการ การใช้ยุทธศาสตร์ ๔ คือ ๑ ไม่ ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องปฏิบัติ คือ ไม่มีผู้ค้า ไม่มีผู้เสพ ไม่มีเครื่องดื่ม ไม่มีเครื่องดื่ม และไม่ให้นักเรียนออกจากสถานศึกษา

๒. ผู้บริหารทุกระดับ ต้องมีการ ตั้งกรรมการ ตั้งทีม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน และจัดมาตรการเสริมแรงให้แก่ผู้ที่มีผลงานดีเด่น ด้านการป้องกันยาเสพติดดีเด่น ด้านการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด บอกไม่ เกียจคร้าน เสียงดัง เสียงขึ้น เป็นเลิศ การมีทักษะ มาตรการสร้างบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้ตระหนักถึงการปฏิบัติและจัดกิจกรรมตอบโต้ยาเสพติด

การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาที่ปราศจากยาเสพติดและอบายมุข ในระดับบริหารต้องให้ดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยใช้หลักคิดและวิธีการของ " ๔ ประสาน ๒ ทำทัน " ซึ่ง ๔ ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและครู ผู้ปกครอง นักเรียน และความร่วม ๒ ทำทัน ได้แก่ บุคลากรที่จะต้องช่วยเหลือ สถานศึกษาในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ประสานยาเสพติดและอบายมุข ได้แก่ ทหาร ตำรวจ ผู้นำท้องถิ่น และผู้นำศาสนา ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน ทั้งนี้ เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันผู้ ค้ารายใหม่/ผู้เสพ มาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้บริหารศึกษา ครู ในการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด/แหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่ดีพอสมควร ต้องมีครบ และต้องเป็น โรงเรียนวิถีพุทธที่จะต้องให้มีการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการฟื้นฟูเยียวยา การบริหารจัดการ และศรัทธา ๕ ด้วย • ไม่ ดื่ม ด้วยปัญญาพุทธศาสตร์ ด้วยเมตตาธรรม ด้วยเจตนาที่ดีงาม ด้วยเหตุผลจริงแท้ พลัง ๕ ไม่ ดื่ม ไม่ปากว่าตาดูดื่ม และไม่ยั่วยุให้เพื่อนดื่ม ฯลฯ

โรงเรียนวิถีพุทธที่ยั่งยืนจะต้องมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนศึกษาสิ่งยาเสพติดให้โทษ ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ให้บรรลุตามเป้าหมายที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการที่เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จที่เป็นรูปธรรม สถานศึกษาสิ่งยาเสพติดและอบายมุข ความเข้าใจผิดที่โดยพฤติกรรมที่ไม่ดีประสงค์และปัญหาต่างๆ และมีวิธีการประเมินการดำเนินงานสถานศึกษาสิ่งยาเสพติดและอบายมุข หรือสถานศึกษาปลอดยาเสพติด ในระดับประเทศขึ้น ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสิ่งยาเสพติดและอบายมุข ดังนี้การบริหารจัดการ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา มีการมอบหมายหน้าที่ในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ จัดประชุมชี้แจง แต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบ มอบนโยบาย จัดทำแผนปฏิบัติงาน กำกับ ติดตาม ประเมินและสรุปรายงานผลงาน ตลอดจนเชิดชูเกียรติผู้ปฏิบัติงานดีเด่น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปสู่การพัฒนาโครงการ สถานศึกษาสิ่งยาเสพติดและอบายมุขให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง

2. ครูประจำชั้น/ครูประจำวิชา มีการมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน และให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสิ่งยาเสพติดและอบายมุขให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ เก็บข้อมูล สังเกตพฤติกรรม จับพรานปัญหา และรายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อนำไปสู่การป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบในสถานศึกษา

๓. นักเรียนแกนนำ มีการมอบหมายหน้าที่ในการจัดตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานตามโครงการ จัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย และถ่ายทอดความรู้จากการอบรม ค่ายให้นักเรียนทุกคนในห้องเรียน ได้รับทราบ ร่วมมือ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเป็นสถานศึกษาสิ่งยาเสพติดและอบายมุข และเพื่อจัดตั้งเป็น สถานศึกษาต้นแบบของการตรวจสอบการดำเนินงานต่อไป

ประกาศโรงเรียนวัดลาดเดียว
เรื่อง นโยบายการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด
โครงการเฝ้าระวังสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการเฝ้าระวังสถานศึกษาสี

ขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติ ที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่จะแก้ไขอย่างจริงจัง มีการขยายปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ ซึ่งมีการป้องกันและแก้ไข โดยการบังคับใช้กฎหมายที่เข้มงวดและจัดการปัญหาสิ่งเสพติดให้เป็นผลสำเร็จ ดังนั้นโรงเรียนวัดลาดเดียว จึงประกาศนโยบายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการเฝ้าระวังสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา ดังนี้

1. นำนโยบายสู่การปฏิบัติโดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ และมีมาตรการนโยบาย จัดทำแผนปฏิบัติการ จัดกิจกรรมการป้องกัน ติดตาม และเป็นแกนนำรณรงค์ และเฝ้าระวังปัญหาสิ่งเสพติด พร้อมทั้งแสวงหาแนวทางปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปสู่การแก้ไขโครงการเฝ้าระวังสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

2. แต่งตั้งครูที่ปรึกษา ให้มีหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียน และให้คำปรึกษาแนะนำ

ในการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายสีขาว เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ เก็บข้อมูลสถิติต่อสู้และรับทราบปัญหา นำเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ เพื่อนำไปสู่การป้องกันและแก้ไขอย่างเป็นระบบ

3. นักเรียนแกนนำ และคณะนักเรียน มีการจัดตั้งในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินงานตามโครงการ และจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย และองค์ความรู้จากการอบรม สำหรับนักเรียนทุกคนในห้องเรียนเพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินงานป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาสีขาว และสถานศึกษาต้นแบบของการเฝ้าระวังสถานศึกษาสีขาวต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นางสุธาสินี เจริญศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเดียว

ประกาศนโยบายโรงเรียนวัดหางเดี่ยว
เรื่อง นโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่ และ บุหรี่ไฟฟ้า

---

1. โรงเรียนวัดหางเดี่ยว เป็นสถานปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย ห้ามไม่ให้มีการสูบบุหรี่ภายในบริเวณโรงเรียนอย่างเด็ดขาด ทั้งในและนอกเวลาราชการ รวมถึงการนำมาใช้งานที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรม

2. โรงเรียนวัดหางเดี่ยว สนับสนุนสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมที่ปลอดบุหรี่

3. โรงเรียนวัดหางเดี่ยว สนับสนุนให้บุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่สูบบุหรี่ หรือการที่จะสูบบุหรี่ในที่จะต้องไม่สูบบุหรี่ในบริเวณโรงเรียนหรือไม่สูบบุหรี่ต่อหน้านักเรียนหรือไม่สูบบุหรี่ในขณะแต่งเครื่องแบบราชการ

4. โรงเรียนสนับสนุนการจัดการอบรมให้ความรู้แก่ครูและลูกจ้าง หรือผู้ประกอบการร้านค้าที่ไม่สูบบุหรี่ในสถานที่ทำงาน ในโรงเรียนเป็นต้นแบบ

5. โรงเรียนวัดหางเดี่ยว มีมาตรการป้องกันผู้สูบบุหรี่รายใหม่

6. โรงเรียนวัดหางเดี่ยว สนับสนุนให้มีกระบวนการช่วยเหลือนักเรียนที่ติดสูบบุหรี่ให้เลิกโดยการแจ้งผู้ปกครองเป็นผู้สูบบุหรี่ในที่ห่างเป็นความลับ และหากพบว่ามีการสูบบุหรี่เกิดขึ้นในโรงเรียนจะต้องได้รับ การตักเตือนและปรับตามระเบียบโรงเรียน

7. โรงเรียนวัดหางเดี่ยว ส่งเสริมการสร้างความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนรอบโรงเรียนในการสร้าง ค่านิยม ไม่สูบบุหรี่

8. โรงเรียนจะดำเนินการตามกฎหมายต่อต้านนักเรียนที่สูบบุหรี่โดยมอบหน้าที่ให้ครูปกครองดูแล

โรงเรียนมุ่งหมายเป็นอย่างยิ่งในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด พบเห็นนักเรียนสูบบุหรี่ให้ปรับตามระเบียบข้อบังคับในเรื่องวินัยการ เพื่อสร้างโรงเรียนให้เป็นสถานที่ปลอดบุหรี่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นางสุวรรณี เจริญศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหางเดี่ยว

คำสั่งโรงเรียนวัดหาดเดียว

ที่ 46/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาเชิงประสบการณ์และอบรมจุฬ

ประจำปีการศึกษา 2567

ตามที่ฐานการโดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายเน้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับปัญหาการเรียนรู้ การจัดโครงการสถานศึกษาเชิงประสบการณ์และอบรมจุฬ เพื่อสร้างสุขภาพที่ดีและจิตสำนึกรักส่วนรวมของนักเรียนให้มีทักษะเกี่ยวกับชีวิตและอบรมจุฬ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาเชิงประสบการณ์และอบรมจุฬ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.นางสุวลักษณ์ เจริญศักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหาดเดียว	ประธานกรรมการ
2.นางสาวสุภาพร อินทร์ทอง	ครูโรงเรียนวัดหาดเดียว	รองประธานกรรมการ
3.นางสมเกียรติ เพชรรอด	ครูโรงเรียนวัดหาดเดียว	กรรมการ
4.นางสาวจนิดา ปินสี	ครูโรงเรียนวัดหาดเดียว	กรรมการ
5.นางสาวจรินทร์ พรหมโร	ครูโรงเรียนวัดหาดเดียว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ มอบหมายนโยบาย กำหนดแผนงานกิจกรรมนักเรียน ควบคุมดูแลให้คำปรึกษาแนะนำ

แก้ไขปัญหาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาเชิงประสบการณ์และอบรมจุฬ

2.1.1 มาตรการที่ 1 ด้านการป้องกัน

1.นางสาวกาญจนา ศิริทอง	ครูโรงเรียนวัดหาดเดียว	ชั้นหน้า
2.นางสาวสุพิตรา สุขเจิน	ครูโรงเรียนวัดหาดเดียว	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำการรณรงค์ให้ความรู้ด้านการคุ้มครองเด็กและเยาวชนในด้านต่างๆ ปลูกจิตสำนึกให้มีส่วนร่วมในการป้องกันปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด สถานศึกษาเชิงประสบการณ์ (BE-X-RAY) จำแนกกลุ่มนักเรียนนักศึกษา ออกเป็น 5 กลุ่ม คือ กลุ่มปลอด กลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า

2.1.2 มาตรการที่ 2 ด้านการค้นหา

1.นางสาวจนิดา ปินสี	ครูโรงเรียนวัดหาดเดียว	ชั้นหน้า

2.นางสาวสุภาภร อินทร์ทอง ครูโรงเรียนวัดหาดเสือ กรรมการ

มีหน้าที่ จัดระบบการจัดการระบบ ONE-TO-PAY จำแนกกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ออกเป็น 5 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมาก กลุ่มวิกฤ และกลุ่มดำ

2.1.3. มาตรการที่ 3 ด้านการรักษา

1.นางสาวรวงทอง รอดนิยม ครูโรงเรียนวัดหาดเสือ หัวหน้า

2.นายปิยะ คุ้มมุ่งดี ชัยพร ดอนหาดเสือ กรรมการ

มีหน้าที่ จัดระบบการดูแลช่วยเหลือกลุ่มมาก กลุ่มเสี่ยง ด้านการนำเข้ารักษา ตามระบบสวัสดิการ การป่วยไข้

การบริการจัดสวัสดิการในด้านสุขภาพและสำรวจปัญหาสุขภาพ

2.1.4. มาตรการที่ 4 ด้านการเฝ้าระวัง

1.นางสาวชัชชิตา ดอนไร่ ครูโรงเรียนวัดหาดเสือ หัวหน้า

2.นายสันติพงษ์ วงศ์ชู จันทึ่งเสนีย์การ กรรมการ

มีหน้าที่ ให้ดำเนินการเฝ้าระวังพฤติกรรมนักเรียน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดพฤติกรรมเสี่ยงต่อการใช้ยาเสพติด

ตั้งปัญหา และมีการวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาที่พบ ตลอดจนการส่งต่อเพื่อให้ได้รับการบำบัดรักษาและฟื้นฟูจากยาเสพติด

2.1.5. มาตรการที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

1.นางสาวกัญญ์นิตา กองอนันตกิจ ครูโรงเรียนวัดหาดเสือ หัวหน้า

2.นางสาวพิชิต ขุนพลพล ครูการโรงเรียนวัดหาดเสือ กรรมการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และดำเนินการ ดำเนิน ติดตาม

ประเมินผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(นางสุดาลักษณ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหาดเสือ

คำสั่งโรงเรียนวัดลานตีนธง

ที่ 47/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน จัดสอบ ประเมินผล การดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว

ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำปีการศึกษา 2567

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายให้สถานศึกษาสีขาว ได้ประกาศเขตปลอดภัยจากยาเสพติด ภายในสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและจิตสำนึกให้กับนักเรียนมิให้ยุ่งเกี่ยวเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน จัดสอบ ประเมินผล พร้อมทั้งสรุปโครงการ การดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ดังนี้

นางสุธาลักษณ์	เจริญผล	ประธานกรรมการ
นางสาวจรรยพร	ระสกิจจัตย์	กรรมการ
นางสาวปาริฉัตร	สังข์ทอง	กรรมการ
นางสาวขนิฐา	วันดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดสอบประเมินผลโครงการและรายงานสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อเป็นโครงการขยายผลการดำเนินงานตามโครงการ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567

(นางสุธาลักษณ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลานตีนธง

คำสั่งโรงเรียนวัดดาดเดียว
ที่ 49/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคลินิกคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2567

ด้วยงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาได้มีการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของโรงเรียนวัดดาดเดียว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคลินิกคุณธรรม เพื่อดำเนินการประสานงานดูแลความประพฤติของนักเรียนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1.นายสุวัฒน์ เจริญกล่	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดาดเดียว	ประธานกรรมการ
2.นายดำรงค์ ยิ่งทรัพย์	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	รองประธานกรรมการ
3.นายสมเพียร เพชรหนู	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	กรรมการ
4.นางสาวชนิดา ปินดี	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	กรรมการ
5.นางสาวจินตนี สอนน้ำ	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ป้องกันปัญหา แก้ปัญหา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

1.นางสาวปาริฉัตร สิงห์ทอง	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	ประธาน
2.นางสาวจรรยาภรณ์ ระดมพิทักษ์	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	กรรมการ
3.นางสาวสุพัตรา สุขชื่น	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	กรรมการ
4.นางสาวศิญญาภัสสร กฤตธนโชคชัยกุล	ครูโรงเรียนวัดดาดเดียว	กรรมการ
5.นางสาวอินทุกานต์ วงษ์ศุ้ม	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
6.นางนิตยา ศุ้มแหมือง	วิทยากร อบต.ดาดเดียว	กรรมการ
7.นางสาวคลิตา ทุกขะมงคล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
8.คณะกรรมการนักเรียน		กรรมการ
9.นักเรียนแกนนำเพื่อนช่วยเพื่อน		กรรมการ

สิทธิ์ที่

ดำเนินการให้คำปรึกษาและประสานการดูแลความประพฤติให้กับเรียน เป็นระยะ ปีละกี่ครั้ง และแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา หรือมอบงานของตำแหน่งผู้บังคับบัญชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดตามความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ทางโรงเรียนประสงค์

สั่ง ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นางสุธาศิณี เจริญยศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปรีดาพิสัย

คำสั่งโรงเรียนวัดตานเสียว

ที่ /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามระเบียบ

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต้านยาเสพติดจังหวัดลำพูน ได้กำหนดให้สถานศึกษา ชุมชนเขตพื้นที่ประสบภัย ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ประสานงานการจัดตั้งชุมชนต้นแบบ เพื่อแจ้งเตือนภัย ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการ ให้คำปรึกษา ค้นหาช่วยเหลือ กระตุ้น บูรณาการเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติด ชุมชนร่วมกันสร้างเครือข่ายและกลุ่ม กระบวนการ ป้องกันยาเสพติด ปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรและสถานการณ์ต่างๆ และดำเนินการนำไปสู่การปฏิบัติ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่น มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามรายนามดังนี้

1.นายสุวรรณ์ เจริญสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตานเสียว	ประธานกรรมการ
2.นางสาวจรรยา ชมพิทักษ์	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	รองประธานกรรมการ
3.นางสาวพรทิพย์ ยาวแก้ว	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	กรรมการ
4.นางสาวจรีรัตน์ สอนใจ	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	กรรมการ
5.นางจินดา มิญชาติ	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	กรรมการ
6.นางสาวสุกัลยา ศุภลิน	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	กรรมการ
7.นางสาวจันทิมา ปินสี	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	กรรมการ
8.นางสาวปิญชนันท์ กองจินดาวัฒน์	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	กรรมการ
9.นายวิโรจน์ ชุมเกิด	ครูโรงเรียนวัดตานเสียว	กรรมการ
10.นางสาวพิมพกานต์ วงศ์ปัญ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
11.นางนิตยา ขุ้นหมูนา	วิทยากร ชมรมต้านเสียว	กรรมการ
12.นางสาวศศิธร ชุมชนสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติ ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดตานเสียว การมีนักเรียนเป็นแกนนำในการเฝ้าระวังยาเสพติด ความรุนแรง และปัญหาอื่นๆ ในสถานศึกษา ให้บรรลุตามเกณฑ์ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติงานต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567

สั่ง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567

(นายสุวรรณ์ เจริญสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตานเสียว

คำสั่งโรงเรียนวัดตาเดียว

ที่ 49 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานป้องกันนักเรียนและส่งต่อหน่วยงานภายนอกกระทรวง ศาสตร์พลุช

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ ดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว และตลาดสดสะอาดปลอดภัย เป็นแนวทางในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครู เป็นโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ในการป้องกันนักเรียน ห่างไกลยาเสพติด กระตุ้น ปลูกฝังทัศนคติและค่านิยมที่ถูกต้องดีงาม ภูมิคุ้มกันตนเอง ซึ่งกันและกัน ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรและสถานการณ์ต่าง ๆ และป้องกันมิให้ปฏิบัติตนอย่างเป็นปรปักษ์

ดังนั้นอาศัยอำนาจตามมาตรา 24 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 27 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และเพื่อให้การดำเนินงานป้องกันนักเรียนและส่งต่อหน่วยงานภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ ปัญหายาเสพติดในโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานป้องกันนักเรียน ดังนี้

1.นางสุธาศิริ เจริญสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตาเดียว	ประธานกรรมการ
2.นางสาวจารุณี รอดทิพย์	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	รองประธานกรรมการ
3.นางสาวชนาภรณ์ มานะดี	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
4.นางสาวจินจิรา สอนเก่ง	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
5.นางสิริมี มีบุญทา	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
6.นางสาวปาริฉัตร ลิขิตพร	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
7.นางสาวสุพัตรา ศุภเลิศ	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
8.นางสาวธนิกา ปิยะดี	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
9.นางสาวศิญจน์ปัทร กฤตธนปิยกรีเดช	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
10.นายพิเชษฐ ทุ่นสีชะ	ครูโรงเรียนวัดตาเดียว	กรรมการ
11.นางสาวนันธการณ์ วงษ์ชุ่ม	ครูที่เชี่ยวชาญการศึกษา	กรรมการ
12.นางนิตยา ศุ้มหนูน้อย	วิทยากร ชุมชนตาเดียว	กรรมการ
13.นางสาวศศิธร พุทธมงคล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

ดำเนินงานเกี่ยวกับการบำบัดรักษานักเรียนการเรียนรู้ด้านภาษาและการคำนวณ/ทางเลขคณิต และใน การมีส่วนร่วมให้ประสานการส่งต่อนำส่งงานในด้านการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนต่อไป

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่การแต่งตั้ง ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเที่ยงธรรม และ ปฏิบัติโดยมีความเป็นปฏิบัติจนการกระทำการสำเร็จเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2567

สิ้น ณ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2567

(นางสุภาภิรณ์ เจริญศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามเสน

คำสั่งโรงเรียนวัดอาจสไพร

ที่ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลนักเรียนด้านคุณภาพและช่วยเหลือนักเรียน

ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันเรียนในสถานศึกษา ที่ต้องเผชิญกับวิกฤต การณ์ด้านสุขภาพจิตนักเรียน การดูแลสุขภาพ และการมีพื้นที่ปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อความเป็นเลิศด้านผลการเรียนรู้ของนักเรียนมากขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายการศึกษาที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงแต่งตั้งบุคลากรผู้มีหน้าที่ดูแลนักเรียนด้านคุณภาพและช่วยเหลือนักเรียนทุกคนให้ได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างเต็มที่ เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ และมีพื้นที่ปลอดภัยในสถานศึกษา ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย

๑. นางสุภาพิชญ์ เจริญสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอาจสไพร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจรรยาวรรณ์ ธรรมจิตต์	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสมจิตร [illegible]	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์ใจ ปิ่นทิ	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการ
๕. นางศรีนี ศิลุลาวี	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการ
๖. นางสาวศรีนวล ศรนิล	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ปรึกษาและประสานงานการดูแลนักเรียนและการช่วยเหลือนักเรียน ดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตนักเรียน

คณะกรรมการดูแลนักเรียนด้านคุณภาพและช่วยเหลือนักเรียน

๑. นางสาวนวลฉวี ศิริกาญจน์	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	ประธาน
๒. นางสาวสุจิตรา ศุภเลิศ	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการ
๓. นางสาวศรีสุพัฒน์ ศรสุดใจเจริญ	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการ
๔. นางสาวจันทร์ ศุภเลิศ	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการ
๕. นางสาวเสียงทอง วงศ์ศุภ	ครูโรงเรียนวัดอาจสไพร	กรรมการ
๖. นางสาวจันทร์ศิริ ศิริกาญจน์	วิทยากร ชมรมดนตรีไทย	กรรมการ
๗. นางสุภาพิชญ์ ศุภเลิศ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินงานการดูแลนักเรียนและการช่วยเหลือนักเรียนด้านคุณภาพ ตามแผนงานที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ นักเรียน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้ถูกต้องตามกฎหมาย วิชาชีพครู และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสุภาพิชญ์ เจริญสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอาจสไพร

คำสั่งโรงเรียนวัดพวกเตียว

ที่ /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาวระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ด้วยรัฐบาลได้ประกาศนโยบายเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาอาชญากรรมแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล ในการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ให้สถานศึกษาทั่วประเทศปลอดจากอาชญากรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการคุกคามทางเพศ กระทรวงศึกษาธิการ ได้บูรณาการจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการห้องเรียนสีขาวในสถานศึกษาทุกแห่งทั่วประเทศ ดำเนินงานตามขั้นตอนการศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 มีนโยบายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการโรงเรียน สีขาว เพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ แก้ไขปัญหาอาชญากรรมทางเพศ ตามกลยุทธการดำเนินงานแผนที่ 3 การสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันอาชญากรรม (Potential Demand) ที่กำหนดให้มุ่งสร้างภูมิคุ้มกันอาชญากรรมให้กับประชาชน เยาวชนทั่วไป เยาวชนกลุ่มเสี่ยงและให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการห้องเรียนสีขาว โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 39(1) และ (6) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โรงเรียนวัดพวกเตียว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาว ประจำปีงบประมาณระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ดังต่อไปนี้

<u>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4</u>

คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายวิเศษ ชุนเสือ	ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงญาณิศา ชุนอินทร์	หัวหน้าห้อง
3. เด็กชายธรรมณัฐ ต้นสนธิ์	รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน
4. เด็กหญิงอริยา ลาดสมบูรณ์	รองหัวหน้าฝ่ายการงาน
5. เด็กชายณัฐกุล กระทิวไม	รองหัวหน้าฝ่ายกีฬาและ
6. เด็กหญิงหงส์ทอง ทับทิมศรี	รองหัวหน้าฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงญาณิศา ชุนอินทร์	หัวหน้าห้อง

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กหญิงกวลิน ชื่อสัตย์ นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
2. เด็กหญิงสิริเพ็ญ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงวรรณา ศิริพร นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายพนาสิน [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายศิลปกรรม

1. เด็กหญิงณัฐณิชา รอดเมือง นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม
2. เด็กหญิงณัฐณิชา รอดเมือง นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

ฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

1. เด็กหญิงพิมพา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน
2. เด็กหญิงจินตนา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

คณะกรรมการอำนวยการ

1. นางสาวชนกานต์ [illegible] ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงนภาพร เชื้อศรี ที่ปรึกษา
3. เด็กหญิงศิลศิริ [illegible] รองที่ปรึกษาฝ่ายการเรียน
4. เด็กหญิงพิม [illegible] รองที่ปรึกษาฝ่ายการงาน
5. เด็กหญิงณัฐณิชา แก้วศรี รองที่ปรึกษาฝ่ายศิลปกรรม
6. เด็กหญิงพิมพ์พิชา ศิริสมบัติสกุล รองที่ปรึกษาฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงนภาพร เชื้อศรี ที่ปรึกษา

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กหญิงชุติกา จับปิยะ นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
2. เด็กหญิงจิรภรณ์ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงอัจฉรา [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายณัฐภาณ์ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายศิลปกรรม

1. เด็กชายนนทวัฒน์ [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม
2. เด็กหญิงภานุภาณี [illegible] นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

ฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

1. เด็กหญิงกัญญาวีณ์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน
2. เด็กหญิงพรรณพร [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คณะกรรมการดำเนินงานทั่วไป

1. นางสาวจรรยาภรณ์ [illegible]	ประธานกรรมการ
2. เด็กหญิงศิริลักษณ์ [illegible]	ตัวแทนชั้นเรียน
3. เด็กชายจักรพันธ์ [illegible]	รองตัวแทนฝ่ายการเรียน
4. เด็กหญิงพุธวันชาติ [illegible]	รองตัวแทนฝ่ายการงาน
5. เด็กชายปิยะวัฒน์ [illegible]	รองตัวแทนฝ่ายศิลปกรรม
6. เด็กชายกฤติพัฒน์ [illegible]	รองตัวแทนฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินงาน

เด็กหญิงศิริลักษณ์ [illegible]	ตัวแทนชั้นเรียน

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กชายจิรพรวบูรณ์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
2. เด็กชายธันวัฒน์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงกัญญาวีณ์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายพีรพล [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

ฝ่ายศิลปกรรม

1. เด็กหญิงณลิน [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม
2. เด็กหญิงพุธวันชาติ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายศิลปกรรม

ฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

1. เด็กหญิงธนาวัฒน์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน
2. เด็กชายพชิตวิทย์ [illegible]	นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

คณะกรรมการห้องเรียนสีขาว มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการฝ่ายบริหาร

ริเริ่มกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ให้ความรู้แก่นักเรียน และให้คำปรึกษา แนะนำ ในการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อปรับปรุงปัญหา นำเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและแก้ไขอย่างเป็นระบบต่อไป

คณะกรรมการดำเนินงาน

ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายบริหารเพื่อวางแผนดำเนินงานต่างๆ ให้ครบถ้วนห้องเรียนสีขาว และจัดกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย และนำเสนอผลการดำเนินงาน ให้กับนักเรียนทุกคนใน

ที่อยู่เรียน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเป็นสถานศึกษาต้นแบบ และสถานศึกษาต้นแบบของการจัดการศึกษาสิ่งแวดล้อมต่อไป

ด้านการเรียน

ช่วยเหลือในด้านวิชาการ เช่น การศึกษาค้นคว้าการเรียน การบ้าน โครงงาน หรือปัญหาการเรียนในห้องเรียน ที่อยู่ในโครงสร้างหลักสูตร และให้คำแนะนำ คำปรึกษา ชี้แนะ แหล่งเรียนรู้ และนำแผนผังครูที่ปรึกษา

ด้านการงาน

ดูแลความสะอาดเรียบร้อยในห้องเรียน จัดหาของใช้ส่วนตัวให้ห้องเรียน จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็น ป้องกันอุบัติเหตุภายในห้องเรียน จัดสถานที่นั่งเล่นในห้องเรียนให้น่าเรียน และป้องกันไม่ให้มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ต่างๆ ในห้องเรียน

ด้านศีลธรรม

จัดกิจกรรมทางศาสนา ที่ในห้องเรียน และกิจกรรมในชุมชนขึ้น เช่น การสวดมนต์ ทำวัตรเช้า เย็น การทำบุญตักบาตร ฯลฯ และให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองเกี่ยวกับปัญหาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ ในการนำไปสู่การจัดกิจกรรมที่เหมาะสม

ด้านสวัสดิการนักเรียน

ครูประจำชั้นดูแลความเรียบร้อยทั่วไปในชั้นเรียนและบริเวณ เช่น ห้องน้ำ หรือที่เรียนพลาดการ แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ ดูแลเรื่อง การมีปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับนักเรียน หรือการมีปัญหาส่วนตัวในด้านต่าง ๆ ให้คำแนะนำการช่วยเหลือเบื้องต้น หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้นักเรียนปรึกษาครูที่ปรึกษาเพื่อแก้ไขต่อไป

ให้คำแนะนำการแก้ไขปัญหาต่างๆ ด้านนิสัยและการเรียนเพื่อความสำเร็จในชีวิตนักเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้จะได้ดำเนินการตามแผนงานที่ดูประสงค์ของโครงการต่อเนื่องไปให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเป็นสถานศึกษาต้นแบบ และสถานศึกษาต้นแบบของการจัดการศึกษาต่อไป

ลงวันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นางสุวลักษณ์ เจริญสอน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตรงเคี่ยว

บันทึกข้อตกลง (MOU)

ว่าด้วยความร่วมมือด้านการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามโครงการห้องเรียนสีขาว

ระหว่าง

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเดื่อว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

กับ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดลาดเดื่อว

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเดื่อว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี กับ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดลาดเดื่อวทุกท่านเพื่อให้การสนับสนุนและช่วยเหลือเป็นเรื่องเดียวกันในความร่วมมือของเครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรภาครัฐ และเอกชนที่จะสนองตอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาภายใต้โครงการ ห้องเรียนสีขาว

ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงความร่วมมือ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการเรียนของนักเรียนในห้องเรียน
2. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการงานของนักเรียนในห้องเรียน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการดำเนินกรรมของนักเรียนในห้องเรียน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการดำรงชีวิตนักเรียนของนักเรียนในห้องเรียน

ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายจะประสานความร่วมมือระหว่างกันและจะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว ประเมินผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างเต็มความสามารถ

บันทึกข้อตกลงนี้ จัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกฝ่ายได้อ่านทำความเข้าใจตามข้อตกลงโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างถือไว้ 1 ฉบับ

ณ โรงเรียนวัดลาดเดื่อว ตำบลลาดเดื่อว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

เมื่อวันที่ 16 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

(นางสุธาลักษณ์ เจริญผล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเดื่อว

บันทึกแนบท้ายการลงนามบันทึกข้อตกลง(MOU) ว่าด้วยความร่วมมือด้านการจัดการเรียนรู้เพื่อ
พัฒนาคุณภาพนักเรียนตามโครงการห้องเรียนสีขาว
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
กับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

ที่	ชื่อ-สกุล	ลงชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสุดาลักษณ์ เจริญสอง		
2	นางสาวจรินทร์ทิพย์ สอนเก่ง		
3	นางสาววรากรณ์ รอดพิทักษ์		
4	นางสาวปาริฉัตร ธิเจ็งยะ		
5	นางสาวสุทัศรา สุขเจิน		
6	นางสาวอนิกา ปิ่นมี		
7	นางสาวพิญจ์นิติ์ ทองสมบัติเจริญ		
8	นางสาวจิณณี มิญจการ์		
9	นางสาวนภาพรรณ์ บานเย็น		
10	นายพรินทร ชุ่มเดิ่ง		
11	นางนิตยา ศุ้มหมู่บ้าน		
12	นางสาวจินตภาณี วงษ์ศุ้ม		
13	นางสาวเพลิศรา ทุ่งธนมหา		

บันทึกข้อตกลง (MOU)

ว่าด้วยความร่วมมือด้านการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามโครงการห้องเรียนสีขาว

ระหว่าง โรงเรียนวัดคางเดียว กับ ครู ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างโรงเรียนวัดคางเดียว ตำบลคางเดียว อำเภอแกลง จังหวัดระยอง กับครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เพื่อให้การสนับสนุนดูแลช่วยเหลือนักเรียนและส่งเสริมความร่วมมือของเครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรภาครัฐ และเอกชนที่ประสงค์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาอาชีวศึกษาโครงการห้องเรียนสีขาว

ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงความร่วมมือ ดังนี้

1. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการเรียนของนักเรียนในห้องเรียน
2. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการงานของนักเรียนในห้องเรียน
3. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการจัดกรรมของนักเรียนในห้องเรียน
4. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการสร้างวินัยนักเรียนของนักเรียนในห้องเรียน

ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายประสานประโยชน์ตามความร่วมมือระหว่างกันและจะสนับสนุนการดำเนินงานตลอดจน ติดตาม นิเทศการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามเป้าหมายและจุดประสงค์ของโครงการอย่างสืบเนื่องตลอดไป

บันทึกข้อตกลงนี้ จัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกฝ่ายได้อ่านทำความเข้าใจตามข้อตกลงโดยละเอียดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดไว้ 1 ฉบับ

ลงนาม ณ โรงเรียนวัดคางเดียว ตำบลคางเดียว อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

เมื่อวันที่ 15 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ลงนาม) ..... (ลงนาม) .....

(นายทวีศักดิ์ ชุ่มเดือน) (นางสาวนารีลัดา ลีลาพัฒน์)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ครูหัวหน้าโครงการสถานศึกษาสีขาว

(ลงนาม) .....

(นางสุธาลินี ศรีสุพรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคางเดียว

คำสั่งห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ที่ พิเศษ ประถมศึกษาปีที่ 4 /2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาว ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ด้วยศูนย์อำนวยการพิทักษ์สันติภายในสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวปฏิบัติ และมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในสถานศึกษา ได้แก่ ปัญหาการดื่มสุรา ยาเสพติด ปัญหาชู้สาว ปัญหาสื่อลามก ปัญหาหนีเรียน ปัญหาทะเลาะวิวาท ปัญหาอิทธิพล ปัญหาสิ่งมึนเมา ปัญหาเพื่อนต่างวัย ปัญหาเพื่อนต่างเพศ และปัญหาอื่นๆ ฯลฯ จากปัญหาในสถานศึกษาน่าไปสู่ปัญหาระดับชาติที่ทุกฝ่ายต้องช่วยกันแก้ไข คือปัญหายาเสพติด ปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ปัญหาไม่หนีเรียน ปัญหาอุบัติเหตุ และปัญหาอื่นๆ ที่เกิดจากนักเรียน ต้องมีการวิเคราะห์ภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและแก้ปัญหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวัดหนองจิก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาว ประจำปีงบประมาณ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นายพรเลิศ ชุมเสือ	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
2. เด็กหญิงญาณิศา ชุมอินทร์	ห้องนักเรียนประธานกรรมการ
3. เด็กชายธรรมณัฐ ชื่นตรี	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน
4. เด็กหญิงเรวิยา ทองหนูหมี	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน
5. เด็กชายณัฐภูมิ กรณีไม่	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน
6. เด็กหญิงเขมณัฏฐ์ ทับทิมศรี	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน

มีหน้าที่ ดำเนินการตามกิจกรรมโครงการห้องเรียนสีขาว ประจำปีงบประมาณ ดังต่อไปนี้ ร่วมกันวางแผน ขับเคลื่อนกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ร่วมงาน ปฏิบัติตามคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานของศูนย์อำนวยการ ช่วยดูแลนักเรียนให้ คำปรึกษาเรื่องปัญหา รายงานปัญหา อุปสรรค ความต้องการช่วยเหลือ ให้ครูประจำชั้นทราบอย่างต่อเนื่อง ทราบถึงปัญหา

คณะกรรมการดำเนินงาน

ฝ่ายการเรียน

1. เด็กหญิงนภาลัย ศิลาชัย	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน
2. เด็กหญิงสิรินทิพ หนาแน่น	นักเรียนแกนนำฝ่ายการเรียน

มีหน้าที่ ช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การทำงานที่ครูมอบหมาย การจัดโครงงาน ให้คำแนะนำ ช่วยสอนเพื่อน แก้ไขปัญหาการเรียนในห้องเรียน ชี้แนะ แหล่งเรียนรู้ สอนครูประจำชั้น บันทึกผล การปฏิบัติงานทุกวัน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงสมใจ ดีจังหอง นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายพงษ์ศิริ กล้าหาญ นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลความสะอาด ดูแลรอยเน่าค่า วัสดุ-อุปกรณ์ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดปีการศึกษา อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ต่าง ๆ ทางด้านครูแจ้งครูประจำชั้นตรวจสอบบุคลากร เพื่อป้องกันอัคคีภัย อุบัติเหตุ ฯลฯ ความพร้อมด้านห้องเรียนเพื่อป้องกันพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์เกิดขึ้นในห้องเรียน บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวัน

ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ

1. เด็กหญิงพิมพ์ใจ รวดเร็ว นักเรียนแกนนำฝ่ายกีฬาและนันทนาการ
2. เด็กหญิงสมใจ ดีจังหอง นักเรียนแกนนำฝ่ายกีฬาและนันทนาการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมประจำวัน กิจกรรมในสำคัญต่าง ๆ ที่จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ที่ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดปัญหาหรือมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวัน

ฝ่ายสวัสดินักเรียน

1. เด็กหญิงพิมพ์ใจ ดูแลรักษาดี นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดินักเรียน
2. เด็กหญิงสมใจ ดี นักเรียนแกนนำฝ่ายสวัสดินักเรียน

มีหน้าที่ คอยช่วยดูแลความเรียบร้อยที่ในห้องเรียนและในที่ต่าง ๆ ที่โรงเรียน เช่น ห้องน้ำ ทางเดิน ที่ความรอบตัวดูแลที่ ดูแลเพื่อน หากมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเกิดขึ้น หรือพฤติกรรมเสี่ยงรวมทั้งปัญหา ส่วนตัวในด้านต่าง ๆ ให้ช่วยเหลือการแก้ไขเบื้องต้น แต่หากไม่สามารถแก้ไขได้ให้ปรึกษาครูประจำชั้น เพื่อแก้ไขต่อไป

ให้ผลการแสดงการมีส่วนร่วมแต่ละครั้ง มีหน้าที่ทำกับติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างดำเนินงาน

ลงชื่อวันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นางสุธาสินี เจริญยอด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงเดื่อ

ประกาศ โรงเรียนชื่นประชาสามัคคี

เรื่อง มาตรการ นโยบายชื่นประชาสามัคคีปีที่ ๔

ตามที่โรงเรียนวัดชัยสู้ ได้ดำเนินการ โครงการตามนโยบายศึกษาเสรี ประกอบด้วยเด็กและเยาวชน ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้ศึกษาเต็มตามศักยภาพ เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ เช่นกัน

อนึ่ง จากการที่ได้วิเคราะห์สภาพปัญหาและจัดทำมาตรการ กำหนดนโยบายและทิศทางแก้ไข ปัญหา ของโรงเรียนชื่นประชาสามัคคีปีที่ ๔ ระบุประเภทมาตรการและนโยบาย เพื่อให้เป็นไปตามปฏิบัติของนักเรียน ประถมศึกษาปีที่ ๔ ด้านต่าง ๆ ดังนี้

ที่	ปัญหา	มาตรการการแก้ปัญหา
1	การมาโรงเรียน มาตรการการแก้ปัญหา การะด้านกาย	1.ให้ครูประจำชั้นหรือนักเรียนมาโรงเรียนตรงเวลาและเข้าแถวหน้าเสาธง เด็กมาสาย 3 ครั้ง นับว่าขาดชั่วโมงครูประจำชั้น 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน ดูแลการเข้าแถว การเดินแถว การขึ้นลงเป็นไปตามการเรียน แจ้งครูประจำชั้น หากพบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
2	การแต่งกายและการดูแลความสะอาดร่างกาย	1.ควรจะตรวจแต่งกายของนักเรียนทุกวันพุธของสัปดาห์ 2.ครูประจำชั้นต้องทำกับดูแลให้อยู่ในระเบียบของโรงเรียนมากขึ้น 3.การตรวจแต่งกายของนักเรียนต้องเป็นมาตรฐานเดียวกันตามระเบียบของโรงเรียน 4.ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการทำกับดูแลการแต่งกายของนักเรียนตั้งแต่ออกจากบ้าน ตามระเบียบเรื่องการแต่งกายที่ผู้ปกครองได้รับจากประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน 5.เชิดชูนักเรียนที่แต่งกายถูกต้องเป็นแบบให้กำลังใจ
3	การดูแลรักษาความสะอาดห้องเรียน และการทำความสะอาด	1.การสังเกตโดยฝ่ายการงานดูแลและตรวจสอบอุปกรณ์/ทรัพย์สินในห้องเรียนและรายงานให้ครูประจำชั้นทราบหากพบอุปกรณ์/ทรัพย์สินชำรุด 2.หากนักเรียนทำให้อุปกรณ์/ทรัพย์สินเสียหายให้ชดใช้ค่าเสียหายหรือซ่อมแซม 3.การดูแลความสะอาดของห้องเรียน ระเบียบห้องเรียน และการทำความสะอาดประจำวัน บริเวณที่รับผิดชอบ 4.แจ้งครูประจำชั้นหากมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม
4	การเรียน การส่งการบ้าน และการทำงาน	1.การสังเกตโดยฝ่ายการเรียน เช็คการส่งการบ้าน หรือสอบถามจากครูประจำชั้น ถ้าพฤติกรรมดีเกินเกณฑ์ให้ประสานผู้ปกครอง 2.ระบบเรียนเพิ่มเติมจากการสอนของแต่ละรายวิชาของครูประจำชั้น

5	การเข้าร่วมกิจกรรมประจำวัน และกิจกรรม ต่าง ๆ ตามตารางเรียนเพิ่มเติม	1.การติดตามโดยฝ่ายกิจกรรม ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ จากนี้นักเรียนไม่มีความร่วมมือ แจ้งครูประจำชั้นเพื่อประสานผู้ปกครอง 2.การทำกิจกรรมทุกอย่างของนักเรียนในห้องเรียนและการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและนอกสถานที่ต้องขออนุญาตครูก่อน

โครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ประจำปีการศึกษา 2567

กลุ่มที่ 4 ฝ่าย ของห้องเรียนสีขาว

ห้องน้ำห้อง

(เด็กหญิงญาณิศา ชุนอินทร์)

รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน เด็กชายธรรมนิญ ชีวะนนท์ นักเรียนแกนนำ 1.เด็กหญิงภาวิน ชัยสิทธิ์ 2.เด็กหญิงอิริยาพัท หนานปัน	รองหัวหน้าฝ่ายการงาน เด็กหญิงจริยา ศาลคนบูราณ์ นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงรพยา ลิ้มจิตรา 2. เด็กชายชนาธิป กลางพล
รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม เด็กชายณัฐภูมิ ศรมหิไพ นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงณัฏฐณิชา ชอบเมือง 2. เด็กหญิงณปิยพร ทิพยะ	รองหัวหน้าฝ่ายสวัสดิการนักเรียน เด็กหญิงธนภัญ ทันวันทะ นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงพิมพา ศุภเกษตรารัตน์ 2. เด็กหญิงปิยนอง ลี

ลงชื่อ.....

เด็กหญิงญาณิศา ชุนอินทร์

ห้องน้ำห้องชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

ลงชื่อ.....

(นางสาวปิยพร ชุ่มเสือ)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

คติพจน์ ป.4 วัยใส ห่างไกลยาเสพติด

ภาพกิจกรรมการปฏิบัติงานโครงการโรงเรียนสีขาวของทุกฝ่าย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567

1.ฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการเรียน มีหน้าที่ ช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การทำงานที่ครูมอบหมาย การบ้าน โครงงาน ให้คำแนะนำ ช่วยสอนเพื่อน แก้ปัญหาการเรียนในห้องเรียน จัดแนะแหล่งเรียนรู้ แสนอครูประจำชั้น บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวัน

2.ฝ่ายการงาน

ฝ่ายการงาน มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลความสะอาด ดูแลระเบียง โดย ดูแลการเก็บกวาดพื้น ตรวจสอบ ดูแลการเก็บขยะ ดูแลเรื่องน้ำ ทางเข้าจุดเสี่ยงต่างๆ ตรวจสอบดูแลเรื่องเครื่องใช้ ซักรีด ดูแลเรื่องน้ำ ตรวจสอบการรั่วไหลในห้องน้ำห้องส้วม เครื่องทำน้ำอุ่นที่ใช้งานต่างๆ ในห้องต่างๆ ป้องกันและการแจ้งซ่อมทุกวัน

3.ป้ายสารวัดนักเรียน

ป้ายสารวัดนักเรียน มีหน้าที่ รับผิดชอบตรวจเช็คเครื่องแต่งกาย ความเรียบร้อยของร่างกาย ดูแล การมาโรงเรียน เช่น สาย เข้ามาในโรงเรียน ดูแลรักษาความเรียบร้อยที่ในห้องเรียน มุมต่างๆ ห้องน้ำ ไม่ให้มีขยะ ดูแลรักษาน้ำ ให้ห้องน้ำ ดูแลเรื่องการรักษาไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ ช่วยงานครูที่ปรึกษาในด้านต่างๆ แก้ปัญหาให้นักเรียนจำนวนมาก รับผิดชอบการปฏิบัติงานทุกวัน

4.ฝ่ายกิจกรรม

ฝ่ายกิจกรรม มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลในการเข้าร่วมกิจกรรมประจำวัน กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนและนอกสถานที่เรียน เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ ไม่ไปยุ่งอยู่กับสิ่งยั่วยุที่ไม่พึงประสงค์ นำเสนอผลการดำเนินงานทุกวัน

รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมห้องเรียนศิลปาว ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ประจำปี 2567

นางสาวยนาการนต์ มรรมย์
ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

โรงเรียนวัดแจ้งเนียว

บันทึกข้อตกลง (MOU)

ว่าด้วยความร่วมมือด้านการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามโครงการห้องเรียนสีขาว

ระหว่าง โรงเรียนวัดคลองเคียว กับ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างโรงเรียนวัดคลองเคียว ตำบลคลองเคียว อำเภอแก่งหลวง จังหวัดสระบุรี กับครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 เพื่อให้การสนับสนุนและช่วยเหลือนักเรียนระดับชั้นด้วยความร่วมมือของเครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรภาครัฐ และเอกชนที่จะสะดวกต่อในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาภายใต้โครงการห้องเรียนสีขาว

ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงความร่วมมือ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการเรียนของนักเรียนในห้องเรียน
2. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการงานของนักเรียนในห้องเรียน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการกิจกรรมของนักเรียนในห้องเรียน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการสร้างวินัยนักเรียนของนักเรียนในห้องเรียน

ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันดำเนินการตามความร่วมมือระหว่างกันและจัดให้มีการสนับสนุนการดำเนินงานตลอดจน ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของโครงการส่งเสริมความสามารถ

บันทึกข้อตกลงนี้ จัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกฝ่ายได้อ่านทำความเข้าใจตามข้อตกลงโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงนามไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและยึดถือไว้ฝ่ายละ 1 ฉบับ

ลงนาม ณ โรงเรียนวัดคลองเคียว ตำบลคลองเคียว อำเภอแก่งหลวง จังหวัดสระบุรี

เมื่อวันที่ 16 เดือนมกราคม พ.ศ. 2567

(ลงนาม) (ลงนาม)

(นางสาวนภาพร นามมล) (นางสาวปาริฉัตร ลิ้มพิมล)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ครูที่ปรึกษาโครงการสถานศึกษาสีขาว

(ลงนาม)

(นางพูนสิทธิ์ เจริญกรง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคลองเคียว

คำสั่งห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ที่ พิเศษ ประถมศึกษาปีที่ 5 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ด้วยศูนย์อำนวยการสอบแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวปฏิบัติ และ แก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ได้แก่ ปัญหาการพนัน ยาเสพติด ปัญหาชู้สาว ปัญหาทุจริตการสอบ ปัญหาหนีเรียน ปัญหาพฤติกรรมก้าวร้าว ปัญหาสิ่งมึนเมา ปัญหาพิสดารบนปัญหาจุดเปลี่ยน และวิสัยทัศน์ของชาติ ฯลฯ จากปัญหาในสถานศึกษาที่ประสบปัญหาพฤติกรรมที่ทุกท่านต้องเข้ามาช่วยกันแก้ไข คือปัญหาอาวุธปืน ปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ปัญหาโรคเอดส์ ปัญหายาเสพติด และปัญหาอื่นๆ ปัญหาเด็กนักเรียนเสี่ยง ต้องเข้ามาช่วยกันมาตรวจสอบการเรียนการสอนให้ทันท่วงที ปัญหาที่เกิดขึ้นและแก้ปัญหาสามารถดำเนินงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวัดสามเสียวจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. นางสาวพนวกานต์ มาลงดี	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
2. เด็กหญิงนภาพร เลื่อมดี	หัวหน้าห้องประธานกรรมการ
3. เด็กหญิงศิลศิรา แซ่ตุ้น	รองประธานกรรมการด้านวิชาการเรียน
4. เด็กหญิงฟ้า ธาวหา	รองประธานกรรมการด้านวิชาการงาน
5. เด็กหญิงณัฐฐาพร แก้วศรี	รองประธานกรรมการด้านวิชาสิ่งแวดล้อม
6. เด็กหญิงปิยะนัดดา ศรีพงษ์วิชรรณ	รองประธานกรรมการด้านวิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์

มีหน้าที่ คอยประสานงานกับโครงการของนักเรียนพิเศษ ช่วยตรวจสอบเรื่องแบบฟอร์ม เรื่องวางแผน ขั้นเตรียมดำเนินการของห้องเรียนพิเศษ รายงาน ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานของผู้ปกครอง ช่วยดูแลนักเรียน ให้คำปรึกษาเรื่องปัญหา รายงานปัญหา อุปสรรค ความต้องการของนักเรียน ให้ครูประจำชั้นทราบและตามผล ความคืบหน้าปัญหา

คณะกรรมการดำเนินงาน

ด้านการเรียน

1. เด็กหญิงสุปรียา จันทร์	นักเรียนแกนนำด้านการเรียน
2. เด็กหญิงปิยพรรณ์ ม่านหมู	นักเรียนแกนนำด้านการเรียน

มีหน้าที่ ช่วยเหลือเรื่องด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน ควบคุมงานครูและนักเรียน การจัดโครงงาน ให้คำแนะนำ ช่วยสอนเรียน แก้ไขปัญหาการเรียนในห้องเรียน ซึ่งกัน และกันเรียนรู้ เชื่อมครูประจำชั้น นักเรียน การเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงณิชา แซ่หลอ นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายณัฐภาณพ์ ภูมิรี นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลความสะอาด ดูแลจัดเก็บ วัสดุ-อุปกรณ์ให้มีความพร้อมต่อการใช้งาน ดูแลรอง ไม้กวาด ดูแลรองห้องน้ำ ฯ หากชำรุดแจ้งครูประจำชั้นตรวจสอบดูแลซ่อม เพื่อป้องกันอันตรายต่อผู้ใช้งาน จัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนให้ถูกสุขลักษณะ ปฏิบัติกรรมที่ดีงามของสังคมขึ้นในห้องเรียน นันทิกาล การปฏิบัติงานทุกวัน

ฝ่ายศึกษากรรม

1. เด็กหญิงนพรัตน์ ศรีจุมพล นักเรียนแกนนำฝ่ายศึกษากรรม
2. เด็กหญิงกานต์ธนี แม้นนิติ นักเรียนแกนนำฝ่ายศึกษากรรม

มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลการจัดกิจกรรมประจำวัน ศึกษากรรมในด้านต่างๆ ฯ จัดศึกษากรรมที่สร้างสรรค์ขึ้นในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น ทำแผนผังการใช้งานห้องเรียน ไม้ไผ่ดอกไม้ หรือนำ หยุดกรรมที่ไม่พึงประสงค์ นันทิกาล การปฏิบัติงานทุกวัน

ฝ่ายการจัดหานักเรียน

1. เด็กหญิงศิญญาภัค์ พรหมลอไร นักเรียนแกนนำฝ่ายการจัดหานักเรียน
2. เด็กหญิงแพรพลอย ศรีโอฬ นักเรียนแกนนำฝ่ายการจัดหานักเรียน

มีหน้าที่ ดูแลดูแลการเรียนเรียนเรียนในห้องเรียนและในห้องน้ำ ฯ ซึ่งมีครู เช่น ห้องน้ำ ครูเรียน ที่สามารถมีอุปกรณ์ ดูแลเพื่อน การฝึกกรรมดีในด้านจิตใจ ด้านสมาคม หรือพฤติกรรมเสี่ยง รวมทั้งปัญหา ส่วนตัวในด้านต่าง ๆ ให้คณะกรรมการช่วยเรียนแก้ไข และหากไม่สามารถแก้ไขได้ให้นักเรียนแจ้งครูประจำชั้น เพื่อแก้ไขต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมการช่วยเรียนต่างๆ ระดับชั้นเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดจนแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นต่อไปด้วย

เมื่อวันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นางสุธาทิพย์ เจริญกอง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตองเต้ย

ประกาศ โรงเรียนวัดทรายงาม

เรื่อง มาตรการ นโยบายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ตามที่โรงเรียนวัดทรายงาม ได้ดำเนินการ "โครงการสอบวัดความสามารถ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ขึ้น เพื่อนำข้อมูลผลสอบไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดชั้นเรียนนักเรียนต่อไป

ดังนั้น จากการที่ได้ทราบถึงสภาพปัญหาและข้อจำกัดต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาและแก้ไขปัญหาการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนวัดทรายงาม เพื่อให้เป็นไปตามปฏิบัติของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ดำเนินการ ดังนี้

ที่	ปัญหา	มาตรการการแก้ปัญหา
1	การมาโรงเรียน มาตรการการแก้ปัญหาการขาดเรียน	1. ให้ครูประจำชั้นเช็คชื่อนักเรียนมาโรงเรียนตอนเช้าและตอนบ่ายเดือนละ 2 ครั้ง มีหนังสือถึงผู้ปกครอง 2. ติดตามโดยการวิ่งหานักเรียน สุ่มตรวจบ้านนอก การเดินนอก การเดินตามรายชื่อนักเรียน แจ้งครูประจำชั้น หากพบพฤติกรรมไม่พึงประสงค์
2	การแต่งกายและการดูแลความสะอาดร่างกาย	1. ตรวจเครื่องแต่งกายของนักเรียนทุกวันพุธของสัปดาห์ 2. ครูประจำชั้นเรียกตัวผู้ปกครองมาปรึกษาหารือเป็นรายกรณีไป 3. การตรวจเครื่องแต่งกายของนักเรียนเพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกันความสะอาดของนักเรียน 4. ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแลความสะอาดของนักเรียนที่บ้านและที่โรงเรียน ความรับผิดชอบเรื่องการแต่งกายที่เหมาะสมที่ผู้ปกครองควรปฏิบัติ ร่วมกับผู้ปกครองนักเรียน 5. เชิดชูเกียรตินักเรียนที่แต่งกายถูกระเบียบปฏิบัติเป็นประจำ
3	การดูแลรักษาความสะอาดของห้องเรียน และการจำกัดขยะมูลฝอย	1. การติดตามโดยสำรวจการดูแลและความสะอาดของห้องเรียนในห้องเรียนและรายงานให้ครูประจำชั้นทราบทุกกรณีที่พบปัญหา 2. ตรวจนักเรียนทำให้ขยะมูลฝอยหรือขยะมีพิษตกค้างในห้องเรียนและบริเวณ 3. การดูแลความสะอาดของห้องเรียน ระเบียงทางเดินห้องเรียนและการทำความสะอาดประจำวัน บริเวณที่รับผิดชอบ 4. แจ้งครูประจำชั้นทราบถึงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์
4	การเรียน การส่งการบ้าน และการทำงาน	1. การติดตามโดยสำรวจการเรียน เช็คการส่งการบ้าน หรือส่งงานแจ้งครูประจำชั้น ถ้าพฤติกรรมนี้ยังคงเกิดขึ้นให้ประสานผู้ปกครอง 2. สอบถามปัญหาเพื่อหาการช่วยเหลือจากครูประจำชั้น

5	การเข้าร่วมกิจกรรมประจำวันและกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดเวลาเรียนเพิ่มเติม	1. การติดตามโดยสำรวจกิจกรรม ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ หากมีนักเรียนไม่มีความสนใจ แจ้งครูประจำชั้นเพื่อประสานผู้ปกครอง 2. การทำกิจกรรมทุกอย่างของนักเรียนในห้องเรียนและช่วงพักเลขเวลาพักกลางวันต้องขออนุญาตครูก่อน

โครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ประจำปีการศึกษา 2567

กลยุทธ์ 5 ฝ่าย ของห้องเรียนสีขาว

หัวหน้าห้อง

(เด็กหญิงนภาพร เชื้อศรี)

รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน เด็กหญิงกัลยกร แจ้งหนู นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงสุนิสา จันทร์ 2. เด็กหญิงเรืองรวีย์ ม่วงหนู	รองหัวหน้าฝ่ายการงาน เด็กหญิงฟ้า ขาวหม่า นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงรัตนา แซ่ทะ 2. เด็กชายณัฐการณ์ ภูมิรี
รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม เด็กหญิงณัฐฐวพร แก้วศรี นักเรียนแกนนำ 1. เด็กชายนพรัตน์ กลสุนทร 2. เด็กหญิงการพลานต์ ผลโนนิก	รองหัวหน้าฝ่ายสวัสดิการนักเรียน เด็กชายปิยะณัฐ ศรีสมบัติธรรม นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงกัญญารัตน์ พรหมคลไร 2. เด็กหญิงนพรพลอย ศรีโยศ

ลงชื่อ.....

(เด็กหญิงนภาพร เชื้อศรี)

หัวหน้าห้องชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนภาณี มาระดี)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

คติพจน์ ป.5 วัยรุ่นยุคใหม่ ไม่ใช้สารเสพติด

ภาพกิจกรรมการปฏิบัติงานโครงการโรงเรียนสีขาวของทุกฝ่าย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา 2567

1.ฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการเรียน มีหน้าที่ ช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การส่งงานที่ครูมอบหมาย การบ้าน โครงงาน ให้คำแนะนำ ช่วยสอนเพื่อน แก้ปัญหาการเรียนในห้องเรียน ชี้แนะแหล่งเรียนรู้ แสนอครูประจำชั้น บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวัน

2. ฝ่ายการงาน

ฝ่ายการงาน มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลความสะอาด ดูแลระเบียบ วัสดุ อุปกรณ์ในห้องครัว การจัดระบบอุปกรณ์ห้องน้ำ อุปกรณ์ต่าง ๆ การทำความสะอาดรูปประจำวัน การจัดสอบดูแลเด็ก เตือนป้องกัน อัคคีภัย อุบัติเหตุ จัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียนให้น่าเรียน เตือนป้องกันพฤติกรรมที่เป็นประเพณีเกิดขึ้น ในห้องเรียน บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวัน

3. ฝ่ายกิจกรรม

ฝ่ายกิจกรรม มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่จะกระทำในสำคัญต่าง ๆ จัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ขึ้นในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ ไม่ให้เกิดมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ มีการแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน

4. ฝ่ายสารวัตรนักเรียน

ฝ่ายสารวัตรนักเรียน มีหน้าที่ รับผิดชอบตรวจเครื่องแต่งกาย ความสะอาดของร่างกาย ศูนย์ การเข้าห้องเรียน ภาวะ เข้าแถวในโรงเรียน ดูแลรอยต่อความเรียบร้อยที่ในห้องเรียน มุมอับต่าง ห้องน้ำ ไม่ให้เปลี่ยน ดูแลบุหรี่ ให้คำแนะนำ ดูแลเกี่ยวกับพฤติกรรมในตัวเรื่องที่เกี่ยวกับเพศ รายงานพฤติกรรมที่ไม่สามารถแก้ปัญหาได้ให้ครูประจำชั้นทราบ เป็นตัวแทนการปฏิบัติงานพยาบาล

รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมห้องเรียนสีขาว ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ประจำปี 2567

นางสาววรารกรณ์ รอดเพ็ชรักษ์
ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียนวัดดาดเดื่อ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2

สำนักการประถมศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกข้อตกลง (MOU)

ว่าด้วยความร่วมมือด้านการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามโครงการพัฒนาเรียนศิลาว

ระหว่าง โรงเรียนวัดลาดเดื่อว กับ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างโรงเรียนวัดลาดเดื่อว ตำบลลาดเดื่อว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี กับครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อให้การสนับสนุนดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามความร่วมมือของเครือข่ายผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรภาครัฐ และเอกชนที่ประสงค์จะร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาภายใต้โครงการเรียนเรียนศิลาว

ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงความร่วมมือ ดังนี้

1. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการเรียนของนักเรียนในห้องเรียน
2. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการสอนของนักเรียนในห้องเรียน
3. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการจัดกระบวนการนักเรียนในห้องเรียน
4. ส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการตามมาตรฐานด้านการสร้างนักเรียนของนักเรียนในห้องเรียน

ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายประสานประโยชน์ตามความร่วมมือระหว่างกันและจะสนับสนุนการดำเนินงานตลอดจน ติดตาม นิเทศและการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามเป้าหมายและจุดประสงค์ของโครงการอย่างเต็มความสามารถ

บันทึกข้อตกลงนี้ จัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกฝ่ายได้อ่านทำความเข้าใจตามข้อตกลงโดยละเอียดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและยึดถือไว้ 1 ฉบับ ณ วันที่ 16 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2567

(ลงนาม) (ลงนาม)

(นางสาวนภาวรรณ์ ระพีพักตร์) (นางสาวนวลจิรัตน์ ศิริกาญจน์)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ครูหัวหน้าโครงการสถานศึกษาศิลาว

(ลงนาม)

(นางสุธาทิพย์ เจริญสุข)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดลาดเดื่อว

คำสั่งห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ที่ ๑๑/๒๕๖๗ ประถมศึกษาปีที่ ๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาว ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ด้วยศูนย์ดำเนินการพัฒนาเด็กและเยาวชนและนักเรียน กรมการวิทยาศาสตร์ ได้กำหนดแนวปฏิบัติ และ แก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน ได้แก่ ปัญหาการสูบบุหรี่ ดื่มสุราเมาสุรา ปัญหาการใช้ยาเสพติด ปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ ปัญหาการตั้งครรภ์ ปัญหาการทำแท้ง ปัญหาการทะเลาะวิวาท ปัญหาการติดเกมส์ ปัญหาติดการพนัน ปัญหาการใช้ความรุนแรง และวัยรุ่นมั่วสุมกัน ฯลฯ จากปัญหาในสถานศึกษานำไปสู่ปัญหาระดับชาติที่ทุกฝ่ายต้องเร่งมาช่วยกันแก้ไข คือปัญหายาเสพติด ปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ปัญหาโรคเอดส์ ปัญหาอุบัติเหตุ และปัญหาที่เกิดจากปัจจัยเสี่ยง ต้องเร่งระวังทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและแก้ปัญหาสามารถดำเนินงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวัดตาลเดี่ยวจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการห้องเรียนสีขาว ประกอบด้วยบุคลากรดังต่อไปนี้

คณะกรรมการนิเทศภายใน

๑. นางสาวรวรรณี รอดมีทรัพย์	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. เด็กชายปุ้งตัวนิน อินรี	หัวหน้าฝ่ายประธานกรรมการ
๓. เด็กชายศักดิ์ ดุสมเศียะ	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน
๔. เด็กชายปุ้งจินดา ณ นครเวง	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน
๕. เด็กชายปิยะพัน เวชพาร	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน
๖. เด็กชายจิรพัฒน์	รองประธานกรรมการฝ่ายนักเรียน

มีหน้าที่ คอยประสานงานกับโครงการตามศึกษาสีขาว บันทึกผลพฤติกรรมและอบรมบ่มนิสัย เชิญวิทยากร จัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว รายงาน บันทึกและสรุปผลการดำเนินงานของทุกฝ่าย ช่วยดูแลนักเรียน ให้คำปรึกษาด้านปัญหา รายงานปัญหา ดูแลรายงาน ความต้องการช่วยเหลือ ให้ครูประจำชั้นทราบและหาแนว ทางแก้ไขปัญหา

คณะกรรมการดำเนินงาน

ด้านการเรียน

๑. เด็กชายชัยพานนท์ ศิษฐี	นักเรียนแกนนำด้านการเรียน
๒. เด็กหญิงอินทิการ ศักดะศิริ	นักเรียนแกนนำด้านการเรียน

มีหน้าที่ ช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การทำงานที่ครูมอบหมาย การบ้าน โครงงาน ให้คำแนะนำ ช่วยสอนเพื่อน แก้ไขปัญหาการเรียนในห้องเรียน ซึ่งและ แบ่งปันรู้ เสนอครูประจำชั้น บันทึกผล การปฏิบัติงานทุกวัน

ฝ่ายการงาน

1. เด็กหญิงปัญญาภัทร์ ทิพากร — นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน
2. เด็กชายจิรพงษ์ [illegible] — นักเรียนแกนนำฝ่ายการงาน

มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลความสะอาด ดูแลจัดเก็บ วัสดุ-อุปกรณ์ที่มีความจำเป็นต่อการจัดกิจกรรม อุปกรณ์ ไฟฟ้า อุปกรณ์อื่น ๆ หากชำรุดเสียหายรีบประสานซ่อมแซมทันที เพื่อป้องกันอันตรายต่อผู้ใช้งาน ทั้ง สภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่มีอิทธิพลกิจกรรมที่ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นในห้องเรียน นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎกติกา

ฝ่ายกิจกรรม

1. เด็กหญิงเสิ่นนิภา เจริญศรี — นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม
2. เด็กหญิงจุฑามาศ พรหมมณี — นักเรียนแกนนำฝ่ายกิจกรรม

มีหน้าที่ รับผิดชอบดูแลการจัดกิจกรรมต่างๆ ในกิจกรรมต่างๆ ที่จัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ที่เน้นให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย เป็นต้น เป็นต้นการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ ไม่ไปเป็นปัญหาหรือมีกิจกรรมที่ไม่พึงประสงค์ นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎกติกา

ฝ่ายการจัดการนักเรียน

1. เด็กหญิงอาริสา ทวาสุทธิ์ — นักเรียนแกนนำฝ่ายการจัดการนักเรียน
2. เด็กชายธนัชวิทย์ ขยนกิ่ว — นักเรียนแกนนำฝ่ายการจัดการนักเรียน

มีหน้าที่ ดูแลรับผิดชอบการเรียนเรียนของนักเรียนในห้องเรียน ๆ เช่น ห้องน้ำ ห้องเรียน ที่สาธารณะ ดูแลเพื่อน ทางด้านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียน หรือกิจกรรมเสริมต่างๆ ปัญหา ส่วนตัวในด้านต่าง ๆ ให้คำแนะนำการปฏิบัติตนแก่ใจ และหาวิธีการแก้ไขให้ที่นักเรียนเข้าถึงปัญหา เพื่อแก้ไขต่อไป

ให้คำแนะนำการที่ดีในการแก้ไข มีหน้าที่ดำเนินกิจกรรมการปฏิบัติตนของนักเรียน ระดับชั้นเรียน ให้เป็นไปตามความเรียบร้อยและตรวจแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในชั้นเรียน

เมื่อวันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นางสุภาพักตร์ เจริญศรี)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามเสา

ประกาศ โรงเรียนชื่นประชาสมัคคีปีที่ 6

เรื่อง มาตรการ นโยบายชื่นประชาสมัคคีปีที่ 6

ตามที่โรงเรียนวัดทำรู้ ได้ดำเนินการ "โครงการสอนศึกษาสัจจา บูรณาการศึกษาและวรรณคดี" ขึ้น เพื่อนำร่องและเตรียมนโยบายดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนชื่นประชาสมัคคี เช่นกัน

ดังนั้น จากการที่ได้วิเคราะห์สภาพปัญหาและจัดลำดับความสำคัญ กำหนดนโยบายและเป้าหมายและแก้ไขปัญหา โรงเรียนชื่นประชาสมัคคีปีที่ 6 ของบริการและนโยบาย เพื่อให้เป็นไปตามปฏิบัติของนักเรียน ประถมศึกษาปีที่ 6 ดังนี้ ๆ ดังนี้

ที่	ปัญหา	มาตรการการแก้ปัญหา
1	ความโรงเรียน มาตรการการแก้ปัญหา การเข้าแถว	1.ให้ครูประจำชั้นเช็คชื่อนักเรียนมาโรงเรียนตรงเวลาและเข้าแถวทุกเช้า เช็คมาตรง 3 ครั้ง มีหนังสือถึงผู้ปกครอง 2.ติดตามโดยการวิดีโอนักเรียน ดูแลการเข้าแถว การเดินแถว การขึ้นลงบันไดอาคารเรียน แจ้งครูประจำชั้น หากพบพฤติกรรมไม่เหมาะสม
2	การแต่งกายและการดูแลความสะอาดของร่างกาย	1.ตรวจเครื่องแต่งกายของนักเรียนทุก ๆ วันพุธ และวันพฤหัสบดี 2.ครูประจำชั้นต้องคอยดูแลให้อยู่ในระเบียบของโรงเรียนตลอดเวลา 3.การตรวจเครื่องแต่งกายของนักเรียนต้องเป็นมาตรฐานเดียวกันตามระเบียบของโรงเรียน 4.ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการทำให้เกิดความพร้อมของนักเรียนที่บ้านก่อนมาโรงเรียน ตามวาระและเชิญผู้ปกครองเข้ามาในระหว่างผู้ปกครองชั้นเรียน 5.เมื่อพบเห็นนักเรียนที่แต่งกายไม่ถูกระเบียบให้ติดต่อเรียน
3	การดูแลรักษาความสะอาดของห้องเรียน และการทำความสะอาดพื้นที่	1.การจัดตามโครงการการดูแลรักษาความสะอาดของห้องเรียนและรายงานให้ครูประจำชั้นทราบกรณีเกิดสิ่งสกปรก 2.หากนักเรียนทำให้เกิดกรณีเกิดสิ่งสกปรกต้องให้ทำความสะอาดทันทีทันใด 3.การดูแลความสะอาดของห้องเรียน ระเบียงหน้าห้องเรียน และการทำความสะอาดบริเวณที่รับผิดชอบ 4.แจ้งครูประจำชั้นทราบกรณีพฤติกรรมไม่เหมาะสม
4	การเรียน การส่งการบ้าน และการทำงาน	1.การติดตามโดยนำเข้าการเรียน เช็คการส่งการบ้าน หรือส่งงานแจ้งครูประจำชั้น ถ้าพฤติกรรมนักเรียนเป็นไปในทางผู้ปกครอง 2.สอบเก็บคะแนนจากการสอบย่อยและในรายครูประจำชั้น

5	การเข้าร่วมกิจกรรมประจำวัน และกิจกรรม ต่าง ๆ ตามตารางเรียนเพิ่มเติม	1.การติดตามโดยสำรวจกิจกรรม ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ หากมีนักเรียนไม่มีความร่วมมือ แจ้งครูประจำชั้นเพื่อประสานผู้ปกครอง 2.การทำกิจกรรมทุกอย่างของนักเรียนในห้องเรียนเวลาส่วนตัวและเวลาพักกลางวันต้องขออนุญาตครูก่อน

โครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2567

กลยุทธ์ 4 ฝ่าย ของห้องเรียนสีขาว

หัวหน้าห้อง

(เด็กหญิงพิมพ์นิน สีอรี)

รองหัวหน้าฝ่ายการเรียน เด็กชายพัชรุต์ ดุระเกาะ นักเรียนแกนนำ 1.เด็กชายวิชชานนท์ ทิพยุดี 2.เด็กชายธันภัทร ล้ำหมะคีรี	รองหัวหน้าฝ่ายการงาน เด็กหญิงสุวิมลาดา แซ่ลอง นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงพิญญาภัทร์ ทิ้งกาด 2. เด็กชายเจ็นยอง ลี
รองหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม เด็กชายปิยะพัฒ เรืองดาว นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงนลินนิภา เจริญศรี 2. เด็กหญิงจุฬามาศ พรหมแสง	รองหัวหน้าฝ่ายดูแลนักเรียน เด็กชายณัฐวัฒน์ นักเรียนแกนนำ 1. เด็กหญิงอาวีรัตน์ ทรายสุทธิ์ 2. เด็กชายชวัลวิทย์ พลแก้ว

ลงชื่อ_____

(เด็กหญิงพิมพ์นิน สีอรี)

หัวหน้าห้องชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ลงชื่อ_____

(นางสาวจรารักษ์ ขอสกิจกุล)

ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมห้องเรียนสีขาวชั้นประถมศึกษาปีที่ คติพจน์ ป.๖ ประเทศชาติจะรุ่งเรือง ถ้าพลเมืองไม่พึ่งพายาเสพติด

ภาพกิจกรรมการปฏิบัติงานโครงการโรงเรียนสีขาวของทุกฝ่าย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

1.ฝ่ายการเรียน

ฝ่ายการเรียน มีหน้าที่ ช่วยเหลือในด้านวิชาการเกี่ยวกับการเรียน การทำงานที่ครูมอบหมาย การบ้าน โครงงาน ให้คำแนะนำ ช่วยสอนเพื่อน แก้ปัญหาการเรียนในห้องเรียน จัดมุมแหล่งเรียนรู้ แทนครูประจำชั้น บันทึกผลการปฏิบัติงานทุกวัน

ฝ่ายการงาน

ฝ่ายการงาน มีหน้าที่ ที่เกี่ยวกับงานของวัด งานของวัด งานการเงิน การจดบันทึก งานการเงินต่างๆ งานการซ่อมแซม ๆ งานที่จำเป็นต้องดูแลรักษาวัด การจดบันทึกรายรับ-รายจ่าย เพื่อเป็นการรายงานให้ทราบ เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองในเรื่องเกี่ยวกับงานที่ทำเพิ่มขึ้น ในเรื่องเกี่ยวกับ ปัญหาและการแก้ไขปัญหาร่วมกัน

3.ฝ่ายสารวัตรนักเรียน

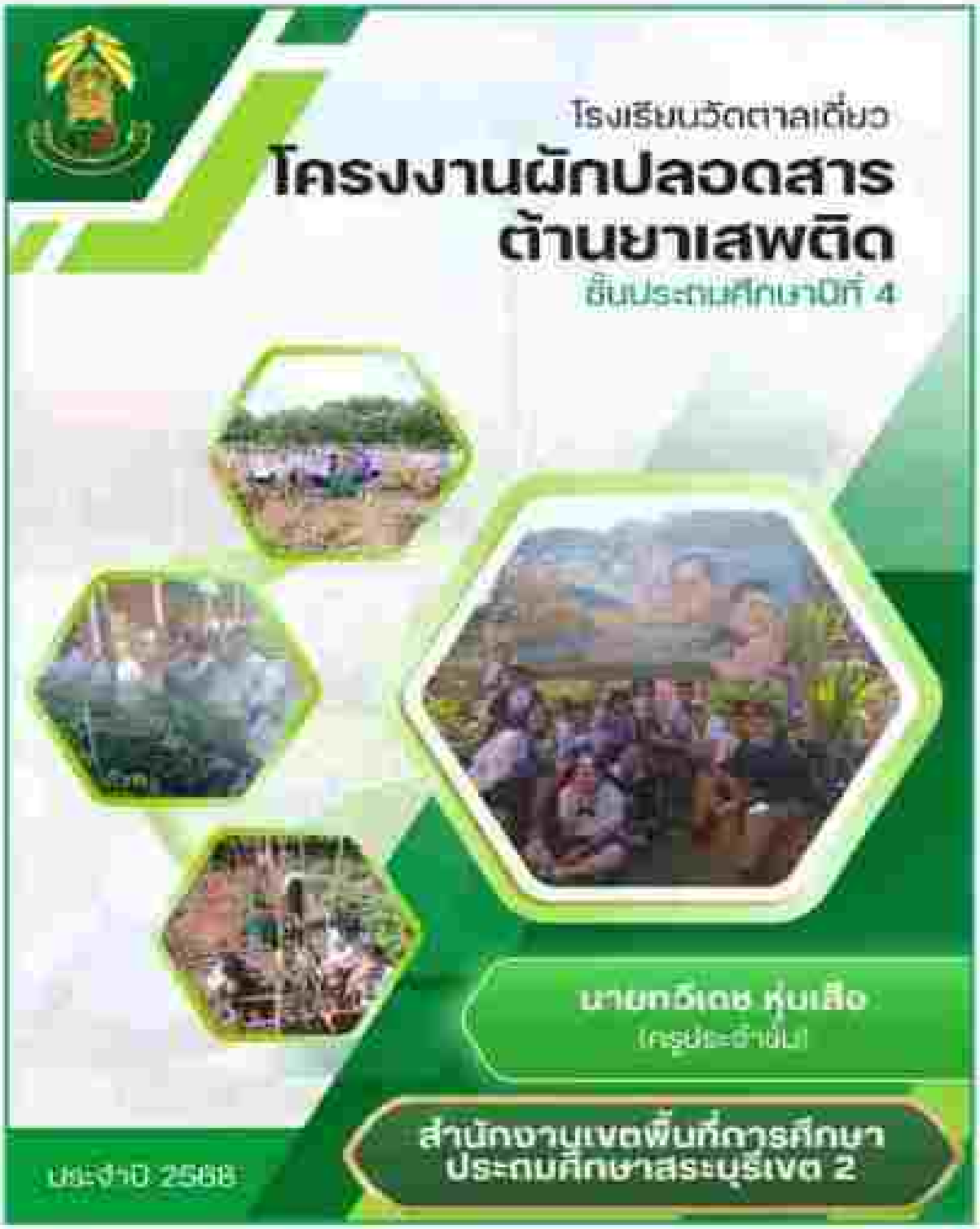
ฝ่ายสารวัตรนักเรียน มีหน้าที่ ตรวจสอบความเรียบร้อยแต่งกาย ความสะอาดของร่างกาย ดูแลการมาสายและขาด เข้าแถวในโรงเรียน ดูแลรักษาความเรียบร้อยที่ในห้องเรียน มุมอ่านหนังสือ ห้องน้ำ ในที่ที่เปิดโอกาสให้ดำเนินงาน ดูแลเรื่องนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมกับวัยและกับความเหมาะสม รายงานพฤติกรรมที่ไม่สามารถแก้ปัญหาได้ให้ครูประจำชั้นทราบ ปรึกษาและการปฏิบัติงานร่วมกัน

๔.ฝ่ายกิจกรรม

ฝ่ายกิจกรรม มีภารกิจ ที่ต้องรับผิดชอบดูแลในการเข้าร่วมกิจกรรมประจำวัน กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ จัดกิจกรรม ทัศนศึกษาภายในและนอกสถานที่ [illegible] เพื่อจะเป็นการใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์ ไม่ก่อปัญหาหรือมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ อันเกิดจากการปฏิบัติงานทุกวัน

โครงงานโรงเรียนปลอดบุหรี่ ปลอดเครื่องดื่ม หรือปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือปลอดยาเสพติด หรือปลอดสิ่งเสพติดอื่น หรือปลอดการพนัน หรือปลอดการทะเลาะวิวาท ทุกชนิดและผลงาน

โครงงานผักปลอดสารต้านยาเสพติด ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4



โครงงาน ผักปลอดสารพิษบนดาดฟ้า
ผู้รับผิดชอบ นักเรียนประถมศึกษาปีที่ 4
ครูที่ปรึกษา ครูนครูหวิเศษ ครูนดีย

ที่มาและความสำคัญ

ปัญหาที่เกิดขึ้นปัญหาสำคัญของสังคมที่ปัจจุบันจะเป็นปัญหาที่ต้องแก้ไขเป็นการเร่งด่วนที่ใกล้ตัวอย่างแท้จริงคือปัญหาอาหารที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยเป็นที่น่าสนใจความรุนแรงมากขึ้นขณะเดียวกันนี้ยังมีผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศ อาชีพการงานที่ไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ ตัวอย่างเช่น ชาวนา ชาวไร่ ชาวประมง ชาวสวนที่ต้องเผชิญกับปัญหาความยากจน ดินเสื่อม ขาดแคลนน้ำ ขาดแรงงาน ขาดเงินทุน และขาดปัจจัยพื้นฐานต่างๆ ทั้งนี้ยังทำให้เกิดปัญหาโรคระบาดที่เกิดขึ้นตามมา การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อาชญากรรม และการติดยาเสพติด ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสังคมไทยของเรา ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นิสิต นักศึกษา การเรียนรู้ในและนอกห้องเรียนปัญหาเป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างหนึ่งที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้ที่สำคัญทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา

โรงเรียนวัดอาวุธเห็นว่าสิ่งที่ได้เรียนในโรงเรียนจากการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เป็นความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำโครงการเกษตรขึ้นใหม่ ทำให้เกิดการเรียนรู้ขึ้นโดยมีเป้าหมายเพื่อให้นักเรียน และคณะครู ได้ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นและร่วมกันแก้ไขปัญหา ผักปลอดสารพิษ การปลูกพืชผักสวนครัว ปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ดูแลต้นไม้ที่เป็นมลพิษในอากาศ ทุกคนต่างเกิดความสำคัญที่จะเรียนรู้ ซึ่งเป็นแนวคิดที่จะเผยแพร่ความรู้ในโครงการเกษตรสู่ชุมชนโดยการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ โดยมีวิทยากรนำเสนอการให้ความรู้ ความเป็นมา เกษตรและแบบทดสอบ ซึ่งจะเกิดการเรียนรู้ในเรื่อง เกษตรผัก อนามัย ทำให้นักเรียนมีความเข้าใจในเรื่องการเกษตรมากขึ้นสามารถนำไปประยุกต์ความคิดเห็นต่างๆ ได้ทั้งยังสามารถเป็นสื่อชี้นำเกี่ยวกับเกษตรและปัญหาที่เกิดขึ้นได้

ดังนั้น เป็นการที่จะนำโครงงานเข้าสู่ประชาชนทั่วไปมาก เนื่องจากมีคุณค่าที่เกิดขึ้นและมีการศึกษาต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อร่างกาย แต่ความเป็นไปในการนำไปใช้นั้น มีประเด็นการนำไปใช้ที่ต่างกัน ไม่มีระบบการทำงานของสมองและแบบฝึกหัดรูปธรรม จึงทำให้เกิดการปฏิบัติที่ไม่ได้ประสิทธิภาพและทำให้เกิดแบบฝึกหัดรูปธรรมในปริมาณที่มากเพื่อให้ได้มีการฝึกฝนต่อเนื่อง ความความต้องการของตลาด เมื่อซื้อผ่านการนำไปใช้แล้วอาจไม่ได้รับผลตามความคาดหวังจะอยู่ในเกณฑ์ที่ดี เพียงเป็นการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เกิดจากการนำการปฏิบัติไปใช้ประสบปัญหาจากการที่ไม่ได้ผลนำมาใช้การเรียนรู้ในการฝึกฝนรูปธรรมร่วมกัน เป็นการกดดันหรือสร้างปัญหาการใช้งานที่ไม่ได้ผลดี เพื่อความปลอดภัยของเกษตรกร ผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม

การปลูกผักปลอดสารพิษนี้เป็นสิ่งที่ควรนำมาใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ทราบถึงปัญหาที่เป็นจริงของสังคมที่ต้องแก้ไขเพื่อเกิดความยั่งยืน เนื่องจากการปลูกผักนี้ต้องใช้เวลาในทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญให้กับผู้เรียน เป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และยังสามารถนำไปต่อยอดสร้างอาชีพให้กับนักเรียนได้อีกด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ของสมาชิกในห้องเรียนให้ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและสารเสพติด และยาเสพติด

2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในห้องเรียนได้ทำกิจกรรมปลูกฝังและการต้านยาเสพติดนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ : นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 34 คน

เชิงคุณภาพ : นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สามารถมีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและรู้จักป้องกันตนจากยาเสพติด

วิธีการดำเนินงาน

1. วางแผนการดำเนินงาน ร่วมกันกับผู้ปกครอง และนักเรียนในห้องเรียน
2. กำหนดหัวข้อที่จะศึกษาและกำหนดระยะเวลาที่จะศึกษาค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับปัญหายาเสพติด
3. ค้นคว้าจากแหล่งการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด หรือเว็บไซต์ต่าง ๆ
4. รวบรวมข้อมูล จัดทำเป็น ข้อมูลในการจัดทำป้ายสื่อสารรณรงค์ต่าง ๆ ขึ้นอยู่กับแต่ละกลุ่มความถนัด เช่น แผ่นพับ ป้ายนิเทศ ของใช้ต่าง
5. นำเสนอต่อเพื่อนในชั้นเรียน นำไปเป็นสื่อในห้องเรียนเพื่อการเผยแพร่ให้ทราบ
6. นำเสนอเนื้อหาสาระสำคัญ เช่น วันต่อต้านยาเสพติดโลก
7. นำเสนอเป็นเสวนาในชั้นเรียน ในรูปแบบโครงการ
8. สรุปความรู้ที่ได้รับ หรือให้วิเคราะห์ตรวจสอบความคิดเห็นเกี่ยวกับ ปัญหาที่ต้องนำไปแก้ไข
9. นำเสนอผลงานในชั้นเรียน

แผนการดำเนินงาน

โครงการนี้ประกอบด้วยการต้านยาเสพติด จัดทำขึ้น เพื่อให้สมาชิกในห้องเรียนตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและสารเสพติด และเพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในห้องเรียนได้ทำกิจกรรมสร้างเสริมความสามารถในการต้านยาเสพติด โดยมีแผนการดำเนินการ ดังนี้

1. แผนพัฒนาความรู้ของสมาชิกในห้องเรียนให้ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด

จากการทำกิจกรรมสร้างเสริมความสามารถของสมาชิกในห้องเรียนทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงโทษของยาเสพติดมากขึ้น

2. แผนส่งเสริมให้สมาชิกในห้องเรียนได้ทำกิจกรรมปลูกฝังป้องกันการต้านยาเสพติดและนำไปใช้ประโยชน์

จากการทำกิจกรรมปลูกฝังการต้านยาเสพติด ทำให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านความคิดสร้างสรรค์ เป็นการสนองความต้องการให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองในด้านต่างๆ เช่น การมีความสนุกสนาน มีอิสระ ความสามัคคี ส่งเสริมทักษะชีวิต และที่สำคัญคือการนำสนองให้ห่างไกลยาเสพติด

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

(ลงชื่อ) _____ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นศ.ชาวเยอรมัน ชาวเยอรมัน)

นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกวิชาชีพ

(ลงชื่อ) _____

(นศ.ชาวเยอรมัน ชาวเยอรมัน)

นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกวิชาชีพ

กิจกรรมโครงการนักประดิษฐ์ด้านประมงพื้น

ภาพกิจกรรมโครงการนักเรียนอนุรักษ์ธรรมชาติ

กิจกรรมโครงงานผักปลอดสารพิษแบบสหกิจ

โครงงานด้านยาเสพติด ห้องเรียนวิทยา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

โครงงานด้านยาเสพติด

สานฝัดคลายร้อน สอนสมาธิ

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

นางสาวชนากานต์ มารมย์

ตำแหน่งครู

โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

โครงงาน ตามหาดอกดาวเรือง สมาธิ
ผู้รับผิดชอบ นักเรียนประถมศึกษาปีที่ 5
ครูที่ปรึกษา ศุภเศรษฐ์ ทานนท์ มารมย์

ที่มาและความสำคัญ

ปัจจุบันในประเทศของเราได้มีการใช้สารเคมีกันอย่างแพร่หลายมากขึ้น ความเจริญก้าวหน้าของวัฒนธรรมในสมัยนี้ทำให้พืชผักต่างๆ ความต้องการและคุณภาพมาก เกิดมีธุรกิจการเกษตรขึ้นมากมาย เช่น ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าเชื้อรา ยาฆ่าหญ้า ฯลฯ ซึ่งเป็นสารเคมีที่ใช้ในการเกษตร ทั้งนี้ก็เพื่อให้ได้ผลผลิตที่ดีมีคุณภาพ ปริมาณมาก ทำให้เกิดการแข่งขันกันสูงขึ้น ทุกวันนี้ปัญหาสารเคมีตกค้างในผลผลิตทางการเกษตรมีมากขึ้น ปัญหาการใช้สารเคมีกำจัดศัตรูพืชและวัชพืชในการเกษตรมีมากขึ้น ปัญหาการแพร่ระบาดของสารเคมีกำจัดศัตรูพืชและวัชพืชในการเกษตรมีมากขึ้น ปัญหาการใช้ส

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกในห้องเรียนตระหนักถึงคุณค่าของตนเองดี
2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในห้องเรียนได้ทำกิจกรรมสานสัมพันธ์ร่วมกัน สอนสมาธิ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ : นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 35 คน

เชิงคุณภาพ : นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ตระหนักถึงศักยภาพของตนเองดีขึ้นและยอมรับผู้อื่น

วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติงานให้สมาชิกทุกคนในห้องเรียนรับทราบ
2. สมาชิกทุกคนในห้องเรียนช่วยกันค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างร่างกายและอวัยวะ
3. นำข้อมูลที่ค้นหาได้มาเขียนเป็นรายงานส่งครูผู้สอนเพื่อตรวจสอบ
4. นำข้อมูลที่ตรวจสอบแล้วมาจัดทำเป็นแผนผังร่างกายมนุษย์
5. สำรวจกิจกรรมที่สมาชิกทุกคนในห้องเรียนชอบ
6. แบ่งกลุ่มสมาชิกในห้องเรียนตามกิจกรรมที่ชอบ
7. จัดตั้งกิจกรรมสานสัมพันธ์ร่วมกัน สอนสมาธิ
8. สมาชิกช่วยกันวางแผนทำกิจกรรมต่าง ๆ
9. สมาชิกปฏิบัติกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
10. สมาชิกช่วยกันสรุปผลการทำกิจกรรมของตนเอง

ผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ สานสัมพันธ์ร่วมกัน สอนสมาธิ จัดทำขึ้น เพื่อให้สมาชิกในห้องเรียนตระหนักถึงศักยภาพของตนเองดีขึ้นและยอมรับผู้อื่น และเพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในห้องเรียนได้ทำกิจกรรมสร้างสรรค์ ความสามัคคีในหมู่คณะ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. ผลการพัฒนาด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสานสัมพันธ์

จากการทำกิจกรรมสร้างสรรค์ตามความสนใจของสมาชิกในห้องเรียน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อดีของสานสัมพันธ์และอวัยวะ ผู้เรียนรู้จักวิธีการพิจารณาเลือกและปฏิบัติจากการเข้าใจเกี่ยวกับสานสัมพันธ์

2. ผลการเป็นกิจกรรมสร้างสรรค์ต่อความสนใจของสมาชิกในห้องเรียน

จากการทำกิจกรรมสานสัมพันธ์ ทำให้ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในกิจกรรมที่ตนชื่นชอบ เป็นการสนองความต้องการให้ผู้เรียนได้ใช้ในการพัฒนาตนเองเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ และเป็นคุณค่าในชุมชนที่ตนอาศัยอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข และสิ่งแวดล้อมรอบตัวเขา ช่วยเพิ่มพูนความสนใจของสมาชิกในห้องเรียนสานสัมพันธ์

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(เด็กหญิงพัชรวาว แก้วศรี)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(เด็กหญิงนภาพร เชื้อศรี)

หัวหน้าชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

การทำโครงความโครงตามตามพัดแขวนเรือน สอนยุคนาที :

การปฏิบัติงานโครงการผ้าบาติกลายเขียน สมบูรณ์ดี

การศึกษาระเบียบวิธีการทำเครื่องจักสานต่างๆ

โครงงานอ้านยาเสพติด น้ำยาล้างจาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

โครงงานอ้านยาเสพติด น้ำยาล้างจาน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

นางสาววราภรณ์ รอดพิทักษ์
ครูประจำชั้น
โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประ[illegible]

โครงงาน น้ำตกสีเงิน

ผู้รับผิดชอบ นักเรียนประถมศึกษาปีที่ 6

ครูที่ปรึกษา ศุภเดชา วรรณกาญจน์ วงศ์ใหญ่

ที่มาและความสำคัญ

ปัญหาน้ำตกเป็นปัญหาสำคัญประการหนึ่งของประเทศ ซึ่งเป็นผลกระทบจากการตัดไม้ทำลายป่าและความต้องการใช้ประโยชน์จากธรรมชาติและสัตว์ป่ามีมากมาก ได้มีการดำเนินงานนับตั้งแต่ปีที่ผ่านมาและประกาศนโยบายให้มีการงดการซื้อขาย และการแปรรูปไม้ป่าธรรมชาติ ที่สำคัญคือ ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนรู้สึกหวงแหนและตื่นตัวมากขึ้น ด้านเทคนิคการจดจำรู้ ของการสอน และยุทธศาสตร์ในการสอนศิลปะ ส่งผลให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพิ่มขึ้น

ดังนั้นความสำคัญของปัญหาดังกล่าวจึงเป็นเหตุผลสำคัญ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงปัญหาน้ำตกสีเงิน และมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม ได้ทำการสอนเพื่อความรู้ที่ต่อเนื่อง และเชื่อมโยงเข้ากับเนื้อหาน้ำตกสีเงิน ซึ่งเป็นกิจกรรมสร้างสรรค์ที่ช่วยให้นักเรียนตระหนักถึงปัญหาน้ำตกสีเงิน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกในห้องเรียนตระหนักถึงปัญหาน้ำตกสีเงิน และอนุรักษ์

2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในห้องเรียนได้ทำกิจกรรมสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์ และนำความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวันได้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ : นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ด้านคุณภาพ : ได้เรียนรู้จากกิจกรรมทำน้ำตกสีเงิน

วิธีการดำเนินงาน

1. วางแผนการศึกษาข้อมูล ร่วมกับครูและเพื่อนในห้องเรียน
2. กำหนดหัวข้อที่จะศึกษาและกำหนดขอบเขตที่จะศึกษาค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับประเภทของน้ำตกสีเงิน
3. ค้นคว้าจากแหล่งความรู้การศึกษา ครูผู้สอนศิลปะ หรือจากหนังสือที่เกี่ยวข้อง
4. รวบรวมข้อมูล จัดทำเป็น ข้อมูลในการจัดทำเพื่อสร้างสรรค์ต่าง ๆ ขึ้นอยู่กับแต่ละกลุ่มวางแผนไว้ เช่น แม่น้ำ ป่าไม้เขต ขอบเขต
5. นำเสนอต่อเพื่อนในชั้นเรียน นำไปเป็นสื่อในห้องเรียนศิลปะและจัดนิทรรศการ
6. นำเสนอเนื้อหาสาระสำคัญ เช่น วันต่อต้านยาเสพติดโลก
7. นำเสนอเป็นผลงานในชั้นเรียน ในวันวิทยาศาสตร์
8. สอบถามผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสร้างสรรค์ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอเพื่อแก้ไข มีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
9. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง

ผลการดำเนินงาน

โครงงานศึกษาเศษดิน น้ำยาล้างจาน ฉีดพ่นขึ้น เพื่อให้สมาชิกในโรงเรียนตระหนักถึงปัญหาขยะอาหารและขยะอินทรีย์ และเพื่อส่งเสริมให้สมาชิกในห้องเรียนได้ทำกิจกรรมสร้างสรรค์ตามความสนใจและทำกิจกรรมเศษดิน โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. ผลการพัฒนาด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขยะเศษดิน

จากการทำกิจกรรมสร้างสรรค์ตามความสนใจของสมาชิกในห้องเรียนทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาขยะอาหารเศษดิน และขยะอินทรีย์

2. ผลการดำเนินกิจกรรมสร้างสรรค์ตามความสนใจของสมาชิกในห้องเรียน

จากการทำกิจกรรมน้ำยาล้างจาน ทำให้ผู้เรียนมีความสะอาดและมีความสามารถในด้านการงานอาชีพ และด้านสาธารณสุขเป็นการตอบสนองความต้องการของผู้เรียนที่ได้พัฒนาตนเองตั้งแต่ขั้นตอนการเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทางด้านสติปัญญาและเป็นพื้นฐานในการให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ และมีความรู้ด้านการงานอาชีพที่ดีเป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคมรู้จักวิเคราะห์ปัญหาและสามารถแก้ไขปัญหาเศษดินได้

(ลงชื่อ) _____ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปิยะนัส เวสสาก)

นักเรียนแกนนำประธานกิจกรรม

(ลงชื่อ) _____

(นางพัฒนีย์ ศิริวิ)

ครูที่ปรึกษาชมรมศิลปะ

ภาพกิจกรรมโครงการศึกษาบ่านแพลิ้ง น้ำยาวสีหนอง

ภาพกิจกรรมเดินรณรงค์ตามตลาดสด น้ำยาล้างจาน

แบบสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมต้อนรับนักศึกษา
ภาคเรียนที่ 1-2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 โรงเรียนวัดคลองเคียว

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 1

ภาคเรียนที่ 2

แบบสรุปผลการประเมินห้องเรียนสีขาว

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ภาคเรียนที่ 1

ภาคเรียนที่ 2

แบบสรุปผลการประเมินห้องเรียนสีขาว

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ภาคเรียนที่ 1

ภาคเรียนที่ 2

บทที่ 5
ภาพรางวัล
ผลงานดีเด่น

คำสั่งโรงเรียนวัดตาพลีย์

ที่ 34 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาโรงเรียนเขียวสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กลยุทธ์การศึกษาเชิงรุก ให้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยการสร้างสถานศึกษาเขียวสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้ในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย มีสุขภาพกายและจิตที่ดี มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมในการป้องกันตนเองจากปัญหายาเสพติด

เพื่อให้การดำเนินโครงการสถานศึกษาเขียวสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข เป็นไปอย่างเป็นระบบ ประสบผลสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอดคล้องกับความเป็นจริงของสถานศึกษา จึงแต่งตั้งบุคลากรในโรงเรียน คณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนเขียวสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

คณะกรรมการที่ปรึกษาการ

1.	นายสุรศักดิ์ เจริญสอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตาพลีย์	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวสุนทร จุลสุวรรณ์	ตำแหน่งวิชาการโรงเรียน	กรรมการ
3.	นางสมจิตร ชอบสุวรรณ์	ตำแหน่งวิชาการโรงเรียน	กรรมการ
4.	นางสาวจรินทิพย์ สอนนิ่ม	ตำแหน่งวิชาการโรงเรียน	กรรมการ
5.	นางสาวจันทิมา ปิ่นสี	ตำแหน่งวิชาการโรงเรียน	กรรมการ
6.	นางสาวปาริฉัตร สิทธิประ	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โรงเรียนเขียวสีขาว	กรรมการและ
	เลขานุการ		

มีหน้าที่ - ดำเนินการและควบคุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย

- ควบคุมปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

1. คณะกรรมการฝ่ายบริหาร

1.	นางสาวปาริฉัตร สิทธิประ	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่โรงเรียนเขียวสีขาว	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวสวรรณี รอดทิพย์	ครูโรงเรียนวัดตาพลีย์	กรรมการ
3.	นางสาวจันทิมา ปิ่นสี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.	ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ กมลพันธ์	ตำแหน่งวิชาการโรงเรียนเขียวสีขาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - ดำเนินการและควบคุมการดำเนินงานโรงเรียนเขียวสีขาว

- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนเขียวสีขาว

- รวบรวม สรุปผลการประเมินกิจกรรมโรงเรียนเขียวสีขาวทั้งปี

2. คณะกรรมการประเมิน แบ่งตามประเภทศึกษาปีที่ 4

1. นางสาวสวรรณี รอดทิพย์	ครู
2. นางสาวจันทิมา ปิ่นสี	ครูผู้ช่วย
3. ว่าที่ร้อยตรีสุพจน์ กมลพันธ์	หน้าที่การงานการ
4. คณะกรรมการสภานักเรียน ปี 2567	

7. คณะกรรมการประเมิน แบ่งตามประเภทศึกษาปีที่ 5

1. นางสาวสุดาพร [illegible] ครูชำนาญการพิเศษ
2. นางสาวจันทร์ศรี [illegible] ครูชำนาญการ
3. นางสาวจันทร์ศรี [illegible] หัวหน้างานวิชาการ
4. คณะกรรมการสอบสวนวินัยฯ ปี 2567

8. คณะกรรมการประเมิน ระดับชั้นปีของนักเรียนปีที่ 6

1. นางสาวสุดา [illegible] ครูชำนาญการพิเศษ
2. นางสาวสุดา [illegible] ครูชำนาญการพิเศษ
3. นางสาวจันทร์ศรี [illegible] หัวหน้างานวิชาการ
4. คณะกรรมการประเมินนักเรียน ปี 2567

ดังนั้น - [illegible]

- [illegible]
- [illegible]

[illegible]

สั่ง ณ วันที่ 24 เดือน [illegible] พ.ศ. 2567

(นางสาวจันทร์ศรี [illegible])
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกาะศิลา

แบบประเมินการเรียนรู้ของนักเรียนที่ทำการฝึกฝนตั้งแต่ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6

พิธีมอบเกียรติบัตรห้องเรียนสีขาวดีเด่น
ปีการศึกษา 2567

กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านสิ่งเสพติด และมอบรางวัลนักเรียนต่อต้านยาเสพติดดีเด่น โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

รางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา

รางวัลชนะเลิศการประกวดนวัตกรรมคุณภาพดี จังหวัดประจำปี การศึกษา 2546 จาก
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนมุกดาวรรณ ศาสนูปถัมภ์ สาขา
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2

[illegible]
จากที่ศึกษาดูงานจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สถานศึกษาดีเด่น นักธรรมาภิบาลศึกษาและคุณธรรม ระดับทอง
จากกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ
ขอมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติไว้เพื่อแสดงว่า

โรงเรียนวัดคลองเดียว

ได้รับการวัดและ ป.ป.ส. ประเภทพื้นฐานดีเด่น ระดับทอง
โครงการสถานศึกษาสีขาว นักธรรมาภิบาลและคุณธรรม
ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ขอให้รักษาความดีนี้ไว้ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชนรุ่นใหม่
ให้ปลอดภัยจากยาเสพติดสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

ภาพข่าวประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

การประชาสัมพันธ์กิจกรรม

สรุปผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว

ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

ระดับเพชร

โรงเรียนวัดตาลเดี่ยว

ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน